

DORTHEFONDEN

Rødovrevej 325, 2610 Rødovre
CVR-nr. 28 50 57 60

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 06.04.17

Kai-Ole Gustav
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 20

Fonden

DORTHEFONDEN
Rødovrevej 325
2610 Rødovre
Telefon: 36 70 53 00
Hjemsted: Rødovre
CVR-nr.: 28 50 57 60
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Flemming Høj Jermiin

Bestyrelse

Kai-Ole Gustav
Poul-Erik Pedersen
Britta Bartholdy Bech
Ingrid Frøsig Jespersen
Susanne Barfoed
Finn Gade Ærø
Kurt Elo Rozenfeld

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for DORTHEFONDEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Rødovre, den 6. april 2017

Direktionen

Flemming Høj Jermiin

Bestyrelsen

Kai-Ole Gustav
Formand

Poul-Erik Pedersen

Britta Bartholdy Bech

Ingrid Frøsig Jespersen

Susanne Barfoed

Finn Gade Ærø

Kurt Elo Rozenfeld

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i DORTHEFONDEN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DORTHEFONDEN for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. april 2017

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Anders Bjerglund Andersen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter er at drive virksomhed med udlejning af fast ejendom og, på grundlag af sine indtægter, at yde støtte til Den Selvejende Almene Ældreboliginstitution Dorthe Marie og lignende øvrige institutioner i nærområdet. Endvidere kan fonden støtte personalet og beboerne på Den Selvejende Institution Dorthe Mariehjemmet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.16 - 31.12.16 udviser et resultat på DKK 714.514 mod DKK 598.781 for tiden 01.01.15 - 31.12.15. Balancen viser en egenkapital på DKK 14.411.754.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Fondens uddelingspolitik

For året 2017 ønskes så vidt muligt en fordeling af puljen, der begunstiger enkeltpersoner i beboergruppen på Dorthe Mariehjemmet med 5-10%, uddannelsesinitiativer for enkeltpersoner med 15-20%, personaleforeningsaktiviteter med 20-25%, lokale Rødovreinitiativer med 15-20% og eventuelle uforudsigelige initiativer/ansøgninger med ca. 25%.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden efterlever alle anbefalinger for god fondsledelse med undtagelse af nedenstående:

Bestyrelsen har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne, da det ikke anses for relevant for fondens virke og ledelse

Under hensyntagen til fondens virke og ledelse, har bestyrelsen ikke fundet det relevant, at indføre en årlig evalueringsprocedure af bestyrelsens medlemmer.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

Kai-Ole Gustav, født 1946, mand

Stilling: Pastor emeritus, bestyrelsesformand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 30.11.05. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.18.

Særlige kompetencer: Politikers erfaring. Ledelse. Indsigt i fondens og lokalområdets historik og lokalpolitiske udvikling

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand for selvejende, non-profit organisation

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Poul-Erik Pedersen, født 1940, mand

Stilling: Forhenværende direktør og virksomhedsejer

Dato for indtræden i bestyrelsen: 29.10.10. Nuværende valgperiode udløber 01.06.18.

Særlige kompetencer: Virksomhedsledelse, bestyrelsesarbejde, bygnings- og konstruktionskompetencer

Øvrige ledelseshverv: Tillidserhverv i byggebranchen

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Britta Bartholdy Bech, født 1948, kvinde

Stilling: Fhv. sygeplejeske og forstander.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 07.09.11. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.18.

Særlige kompetencer: Ledelse i politisk styrede organisationer samt bestyrelsesarbejde

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand for selvejende, non-profit organisation, næstformand i erhvervsdrivende fond.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Ingrid Frøsig Jespersen, født 1953, kvinde

Stilling: Fhv. chefsekretær/administrationsleder.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 30.05.16. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.20.

Særlige kompetencer: Personaleledelse, formidling og indsigt i fondens og lokalområdets historik og lokalpolitiske udvikling.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Susanne Barfoed, født 1963, kvinde

Stilling: Hoteldirektør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 29.11.16. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.18

Særlige kompetencer: Branding, markedsføring, kommunikation, virksomhedsledelse, økonomistyring, personaleledelse.

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Finn Gade Ærø, født 1945, mand

Stilling: Fhv. konsulent i varmeteknologiske installationer

Dato for indtræden i bestyrelsen: 30.05.16. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.20.

Særlige kompetencer: Bygge- og varmeteknik, bestyrelsesarbejde, politisk ledede organisationer.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Kurt Elo Rozenfeld, født 1953, mand

Stilling: Direktør og konsulent

Dato for indtræden i bestyrelsen: 29.11.16. Den nuværende valgperiode udløber 01.06.21.

Særlige kompetencer: Virksomhedsopbygning, ledelse, arbejdsmiljø, og kommunikation

Øvrige ledelseserhverv: Bestyrelsesmedlem i erhvervsforening.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Resultatopgørelse

Note		2016 DKK	2015 DKK
	Nettoomsætning	1.596.857	1.536.518
	Andre eksterne omkostninger	-286.041	-450.302
	Bruttofortjeneste	1.310.816	1.086.216
1	Personaleomkostninger	-174.799	-88.238
	Resultat før af- og nedskrivninger	1.136.017	997.978
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-212.290	-212.290
	Resultat før finansielle poster	923.727	785.688
	Finansielle indtægter	0	26
	Finansielle omkostninger	-86.425	-93.668
	Resultat før skat	837.302	692.046
2	Skat af årets resultat	-122.788	-93.265
	Årets resultat	714.514	598.781
Forslag til resultatdisponering			
	Overført til uddelingsrammen	369.423	698.000
	Overført resultat	345.091	-99.219
	I alt	714.514	598.781

	31.12.16 DKK	31.12.15 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	16.163.238	16.375.528
Materielle anlægsaktiver i alt	16.163.238	16.375.528
Anlægsaktiver i alt	16.163.238	16.375.528
Andre tilgodehavender	258.781	207.425
Tilgodehavender i alt	258.781	207.425
Likvide beholdninger	2.401.333	1.523.277
Omsætningsaktiver i alt	2.660.114	1.730.702
Aktiver i alt	18.823.352	18.106.230

PASSIVER		31.12.16	31.12.15
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	12.600.000	12.600.000
	Overført resultat	1.061.754	716.663
	Uddelingsramme	750.000	750.000
	Egenkapital i alt	14.411.754	14.066.663
	Hensættelser til udskudt skat	617.107	494.319
	Hensatte forpligtelser i alt	617.107	494.319
3	Gæld til realkreditinstitutter	2.404.428	2.657.784
3	Deposita	646.243	304.796
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.050.671	2.962.580
3	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	253.356	247.557
	Anden gæld	490.464	335.111
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	743.820	582.668
	Gældsforpligtelser i alt	3.794.491	3.545.248
	Passiver i alt	18.823.352	18.106.230
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat	Uddelingsramme
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16			
Saldo pr. 01.01.16	12.600.000	716.663	750.000
Årets uddelinger	0	0	-369.423
Forslag til resultatdisponering	0	345.091	369.423
Saldo pr. 31.12.16	12.600.000	1.061.754	750.000

	2016 DKK	2015 DKK
--	-------------	-------------

1. Personalemkostninger

Lønninger	174.799	88.238
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	95.000	0
------------------------	--------	---

Vederlag til bestyrelse	0	0
-------------------------	---	---

2. Skat af årets resultat

Årets regulering af udskudt skat	122.788	93.265
I alt	122.788	93.265

3. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.16	Gæld i alt 31.12.15
Gæld til realkreditinstitutter	253.356	1.330.241	2.657.784	2.905.341
Deposita	0	0	646.243	304.796
I alt	253.356	1.330.241	3.304.027	3.210.137

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.DKK 2.658, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 16.163.

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmæssige værdier og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter for-

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

skellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende fondens lejemål.

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.