

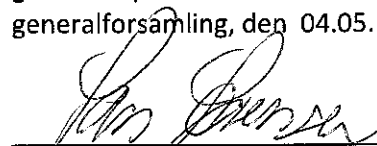
TG-Clean A/S

Værkstedsvvej 24 A
4600 Køge

ÅRSRAPPORT 2015

CVR NR: 28 49 71 56

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 04.05.16



Jan Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	1
Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december.....	10
Balance pr. 31. december.....	11
Noter til årsregnskabet.....	12

Virksomhedsoplysninger

Selskabet:	TG-Clean A/S Værkstedsvej 24 A 4600 Køge
CVR-nr:	28 49 71 56
Stiftet:	5. januar 2005
Hjemsted:	Køge
Regnskabsår:	01.01.15 - 31.12.15
Bestyrelse:	Jan Sørensen, formand Nicolai Lindeneg Thomas Gadegaard
Direktion:	Thomas Gadegaard
Revision:	Gilfelt Revision ApS Birkedalen 5 2960 Rungsted Kyst
Pengeinstitut:	Sydbank
Selskabets hovedaktivitet:	køb og salg af rengøringsartikler og andet efter bestyrelsens skøn
Generalforsamling:	Ordinær generalforsamling afholdes den 4. maj 2016 på selskabets adresse

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for TG-Clean A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.15 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretninger omhandler.

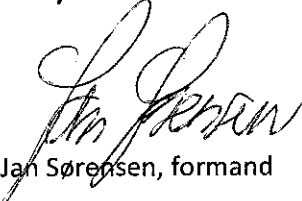
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge den. 04.05.16

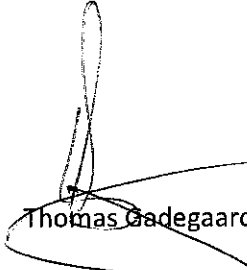
Direktion:

Thomas Gadegaard

Bestyrelse


Jan Sørensen, formand


Nicolai Lindeneg


Thomas Gadegaard

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i TG-Clean A/S

Vi har revideret årsregnskabet for TG-Clean A/S regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Forbehold

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for årsregnskabet 1. januar 2015 - 31. december 2015 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i forhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysninger i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet

Rungsted Kyst, den 4. maj 2016

Gilfelt Revision ApS


Steen Gilfelt
registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter køb og salg af rengøringsartikler og andet efter bestyrelsens skøn

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har efter regnskabsårets udløb planlagt ny kapital med en aktieudvidelse. Aftalen er på plads pt. men ikke effektueret før den samlede kapitalindsprøjtning er indbetalt. Den ansvarlige lånekapital på kr. 776.000 bliver i den forbindelse konverteret til aktiekapital. Den samlede kapitalforøgelse bliver på kr. 2.776.000 med en overkurs.

Herudover er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 2015 - udviser et resultat på 247.527 kr. , og virksomhedens balance pr. 31.12.15 udviser en balancesum på 16.012.915 kr. , og en egenkapital på 1.634.446 kr.

Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i virksomhedens aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for TG-Clean A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse b-virksomheder.

Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse C om ledelsesberetningen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Dog er regnskabet lavet efter den artsopdelte metode mod tidligere den funktionsopdelte metode. Dette giver ingen ændringer i regnskabsprincipperne eller ændringer i resultatet hvis der forsat var anvendt den tidligere opstilling. Selskabets ledelse mener den artsopdelte metode er mere retvisende.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages der hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Selskabet har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt.

Anvendt regnskabspraksis

Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
---	--------

Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler

5 år

Varebeholdninger

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og lønomkostninger med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	t.kr.
Bruttoresultat		14.487.558	12.553
Personaleomkostninger	1	13.401.071	11.819
Afskrivninger		46.981	14
Driftsresultat		1.039.505	720
Andre finansielle indtægter		0	0
Andre finansielle omkostninger		643.235	571
Ordinært resultat før skat		396.270	149
Skat af årets resultat	2	148.743	68
Årets resultat		247.527	80
Forslag til resultat disponering			
Udbytte		0	0
Overført til næste år		247.527	80
I alt		247.527	80

Balance pr. 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Indretning lejede lokaler		155.975	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		66.513	86
Materielle anlægsaktiver		222.488	86
Deposita		215.100	219
Finansielle anlægsaktiver		215.100	219
Anlægsaktiver		437.588	305
Råvarer og hjælpematerialer		8.672.938	8.154
Varebeholdninger		8.672.938	8.154
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.216.227	4.841
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		396.481	0
Andre tilgodehavender		209.844	215
Periodeafgrænsningsposter		79.836	41
Tilgodehavender		6.902.388	5.097
Omsætningsaktiver		15.575.327	13.251
Aktiver		16.012.915	13.556

Balance pr. 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		1.134.446	887
Egenkapital	3	1.634.446	1.387
Ansvarlig lånekapital	4	776.000	0
Anden gæld		698.190	1.047
Langfristede gældsforpligtelser	5	1.474.190	1.047
Kreditinstitutter		4.805.334	4.603
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.391.766	1.812
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	154
Selskabsskat		118.087	0
Anden gæld		5.589.092	4.552
Kortfristede gældsforpligtelser		12.904.279	11.121
Gældsforpligtelser		14.378.469	12.169
Passiver		16.012.915	13.556
Nærtstående parter	6		
Ejerforhold	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Leje- og leasingkontrakter	9		
Eventualaktiver og -forpligtelser	10		

Noter til årsregnskabet

1	Personaleomkostninger	2015	2014
		kr.	t.kr.
	Gager og lønninger	11.964.273	10.955
	Pensioner	601.270	409
	Omkostninger til social sikring	835.529	456
	 Antal personer beskæftiget i gennemsnit i året 22 mod 20 sidste år		
	Personaleomkostninger	13.401.071	11.819
2	Skat af årets resultat	2015	2014
		kr.	t.kr.
	Skat af årets resultat	118.087	72
	Regulering af udskudt skat	30.656	-4
	Skat af årets resultat	148.743	68
3	Egenkapital	2015	2014
		kr.	t.kr.
	Selskabskapital primo	500.000	500
	Virksomhedskapital, ultimo	500.000	500
	Overført overskud eller tab pr	886.919	807
	Årets resultat	247.527	80
	Overført resultat, ultimo	1.134.446	887
	Egenkapital	1.634.446	1.387
	 Selskabskapitalen er fordelt således:		
	 500.000 stk. anparter á nom. kr. 1		
	 Selskabskapitalen har ikke være ændret de seneste 5 år.		
4	Ansvarlig lånekapital	2015	2014
		kr.	t.kr.
	Ansvarlig lånekapital, TG H/S	276.000	0
	Ansvarlig lånekapital, Procura	500.000	0
	Ansvarlig lånekapital	776.000	0

Noter til årsregnskabet

5	Langfristede gældsforpligtelser	2015	2014
		kr.	t.kr.
	Anden gæld	698.190	1.047
	Ansvarlig lånekapital	776.000	0
	af den langfristede gæld forfalder kr. 0 efter 5 år		
	Langfristede gældsforpligtelser	1.474.190	1.047

6 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse: Hovedaktionær

TG-Holding ApS

Præstevænget 8

4681 Herfølge

Procura Mangement A/S

Kigkurren 8D, Islands Brygge

2300 København S

Transaktioner:

Der har været almindelige transaktioner med TG-Holding ApS. Har ved regnskabsafslutningen et tilgodehavende på kr. 234.042.

7 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i virksomhedens aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen.

TG-Holding ApS

Præstevænget 8

4681 Herfølge

Procura Mangement A/S

Kigkurren 8D, Islands Brygge

2300 København S

Noter til årsregnskabet

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed fra 3. mand i form af selvskyldnerkaution på max. tkr. 500.

Til sikkerhed for bankgæld på 4.805 t. kr. har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.300 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Driftsmateriel og inventar, 67 t.kr.
Tilgodehavender fra salg, 6.216 t.kr.
Varebeholdninger, 8.673 t.kr.

9 Leje- og leasingkontrakter

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 562 t.kr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 1-3 år.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør ca. 550 t.kr. om året. Huslejekontrakterne kan opsiges med 6 måneders varsel.

10 Eventualaktiver og -forpligtelser

TG-Clean A/S er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.