

Justitec ApS

Herlufillevej 45
4160 Herlufmagle

(CVR nr. 28 50 85 81)

Årsrapport for 2018/19

(13. regnskabsår)

Revision og review fravalgt

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den / 2019

dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Arsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse 1. september – 31. august	8
Balance 31. august	9-10
Noter til årsrapporten	11-13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september – 31. august 2019 for Justitec ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsrapporten, efter vor opfattelse giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Betingelserne for fravalgt af revision og review er fortsat opfyldt og er fravalgt for regnskabsåret 2019/19.

Næstved, den 4. oktober 2019.

I direktionen :

Henning Jensen

Selskabsoplysninger

Selskabet : **Justitec ApS**
Herlufillevej 45
4160 Herlufmagle

Telefon 55 50 16 95
Telefax 55 50 16 96
E-mail: Justitec@justitec.dk

CVR-nr.: 28 50 85 81
Stiftet: 16. marts 2005
Hjemsted: Næstved
Regnskabsår: 1. september - 31. august

Direktion : Henning Jensen

Revisor : **Regnskabskonsulent Mette Drejer**
Farimagsvej 8
4700 Næstved

Bank : **Spar Nord**
Farimagsvej 8
4700 Næstved

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabets hovedaktivitet udgøres af køb og salg af varer og hermed beslægtet virksomhed. Aktiviteten i selskabet er dog stoppet i 2017/18.

Udviklingen i regnskabsåret 2019:

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2019

Der er som forventet ingen aktivitet i året.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatfordeling:

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2019/20

Det forventes at selskabet afvikles i 2019/20.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag :

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Bruttofortjeneste

Under henvisning til Årsregnskabslovens § 32 sammendrager selskabet følgende poster under betegnelsen bruttofortjeneste: Nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder salg-, lokale- og administrationsomkostninger samt omkostninger til auto og maskindrift.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkludere renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen, med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler – herunder leasingaktiver, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi efter afsluttet brugstid, afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Nyanskaffelser med en kostpris under 13.800 kr. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Modtagne betalinger ved a'conto fakturering er fratrukket i posten.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet svarende til det modtagne provenu. Efterfølgende indregnes forpligtelserne til amortiseret kostpris. Kurstab og låneomkostninger fordeles herved over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen. Beløbet opgøres som beregnet skat af årets indkomst reguleret for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes under hensatte forpligtelser medens udskudte skatteaktiver indregnes under tilgodehavender.

Resultatopgørelse for 1. september - 31. august 2019

Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
1 Bruttofortjeneste	-149	196.015
2 Personaleomkostninger	0	189.914
3 Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	0
Driftsresultat	-149	6.101
Andre finansielle indtægter	0	0
Øvrige finansielle omkostninger	-124	544
Ordinært resultat før skat	-25	5.557
4 Skat af årets resultat	0	-362
Årets resultat	-25	5.919

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udbytte for regnskabsåret	54.000	52.900
Overført resultat	-54.025	-46.981
Disponeret i alt	-25	5.919

Balance pr. 31. august 2019

Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
Anlægsaktiver	0	0
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	0	0
Igangværende arbejde for fremmed regning	0	0
Varebeholdninger	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	0
Andre tilgodehavender	5.093	968
Tilgodehavende anpartshaver	0	0
Periodeafgrænsningsposter	0	0
Udskudt skatteaktiv	0	0
Tilgodehavender	5.093	968
Likvide beholdninger	319.087	372.066
Omsætningsaktiver	324.180	373.034
Aktiver	324.180	373.034

Balance pr. 31. august 2019

Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Passiver		
Anpartskapital	125.000	125.000
Udbytte for regnskabsåret	54.000	52.900
Overført resultat	31.062	85.087
5 Egenkapital	210.062	262.987
Hensættelser til udskudt skat	0	0
Hensatte forpligtelser	0	0
Leasingforpligtelse	0	0
Selskabsskat (langfristet)	0	0
Langfristet gældsforpligtelser	0	0
Kreditinstitutter i øvrigt	0	0
Gæld til anpartshaver	0	0
Leverandører af vare og tjenesteydelser	1.500	4.500
4 Selskabsskat (Kortfristet)	0	9.144
Anden gæld	112.618	96.403
Kortfristet gældsforpligtelser	114.118	110.047
Gældsforpligtelser i alt	114.118	110.047
Passiver	324.180	373.034
6 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser, nærtstående parter og ejerforhold		

Noter

	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
1 Bruttofortjenste		
Af konkurrencemæssige hensyn er omsætningen m.v. ikke oplyst, jf. Årsregnskabslovens § 32.		
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	0	183.196
Pensioner	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	5.522
Øvrige personaleomkostninger	0	0
Lønadministration	0	1.196
Personaleomkostninger i alt	0	189.914
Gennemsnitligt antal medarbejdere	1	1
3 Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning, indretning lejede lokaler	0	0
Afskrivning, andre anlæg, driftsmidler og inventar	0	0
Afskrivning, småanskaffelser	0	0
Avance/tab salg aktiver	0	0
Regulering hensat til tab på debitorer	0	0
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
4 Skat af årets resultat		
Årets skat	0	1.182
Regulering udskudt skat	0	0
Regulering skat tidligere år	0	-1.544
Skat af årets resultat i alt	0	-362
Betalt skat i året	4.000	2.000

Noter

				2018/19 DKK	2017/18 DKK
5 Egenkapital	Selskabs- kapital	Forslået udbytte	overført Resultat	Egenkapital I alt	Egenkapital I alt
Saldo pr. 1. september	125.000	0	0	125.000	125.000
Overført fra tidligere år	0	0	32.187	32.187	80.368
Betalt udbytte til aktionærer			52.900	52.900	51.700
Forslag til udbytte	0	54.000	54.000	54.000	52.900
Overført resultat	0	0	-54.025	-54.025	-46.981
	<u>125.000</u>	<u>54.000</u>	<u>85.062</u>	<u>210.062</u>	<u>262.987</u>

6 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Eventualaktiver og eventualforpligtelser :
Selskabet har ingen eventualposter

Pantsætning og sikkerhedsstillelser :
Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Carl Henning Keinicke Jensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-855113500192

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-10-03 18:47:28Z

NEM ID 

Carl Henning Keinicke Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-855113500192

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-10-06 06:34:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DU018-2PSXK-0HV7W-WUOU1-2MTJU-JEKIM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>