

# PB Marketing ApS

CVR-nr. 28 33 36 41

Vester Voldgade 83, 1. th.  
1552 København V

## Årsrapport 2016

(Regnskabsperiode 1. januar 2016 - 31. december 2016)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. februar 2017, hvor det blev besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres, jf. ledelsespåtegningen.

---

Peter Bjarnarson  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger og erklæringer</b>	
Ledespåtegning	1
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	4
Balance	5
Noter	7
Anvendt regnskabspraksis	8

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2016 - 31. december 2016 for PB Marketing ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. februar 2017

I direktionen:

---

Peter Bjarnarson

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	PB Marketing ApS Vester Voldgade 83, 1. th. 1552 København V
	CVR-nr.: 28 33 36 41
	Stiftet: 25. januar 2005
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Peter Bjarnarson

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er at drive telemarketing og dermed beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som i væsentlig grad har påvirket selskabets drift eller status.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016	2015
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.741.676</b>	<b>4.011.034</b>
Personaleomkostninger	1	-7.838.021	-3.717.958
Af- og nedskrivninger	2	-12.249	-12.249
<b>Driftsresultat</b>		<b>891.406</b>	<b>280.827</b>
Finansielle indtægter		0	910
Finansielle omkostninger		-34.876	-5.396
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>856.530</b>	<b>276.341</b>
Skat af årets resultat	3	-197.494	-26.649
<b>Årets resultat</b>		<b>659.036</b>	<b>249.692</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført overskud		0	1
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		659.036	249.691
<b>Disponeret i alt</b>		<b>659.036</b>	<b>249.692</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

	Note	2016	2015
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	10.970	23.219
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>10.970</b>	<b>23.219</b>
Deposita		92.398	47.712
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>92.398</b>	<b>47.712</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>103.368</b>	<b>70.931</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.167.342	741.692
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		308.829	24.204
Selskabsskat		0	27.351
Andre tilgodehavender		16.000	19.000
Periodeafgrænsningsposter		6.499	12.215
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b>2.498.670</b>	<b>824.462</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>852.815</b>	<b>283.269</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.351.485</b>	<b>1.107.731</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.454.853</b>	<b>1.178.662</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

	Note	2016	2015
Anpartskapital		125.000	125.000
Overført resultat		0	0
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		659.036	249.691
<b>Egenkapital</b>	5	<b>784.036</b>	<b>374.691</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		329.535	76.600
Selskabsskat		197.494	0
Anden gæld		2.137.504	725.403
Gæld til ledelse og virksomhedsdeltagere		6.284	1.968
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.670.817</b>	<b>803.971</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.670.817</b>	<b>803.971</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.454.853</b>	<b>1.178.662</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		



## Noter

	2016	2015
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	7.646.823	3.579.063
Pensioner	49.998	55.129
Omkostninger til social sikring	141.200	83.766
	<b>7.838.021</b>	<b>3.717.958</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	8
<b>2 Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.249	12.249
	<b>12.249</b>	<b>12.249</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af ordinært resultat	197.494	26.649
Regulering af udskudt skat	0	0
	<b>197.494</b>	<b>26.649</b>
	2016	2015
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	264.622	264.622
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Kostpris 31. december	264.622	264.622
Afskrivninger 1. januar	241.403	229.154
Årets afskrivninger	12.249	12.249
Afskrivninger 31. december	253.652	241.403
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>10.970</b>	<b>23.219</b>

## Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>5 Egenkapital</b>		
Anpartskapital 1. januar	125.000	125.000
Anpartskapital 31. december	125.000	125.000
Overført resultat 1. januar	0	-1
Forslag til årets resultatfordeling	0	1
Overført resultat 31. december	0	0
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 1. januar	249.691	175.545
Udbetalt udbytte	-249.691	-175.545
Forslag til årets resultatfordeling	659.036	249.691
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 31. december	659.036	249.691
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>784.036</b>	<b>374.691</b>

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet er datterselskab i sambeskatning. Selskabet hæfter derfor ubegrænset og solidarisk, for selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der givet fordringspant på t.kr. 300.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

# Anvendt regnskabspraksis

## Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

# Anvendt regnskabspraksis

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen efter modregning af acontofaktureringer. Igangværende arbejder brutto opgøres til salgsværdi af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og den samlede, forventede avance på de enkelte sager (produktionsprincippet).

Princippet medfører, at den forventede avance på de enkelte sager løbende indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af andelen af de afholdte projektkostninger i forhold til projekternes forventede og samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede projektkostninger vil overstige de samlede indtægter på en sag, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles og indregnes i tilfælde af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Peter Bjarnarson

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-368461064738

IP: 87.116.38.84

2017-02-23 09:14:00Z

NEM ID 

## Peter Bjarnarson

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-368461064738

IP: 87.116.38.84

2017-02-23 09:20:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QC3T0-L34I7-K054T-E3IVI-PJN4Z-WULG6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>