

LogiCon Nordic A/S
Kokbjerg 25
6000 Kolding
CVR-nr. 28667590

Årsrapport 2015

Godkendt på selskabets generalforsamling, den ^{21.}~~12.~~04.2016

Dirigent



Navn: ~~Carsten Mikkelsen~~

HENNING BALLE KRISTENSEN

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	10
Balance pr. 31.12.2015	11
Egenkapitalopgørelse for 2015	13
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

LogiCon Nordic A/S
Kokbjerg 25
6000 Kolding

CVR-nr.: 28667590
Hjemsted: Kolding
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Bestyrelse

Carsten Mikkelsen, formand
Henning Balle Kristensen
Henning Orla Jensen
Michael Løvbjerg

Direktion

Henning Balle Kristensen, direktør

Bank

Arbejdernes Landsbank
Buen 1
6000 Kolding

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for LogiCon Nordic A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 12.04.2016

Direktion



Henning Balle Kristensen
direktør

Bestyrelse



Carsten Mikkelsen
formand



Michael Løvbjerg



Henning Balle Kristensen



Henning Orla Jensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i LogiCon Nordic A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LogiCon Nordic A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Aarhus, den 12.04.2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556


Jacob Nørmark
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	19.343	18.169	17.180	17.316	18.117
Driftsresultat	2.423	2.332	1.001	1.091	1.202
Resultat af finansielle poster	(390)	(559)	(611)	(718)	(920)
Årets resultat	1.549	1.324	554	449	260
Samlede aktiver	54.444	52.022	47.411	46.561	44.826
Investeringer i materielle anlægsaktiver	277	234	925	0	0
Egenkapital	10.448	8.899	7.575	7.021	6.573
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	33	30	31	31	31
Nøgletal					
Egenkapitalens forrentning (%)	16,0	16,1	7,6	6,6	4,0
Soliditetsgrad (%)	19,2	17,1	16,0	15,1	14,7
Afkastningsgrad (%)	4,5	4,5	2,1	2,3	2,7

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Afkastningsgrad (%)	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens evne til at skabe overskud i forhold til de penge, der er bundet i aktiverne.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med de sidste år været handel med emballage- og beklædnings- artikler, knive og håndværktøj samt levering af lager- og logistikkoncepter, primært til fødevareindustrien i de Nordiske lande.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten omhandler selskabets 9. regnskabsår. Årets resultat blev bedre end resultatet for 2014 og svagt bedre end forventet ved årets begyndelse.

Selskabet har ikke i 2015 investeret nævneværdigt i ny teknologi eller produktionsudstyr.

Set i lyset af markedsmulighederne anses resultatet for 2015 for at være nogenlunde tilfredsstillende.

Forventet udvikling

For 2016 forventer selskabet et lidt højere resultat end i 2015.

Særlige risici

Selskabet er ikke udsat for særlige risici ud over det, der er sædvanligt for branchen.

Miljømæssige forhold

Det er selskabets formulerede politik at føre en miljømæssig forsvarlig drift og medvirke til miljøforbedringer, hvor et sådant bidrag er muligt. Selskabet forpligter sig til i gensidige aftaler med kunder at medvirke til kortlægning af produkters og ydelsers påvirkning af miljøet. Der er endvidere indgået tilfredsstillende aftaler omkring håndtering og bortskaffelse af virksomhedens eget affald.

Socialt ansvar

Selskabet har besluttet at anvende UN Global Compact med dets 10 principper for socialt ansvar som grundlag for selskabets eget arbejde med socialt ansvar.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomheder og dets dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Der er i henhold til årsregnskabslovens § 86 stk. 4 ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, da denne indgår i koncernregnskabet for Trinova Management II A/S.

Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Bruttofortjeneste		19.342.992	18.169.251
Personaleomkostninger	1	(16.080.823)	(14.892.873)
Af- og nedskrivninger	2	(839.307)	(944.352)
Driftsresultat		2.422.862	2.332.026
Andre finansielle indtægter		726.117	618.800
Andre finansielle omkostninger		(1.116.146)	(1.177.964)
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		2.032.833	1.772.862
Skat af ordinært resultat	3	(483.977)	(448.834)
Årets resultat		<u>1.548.856</u>	<u>1.324.028</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1.548.856</u>	<u>1.324.028</u>
		<u>1.548.856</u>	<u>1.324.028</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		716.718	1.278.838
Materielle anlægsaktiver	4	716.718	1.278.838
Andre tilgodehavender		1.044.562	1.029.461
Finansielle anlægsaktiver		1.044.562	1.029.461
Anlægsaktiver		1.761.280	2.308.299
Råvarer og hjælpematerialer		1.595.077	2.549.781
Fremstillede varer og handelsvarer		22.446.337	21.290.531
Forudbetalinger for varer		204.221	940.544
Varebeholdninger		24.245.635	24.780.856
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.502.781	21.785.779
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.808.887	1.209.970
Udskudt skat		232.000	155.000
Andre tilgodehavender		619.728	0
Periodeafgrænsningsposter	5	347.872	1.349.973
Tilgodehavender		27.511.268	24.500.722
Likvide beholdninger		926.276	432.077
Omsætningsaktiver		52.683.179	49.713.655
Aktiver		54.444.459	52.021.954

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital	6	5.250.000	5.250.000
Overført overskud eller underskud		5.198.171	3.649.315
Egenkapital		<u>10.448.171</u>	<u>8.899.315</u>
Bankgæld		31.397.700	32.747.292
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.996.659	6.278.102
Skyldig selskabsskat		560.977	438.834
Anden gæld		5.040.952	3.658.411
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>43.996.288</u>	<u>43.122.639</u>
Gældsforpligtelser		<u>43.996.288</u>	<u>43.122.639</u>
Passiver		<u>54.444.459</u>	<u>52.021.954</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	10		
Ejerforhold	11		
Koncernforhold	12		

Egenkapitalopgørelse for 2015

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.250.000	3.649.315	8.899.315
Årets resultat	0	1.548.856	1.548.856
Egenkapital ultimo	5.250.000	5.198.171	10.448.171

Noter

	2015 kr.	2014 kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	14.027.426	12.949.039
Pensioner	1.806.982	1.697.190
Andre omkostninger til social sikring	246.415	246.644
	16.080.823	14.892.873
Antal ansatte pr. balancedagen	33	31
	Ledelsesve- derlag 2015 kr.	Ledelsesve- derlag 2014 kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.325.000	1.250.000
	1.325.000	1.250.000
	2015 kr.	2014 kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	839.307	944.352
	839.307	944.352
	2015 kr.	2014 kr.
3. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	560.977	438.834
Ændring af udskudt skat	(77.000)	(11.000)
Effekt af ændrede skattesatser	0	21.000
	483.977	448.834

Noter

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
4. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	6.028.888
Tilgange	277.187
Kostpris ultimo	6.306.075
Af- og nedskrivninger primo	(4.750.050)
Årets afskrivninger	(839.307)
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.589.357)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	716.718

5. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
6. Virksomhedskapital			
Ordinære aktier	5.250.000	1	5.250.000
	5.250.000		5.250.000

Der har ingen bevægelser været i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået aftaler om operationel leasing med restgæld pr. 31.12.2015 for i alt 1.800 t.kr. (2014: 1.453 t.kr.).

Selskabet har indgået huslejekontrakt over for koncernforbundet selskab. Lejeforpligtelsen forfalder inden for 79 måneder med i alt 12.223 t.kr. (2014: 14.079 t.kr.).

Noter

8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Trinova Management II A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld på 31.398 t.kr. pr. 31. december 2015 er der stillet virksomhedspant på nom. 15.000 t.kr. i fordringer og varelagre med en regnskabsmæssig værdi på 48.748 t.kr. pr. 31. december 2015.

10. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse:

Trinova Management II A/S, Holmboes Allé 1, 8700 Horsens.

11. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Trinova Management II A/S, Holmboes Allé 1, 8700 Horsens.

12. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Trinova Management II A/S, Holmboes Allé 1, 8700 Horsens.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Trinova Management II A/S, Holmboes Allé 1, 8700 Horsens.