



Revisionsfirmaet Westergaard

Godkendte revisorer
Cand.merc.aud.
Statsautoriseret
Registreret

S.L. Byg ApS

Håndværkerbyen 38
2670 Greve

CVR nr.: 28 65 38 91

Årsrapport for 2015/16

11. regnskabsår

Generalforsamling

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den **13/3-**2017.

Dirigent: 

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 1. oktober til 30. september	9
Balance pr. 30. september	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

S.L. Byg ApS
Håndværkerbyen 38
2670 Greve

Telefon: 43 40 43 30
Hjemmeside: www.sl-byg.dk
E-mail: info@sl-byg.dk

CVR nr.: 28 65 38 91
Stiftet: 1. april 2005
Hjemsted: Greve
Regnskabsår: 1. oktober til 30. september

Direktion

Keld Smedemark
Steen Larsen

Revisor

Revisionsfirmaet Westergaard
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Søndergade 7
4130 Viby Sj.
www.reviwest.dk

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2015 til 30. september 2016 for S.L. Byg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte praksis anses for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

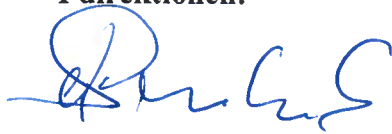
Årsregnskabet giver derfor efter ledelsens opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver selskabets væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 20. januar 2017

I direktionen:



Keld Smedemark

Steen Larsen



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i S.L. Byg ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for S.L. Byg ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 til 30. september 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

En revision omfatter endvidere vurdering af, om den regnskabspraksis, som ledelsen har anvendt, er passende, og om de regnskabsmæssige skøn, som ledelsen har udøvet, er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 til 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

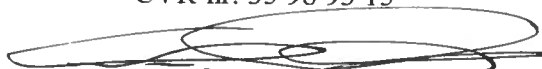
Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Viby, den 20. januar 2017

Revisionsfirmaet Westergaard
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 35 98 93 15



Sven Westergaard
Cand. merc. aud.
Reg. revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive håndværk, industri og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i regnskabsåret

Selskabets resultat udviser et underskud, som selskabets ledelse vurderer som utilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til amortiseret kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Nettoomsætningen

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder. Indregning sker, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder indregnes i takt med, at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele - herunder betalinger - vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, bildrift, lokaler, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat i resultatopgørelsen omfatter 22% af regnskabsårets skattepligtige indkomst samt forskydningen i årets hensættelse til udskudt skat.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært til scrapværdien over aktivernes forventede brugstid, ansat således:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	20-50 år	0-10%
Driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-10%

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en anskaffelsespris under den skattemæssige grænse for småaktiver samt aktiver med en levetid på under 3 år føres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor netto-realisationstværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Netto-realisationstværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyn til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på en vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Modtagne acontofaktureringer er fratrukket i regnskabsposten.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse for 1. oktober til 30. september

<u>Note</u>	2015/16 <u>kr.</u>	2014/15 <u>t.kr.</u>
	866.110	1.641
2	<u>-1.080.587</u>	<u>-947</u>
	-214.477	694
3	<u>-93.472</u>	<u>-385</u>
	-307.949	309
	<u>-99.756</u>	<u>-95</u>
	-99.756	-95
	-407.705	214
4	<u>85.769</u>	<u>-148</u>
	-321.936	66
Forslag til resultatdisponering		
	0	0
	<u>-321.936</u>	<u>66</u>
	-321.936	66

Balance pr. 30. september

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>t.kr.</u>
5 Grunde og bygninger	2.336.834	2.400
6 Driftsmateriel og inventar	<u>91.022</u>	<u>122</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.427.856</u>	<u>2.522</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.427.856</u>	<u>2.522</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>4.510</u>	<u>6</u>
Varebeholdninger i alt	<u>4.510</u>	<u>6</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	978.608	1.970
7 Igangværende arbejder	300.460	234
Udskudte skatteaktiver	<u>84.903</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.363.971</u>	<u>2.204</u>
Likvide beholdninger	<u>28.975</u>	<u>29</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.397.456</u>	<u>2.239</u>
Aktiver i alt	<u>3.825.312</u>	<u>4.761</u>

Balance pr. 30. september

Passiver

<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>t.kr.</u>
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	-29.024	295
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
8 Egenkapital i alt	<u>95.976</u>	<u>420</u>
Hensættelse til udskudt skat	<u>0</u>	<u>1</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>1</u>
Gæld til realkreditinstitutter	1.527.453	1.633
Kreditinstitutter	<u>412.676</u>	<u>449</u>
9 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.940.129</u>	<u>2.082</u>
9 Kortfristet del af de langfristede gældsforpligtelser	153.000	155
Kreditinstitutter	239.292	128
Leverandører af varer og tjenesteydelser	995.324	1.513
Selskabsskat	108.053	108
Anden gæld	160.554	220
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>132.984</u>	<u>134</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.789.207</u>	<u>2.258</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>3.729.336</u>	<u>4.340</u>
Passiver i alt	<u>3.825.312</u>	<u>4.761</u>
10 Eventualforpligtelser		
11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12 Leje- og leasingforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen		

Noter

<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> t.kr.
1 <u>Oplysning om usikkerhed om going concern</u>		
Selskabets nuværende bankkreditter er nødvendige for en fortsættelse af selskabets planlagte aktiviteter.		
Det er ledelsens forventning, at de nødvendige kreditter vil blive forlænget i lighed med tidligere år - uanset den aktuelle kreditkrise.		
2 <u>Personaleomkostninger</u>		
Lønninger og gager	958.265	738
Pension	93.898	193
Andre omkostninger til social sikring	21.858	14
Andre personaleomkostninger	6.566	2
	<u>1.080.587</u>	<u>947</u>
3 <u>Afskrivninger</u>		
Grunde og bygninger	63.166	63
Driftsmateriel og inventar	30.306	21
Nedskrivning ejendom	0	301
	<u>93.472</u>	<u>385</u>
4 <u>Skat af årets resultat</u>		
Årets aktuelle skat	0	108
Årets regulering af udskudt skat	-85.769	40
	<u>-85.769</u>	<u>148</u>

Noter

<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> t.kr.
5 <u>Grunde og bygninger</u>		
Kostpris pr. 1. oktober	3.310.379	3.310
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris pr. 30. september	<u>3.310.379</u>	<u>3.310</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. oktober	910.379	546
Årets afskrivninger	63.166	364
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Akkumulerede afskrivninger pr. 30. september	<u>973.545</u>	<u>910</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 30. september	<u><u>2.336.834</u></u>	<u><u>2.400</u></u>
6 <u>Driftsmateriel og inventar</u>		
Kostpris pr. 1. oktober	272.688	184
Tilgang i årets løb	0	137
Afgang i årets løb	0	-48
Kostpris pr. 30. september	<u>272.688</u>	<u>273</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. oktober	151.360	178
Årets afskrivninger	30.306	21
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	-48
Akkumulerede afskrivninger pr. 30. september	<u>181.666</u>	<u>151</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 30. september	<u><u>91.022</u></u>	<u><u>122</u></u>
7 <u>Igangværende arbejder</u>		
Igangværende arbejder til salgspris	300.460	234
	<u>300.460</u>	<u>234</u>

Noter

<u>Note</u>	2015/16 kr.	2014/15 t.kr.
8 <u>Egenkapital</u>		
Selskabskapital		
Selskabskapital pr. 1. oktober	<u>125.000</u>	<u>125</u>
	<u>125.000</u>	<u>125</u>
Overført resultat		
Overført resultat pr. 1. oktober	292.912	229
Overført af årets resultat	<u>-321.936</u>	<u>66</u>
	<u>-29.024</u>	<u>295</u>
Forslag til udbytte for regnskabsåret		
Henlagt til udbytte pr. 1. oktober	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
9 <u>Gældsforpligtelser</u>		
Gæld til realkreditinstitutter	1.637.453	1.743
Kreditinstitutter	<u>455.676</u>	<u>494</u>
	<u>2.093.129</u>	<u>2.237</u>
Forpligtelser der forfalder inden for 1 år		
Gæld til realkreditinstitutter	110.000	110
Kreditinstitutter	<u>43.000</u>	<u>45</u>
	<u>153.000</u>	<u>155</u>
Forpligtelser der forfalder efter 5 år		
Gæld til realkreditinstitutter	1.027.453	1.132
Kreditinstitutter	<u>202.676</u>	<u>288</u>
	<u>1.230.129</u>	<u>1.420</u>

Noter

Note

10 **Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået arbejdsgarantier for t.kr. 29.

11 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter er der udstedt pantebreve til en værdi af kr. 2.517.000 i selskabets ejendom.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter er der udstedt ejerpantebreve til en værdi af kr. 700.000 i selskabets ejendom, som er underpantsat til pengeinstitut.

Den regnskabsmæssige værdi af ejendommen udgør pr. balancedagen t.kr. 2.337.

Endvidere er der til sikkerhed for pengeinstitutter udstedt et virksomhedspant på kr. 1.000.000 i simple fordringer, varelagre, driftsmateriel m.v.

12 **Leje- og leasingforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende kopimaskine. Leasingforpligtelsen udgør i alt pr. balancedagen t.kr. 33.