

**MNH WEB ApS**

**Mejløvænget 14, 8381 Tilst**

---

**Årsrapport for**

**1. juli 2019 - 30. juni 2020**

---

**CVR-nr. 28 48 00 67**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. december 2020.

---

**Martin Nødskov Højfeldt**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for MNH WEB ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019/20 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilst, den 2. december 2020

**Direktion**

Martin Nødskov Højfeldt

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejeren i MNH WEB ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MNH WEB ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 2. december 2020

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Kaj Kromann Laschewski

statsautoriseret revisor  
mne32783

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

MNH WEB ApS  
Mejløvænget 14  
8381 Tilst

CVR-nr.: 28 48 00 67  
Stiftet: 3. februar 2005  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion**

Martin Nødskov Højfeldt

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Voldbjergvej 16, 2. sal  
8240 Risskov

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 2. december 2020

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive konsulentvirksomhed indenfor IT.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 161.253 kr. mod 297.869 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 40.287 kr. mod 245.770 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for MNH WEB ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>161.253</b>	<b>297.869</b>
1 Personaleomkostninger	-109.444	0
Andre finansielle indtægter	3.629	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-3.843	-10.167
<b>Resultat før skat</b>	<b>51.595</b>	<b>287.702</b>
Skat af årets resultat	-11.308	-41.932
<b>Årets resultat</b>	<b>40.287</b>	<b>245.770</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	40.287	245.770
<b>Disponeret i alt</b>	<b>40.287</b>	<b>245.770</b>

**Balance 30. juni**

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	59.500	80.463
Tilgodehavender i alt	<u>59.500</u>	<u>80.463</u>
Likvide beholdninger	<u>36.705</u>	<u>63.619</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>96.205</b></u>	<u><b>144.082</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>96.205</b></u>	<u><b>144.082</b></u>

**Balance 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	125.000	125.000
5 Overført resultat	-55.424	-95.711
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>69.576</u></b>	<b><u>29.289</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	321	6.142
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	15.000
Selskabsskat	11.308	42.055
Anden gæld	0	51.596
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>26.629</u>	<u>114.793</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>26.629</u></b>	<b><u>114.793</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>96.205</u></b>	<b><u>144.082</u></b>

**Noter**

		<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger og gager		109.444	0
		<u>109.444</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere		<u>1</u>	<u>0</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger		3.843	10.167
		<u>3.843</u>	<u>10.167</u>
<b>3. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>			
		Tilbagebetalte	Tilgodehaven-
Kategori	Rentefod	beløb i regn-	de i alt 30.
Direktion	10,05	skabsåret	juni 2020
		109.499	0
<b>4. Virksomhedskapital</b>			
Virksomhedskapital primo		125.000	125.000
		<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<b>5. Overført resultat</b>			
Overført resultat primo		-95.711	-341.481
Årets overførte overskud eller underskud		40.287	245.770
		<u>-55.424</u>	<u>-95.711</u>