



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123  
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Teamarbejdsliv ApS

Høffdingsvej 22, 2500 Valby

CVR-nr. 28 51 46 38

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. juni 2024.

---

Hans Flemming Pedersen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13



## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Teamarbejdsliv ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 6. juni 2024

### Direktion

Hans Flemming Pedersen

### Bestyrelse

Johan Hoy Jensen

Hans Flemming Pedersen

Henrik Ankerstjerne Eriksen

Karen Albertsen

Eva Thoft

Ulrik Gensby  
Formand

Christian Uhrenhold Madsen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Teamarbejdsliv ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teamarbejdsliv ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. juni 2024

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Mads Kokholm  
statsautoriseret revisor  
mne35395



## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Teamarbejdsliv ApS  
Høffdingsvej 22  
2500 Valby

Telefon: 38 34 50 34  
Hjemmeside: [www.teamarbejdsliv.dk](http://www.teamarbejdsliv.dk)

CVR-nr.: 28 51 46 38  
Stiftet: 29. marts 2005  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
19. regnskabsår

### Bestyrelse

Johan Hoy Jensen  
Hans Flemming Pedersen  
Henrik Ankerstjerne Eriksen  
Karen Albertsen  
Eva Thoft  
Ulrik Gensby, Formand  
Christian Uhrenhold Madsen

### Direktion

Hans Flemming Pedersen

### Revision

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Østbanegade 123  
2100 København Ø

### Bankforbindelse

Danske Bank, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive rådgivnings-, konsulent- og forskningsvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 7.529 t.kr. mod 6.851 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 616 t.kr. mod 32 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.





## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.529.069</b>	<b>6.851.110</b>
1 Personaleomkostninger	-6.693.267	-6.749.605
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-30.200	-25.462
<b>Driftsresultat</b>	<b>805.602</b>	<b>76.043</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-14.375	-32.188
<b>Resultat før skat</b>	<b>791.227</b>	<b>43.855</b>
Skat af årets resultat	-174.844	-12.341
<b>Årets resultat</b>	<b>616.383</b>	<b>31.514</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	616.378	127.254
Overføres til overført resultat	5	0
Disponeret fra overført resultat	0	-95.740
<b>Disponeret i alt</b>	<b>616.383</b>	<b>31.514</b>



## Balance 31. december

---

Aktiver		
Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.695	39.298
4 Indretning af lejede lokaler	41.123	52.720
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>61.818</u>	<u>92.018</u>
5 Deposita	249.042	225.689
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>249.042</u>	<u>225.689</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>310.860</u></b>	<b><u>317.707</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.615.377	2.316.976
Udskudte skatteaktiver	5.767	5.579
Andre tilgodehavender	1.082.772	910.713
Periodeafgrænsningsposter	197.855	11.772
Tilgodehavender i alt	<u>2.901.771</u>	<u>3.245.040</u>
Likvide beholdninger	<u>1.703.327</u>	<u>459.631</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.605.098</u></b>	<b><u>3.704.671</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.915.958</u></b>	<b><u>4.022.378</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	294.000	252.000
Overført resultat	1.806.005	1.548.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	616.378	127.254
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.716.383</b>	<b>1.927.254</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	84.600	300.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	315.779	77.253
Selskabsskat	165.032	8.164
Anden gæld	1.634.164	1.709.707
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.199.575	2.095.124
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.199.575</b>	<b>2.095.124</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.915.958</b>	<b>4.022.378</b>



## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	252.000	0	1.643.740	300.000	2.195.740
Udloddet udbytte	0	0	0	-300.000	-300.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-95.740</u>	<u>127.254</u>	<u>31.514</u>
Egenkapital 1. januar 2023	252.000	0	1.548.000	127.254	1.927.254
Kontant kapitaludvidelse	42.000	258.000	0	0	300.000
Udloddet udbytte	0	0	0	-127.254	-127.254
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5</u>	<u>616.378</u>	<u>616.383</u>
Overført til overført resultat	<u>0</u>	<u>-258.000</u>	<u>258.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>294.000</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.806.005</u></b>	<b><u>616.378</u></b>	<b><u>2.716.383</u></b>



## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.007.646	6.074.421
Pensioner	592.602	589.916
Andre omkostninger til social sikring	93.019	85.268
	<u><b>6.693.267</b></u>	<u><b>6.749.605</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>11</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	14.375	32.188
	<u><b>14.375</b></u>	<u><b>32.188</b></u>
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	232.443	179.227
Tilgang i årets løb	0	53.216
<b>Kostpris 31. december</b>	<u><b>232.443</b></u>	<u><b>232.443</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-193.145	-171.449
Årets afskrivninger	-18.603	-21.696
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<u><b>-211.748</b></u>	<u><b>-193.145</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>20.695</b></u>	<u><b>39.298</b></u>



## Noter

---

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	156.486	100.000
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>56.486</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>156.486</u></b>	<b><u>156.486</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-103.766	-100.000
Årets afskrivninger	<u>-11.597</u>	<u>-3.766</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b><u>-115.363</u></b>	<b><u>-103.766</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>41.123</u></b>	<b><u>52.720</u></b>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar	225.689	219.030
Tilgang i årets løb	<u>23.353</u>	<u>6.659</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>249.042</u></b>	<b><u>225.689</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>249.042</u></b>	<b><u>225.689</u></b>



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Teamarbejdsliv ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug i form af ydelser fra underleverandører, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af mer værdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget



## Anvendt regnskabspraksis

---

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger relateret til selskabets projekter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.





## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrenten anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Hans Flemming Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans Flemming Pedersen  
Direktør  
ID: 6b2222a1-e68b-47b4-8306-0ccd320f17da  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 12:54:04  
Underskrevet med MitID



## Ulrik Gensby

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ulrik Gensby  
Bestyrelsesformand  
ID: e13fe8b9-706f-42ec-a407-6b31745a4fa1  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 13:20:17  
Underskrevet med MitID



## Johan Hoy Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Johan Høy Jensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c4e31df7-df9c-4af6-9ffb-b49ca1dddecf  
Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 15:58:17  
Underskrevet med MitID



## Hans Flemming Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans Flemming Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 6b2222a1-e68b-47b4-8306-0ccd320f17da  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 12:55:48  
Underskrevet med MitID



## Henrik Ankerstjerne Eriksen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Ankerstjerne Eriksen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a31d98c9-9d9a-4aa6-84a7-74afb52835a6  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 13:18:41  
Underskrevet med MitID



## Karen Albertsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Karen Albertsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: dfd1b16f-b909-4da7-8d00-79e6b2e6783d  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 16:22:04  
Underskrevet med MitID



## Eva Thoft

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Eva Thoft  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ef70fb9d-035b-455a-bbaa-6f4d7a3decf2  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 13:02:07  
Underskrevet med MitID



## Christian Uhrenhold Madsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Christian Uhrenholdt Madsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: f31becfd-e041-4808-ab56-a4f545b8ea4f  
Tidspunkt for underskrift: 07-06-2024 kl.: 13:01:27  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Mads Kokholm

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mads Kokholm  
Revisor  
På vegne af Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisions...  
ID: 5120a41e-d2a0-4104-a73c-51ec9617765e  
Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 16:08:32  
Underskrevet med MitID



## Hans Flemming Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans Flemming Pedersen  
Dirigent  
ID: 6b2222a1-e68b-47b4-8306-0ccd320f17da  
Tidspunkt for underskrift: 11-06-2024 kl.: 10:19:36  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 7facaeTUitQq251846423