

# Majholm Have og Parkdesign ApS

(CVR-nr. 28506309)

Håndværkervænget 5, Bramming

## Årsrapport for 2018/19

(14. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25. september 2019

---

Dirigent: Kurt Birkebæk Majholm

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019**

Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter.....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Majholm Have og Parkdesign ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramming, den 17. september 2019

**Direktion**

Kurt Birkebæk Majholm

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

**Til den daglige ledelse i Majholm Have og Parkdesign ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Majholm Have og Parkdesign ApS for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bramming, den 17. september 2019

**DANREVI, BRAMMING**  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 24257614

Poul Møller, HD(R)  
Registreret revisor  
mne1832

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Majholm Have og Parkdesign ApS  
Håndværkervænget 5  
6740 Bramming

Telefon: 23 43 25 59  
E-mail: kulima@privat.dk  
CVR-nr.: 28 50 63 09  
Kommune: Esbjerg  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion**

Kurt Birkebæk Majholm

**Revisor**

DANREVI, BRAMMING  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Jernbanegade 4  
6740 Bramming

**Ejerforhold**

Kurt Birkebæk Majholm, Håndværkervænget 5, 6740 Bramming

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktiviteter består af salg af tjenesteydelser.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 35.158, som af ledelsen anses for værende tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 100.617, og en negativ egenkapital på kr. 49.656.

Selskabet har tabt hele anpartskapitalen. Selskabet forventes fortsat positiv indtjening og likviditet i de kommende år og kapitalen reableres her igennem over en periode på 3 - 5 år.

Regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabet forventer en positiv indtjening i det kommende driftsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Majholm Have og Parkdesign ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, varekøb og andre eksterne omkostninger".

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, transport, administration, tab på debitorer mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Patenter og licenser**

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af bankkonto.

**Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2018 TIL 30. JUNI 2019

	2018/19	2017/18
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>77.687</b>	<b>124</b>
2 Personalemkostninger .....	-30.000	-30
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-6.691	-2
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>40.996</b>	<b>92</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-5.838	0
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>35.158</b>	<b>92</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>35.158</b>	<b>92</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	35.158	92
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>35.158</b>	<b>92</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2019  
AKTIVER

	2019	2018
3 Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	1.000	1
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.000</b>	<b>1</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.000</b>	<b>1</b>
Debitorer .....	4.375	14
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>4.375</b>	<b>14</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>95.242</b>	<b>93</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>99.617</b>	<b>107</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>100.617</b>	<b>108</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2019  
PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital .....	125.000	125
Overført resultat .....	-174.656	-210
<b>4 EGENKAPITAL .....</b>	<b>-49.656</b>	<b>-85</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	126.136	164
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>126.136</b>	<b>164</b>
Anden gæld.....	24.137	29
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>24.137</b>	<b>29</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>150.273</b>	<b>193</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>100.617</b>	<b>108</b>

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

2018/19 2017/18

**1 Usikkerhed om fortsat drift**

Der er usikkerhed om virksomhedens fortsatte drift, idet selskabets forpligtelser overstiger selskabets aktiver. Største parten af selskabets forpligtelser er mellemværende med eneanpartshaveren. Selskabet har genoptaget aktiviteten, salg af varer og tjenesteydelser, og herud fra forventes positive resultater i fremtiden. Det bedømmes, at selskabet kan reetablere selskabskapitalen ved egen indtjening over en årrække, og årsregnskabet er derfor udarbejdet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

**2 Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	30.000	30
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>30.000</b>	<b>30</b>

Immaterielle  
anlægsaktiver  
i øvrigt**3 Immaterielle anlægsaktiver**

Kostpris, primo .....	20.271
Kostpris 30. juni 2019	20.271
Af-/nedskrivninger, primo .....	-19.271
Af-/nedskrivninger 30. juni 2019	-19.271
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>1.000</b>

**4 Egenkapital**

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat .....	-209.814	35.158	-174.656
	<b>-84.814</b>	<b>35.158</b>	<b>-49.656</b>

## NOTER

	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	126.136	126.136
	<u><b>126.136</b></u>	<u><b>126.136</b></u>
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Selskabet har ikke påtaget sig kautions- eller garantiforpligter.		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kurt Birkebæk Majholm

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-212549274857  
Tidspunkt for underskrift: 27-09-2019 kl.: 11:04:35  
Underskrevet med NemID

## Kurt Birkebæk Majholm

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-212549274857  
Tidspunkt for underskrift: 27-09-2019 kl.: 11:04:35  
Underskrevet med NemID

## Poul Møller

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1281438169349  
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2019 kl.: 11:55:47  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 8423a676CqKj27094657

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).