

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

**DET DANSKE MADHUS HAMLET A/S**

**Kronborgvej 1A**

**3000 Helsingør**

**CVR-nr. 28 32 08 68**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 30/3 2022

---

Henrik Alifas Nielsen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	13
Balance pr. 31. december 2021	14-15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17-20

**Selskab**

Det Danske Madhus Hamlet A/S  
Kronborgvej 1A  
3000 Helsingør

CVR-nummer 28 32 08 68

Hjemsted: Helsingør

Hjemmeside: [www.detdanskemadhus.dk](http://www.detdanskemadhus.dk)  
E-mail: [detdanskemadhus@detdanskemadhus.dk](mailto:detdanskemadhus@detdanskemadhus.dk)

**Direktion**

Søren Stoltenberg Vilmand

**Bestyrelse**

Henrik Søgård Sørensen

Brian Qvist Sørensen

Henrik Alifas Nielsen

Ulla Kokfelt

Bente Borg Donkin

Jeannette Sessa Mølbæk

**Revision****inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor  
Kenny Madsen, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Det Danske Madhus Hamlet A/S tilbereder og leverer velsmagende mad og måltidsløsninger til det offentlige og private marked. Omdrejningspunktet er at skabe madglæde med udgangspunkt i hjemmelavet kvalitetsmad og et højt serviceniveau for kunderne.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 11,0 mio. kr. mod 10,9 mio. kr. i 2020. Indtjeningsbidraget udgør 4,0 mio. kr. mod 4,2 mio. kr. i 2020 og resultat før skat på 3,8 mio. kr. mod 4,0 mio. kr. i 2020.

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør pr. balancedagen 4,2 mio. kr. og selskabets soliditetsgrad udgør 50,3%.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets og koncernens finansielle stilling pr. 31. december 2021.

**Den forventede udvikling**

Grundet afgang af kunder, forventes bruttoresultat og resultat før skat at være på et lavere niveau end i 2021.

**Opfølgning på tidligere udmeldte forventninger**

Ledelsen udmeldte forventninger i årsrapporten for 2020 er indfriet.

**Miljøforhold**

Det Danske Madhus Hamlet A/S er miljøbevidste og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningerne fra virksomhedens drift.

**Vidensressourcer**

Det Danske Madhus Hamlet A/S træner og uddanner løbende sine medarbejdere og har derved et konstant højt niveau af specialviden om kost- og ernæringsforhold, produktions- og pakke-teknologi samt kvalitetssikring.

**Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Det Danske Madhus Hamlet A/S arbejder løbende med produkt- og konceptudvikling, og har i den forbindelse løbende fokus på ernæringsmæssige forskrifter og nye madtrends.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Det Danske Madhus Hamlet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 30. marts 2022

#### I direktionen

---

Søren Stoltenberg Vilmand  
Adm. Direktør

#### I bestyrelsen

---

Henrik Søgård Sørensen  
Formand

---

Brian Qvist Sørensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Henrik Alifas Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

---

Ulla Kokfelt  
Bestyrelsesmedlem

---

Bente Borg Donkin  
Bestyrelsesmedlem

---

Jeannette Sessa Mølbæk  
Medarbejderrepræsentant

## Til kapitalejerne i Det Danske Madhus Hamlet A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Danske Madhus Hamlet A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed

kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 30. marts 2022

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Simon Morthorst  
statsautoriseret revisor  
mne29383

Kenny Madsen  
statsautoriseret revisor  
mne33718



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "vareforbrug", "andre driftsindtægter" samt "eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- samt administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med P-DDM Holding 2019 A/S som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskattelovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Erhvervede rettigheder	3 år
------------------------	------

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-20 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

**Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for egenfremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på det i produktionen anvendte produktionsudstyr.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BRUTTOFORTJENESTE	10.969.541	10.855.015
1 Personaleomkostninger	<u>-6.951.533</u>	<u>-6.684.983</u>
INDTJENINGSBIDRAG	4.018.008	4.170.032
4, 5 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-219.266</u>	<u>-192.717</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	3.798.742	3.977.315
2 Andre finansielle indtægter	2.310	23.633
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-38.351</u>	<u>-30.497</u>
RESULTAT FØR SKAT	3.762.701	3.970.451
3 Skat af årets resultat	<u>-829.831</u>	<u>-875.474</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.932.870</u></u>	<u><u>3.094.977</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	3.000.000
Overført resultat	<u>2.932.870</u>	<u>94.977</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.932.870</u></u>	<u><u>3.094.977</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
4 Erhvervede rettigheder	<u>105.979</u>	<u>0</u>
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>105.979</u>	<u>0</u>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>1.233.702</u>	<u>1.353.013</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>1.233.702</u>	<u>1.353.013</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>1.339.681</u>	<u>1.353.013</u>
Råvarer og hjælpematerialer	109.081	98.859
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>70.463</u>	<u>189.867</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>179.544</u>	<u>288.726</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.711.003	1.813.362
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	4.185.141
Andre tilgodehavender	338.665	344.715
Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>162.906</u>
TILGODEHAVENDER	<u>3.049.668</u>	<u>6.506.124</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>3.696.736</u>	<u>1.714.065</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>6.925.948</u>	<u>8.508.915</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>8.265.629</u></u>	<u><u>9.861.928</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	3.656.675	723.805
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	3.000.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>4.156.675</b>	<b>4.223.805</b>
3 Hensættelse til udskudt skat	158.290	127.437
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>158.290</b>	<b>127.437</b>
Anden gæld	452.565	516.997
6 <b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>452.565</b>	<b>516.997</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	319.186
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.468.739	1.390.031
Gæld til tilknyttede virksomheder	249.925	449.945
3 Skyldigt sambeskatningsbidrag	198.978	157.462
Anden gæld	1.580.457	2.677.065
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>3.498.099</b>	<b>4.993.689</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>3.950.664</b>	<b>5.510.686</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>8.265.629</b>	<b>9.861.928</b>
7 Eventualforpligtelser		
8 Kontraktlige forpligtelser		
9 Koncernforhold		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2020	500.000	628.828	2.000.000	3.128.828
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>94.977</u>	<u>3.000.000</u>	<u>3.094.977</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	500.000	723.805	3.000.000	4.223.805
Udloddet udbytte	0	0	-3.000.000	-3.000.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>2.932.870</u>	<u>0</u>	<u>2.932.870</u>
Egenkapital pr. 31/12 2021	<u><u>500.000</u></u>	<u><u>3.656.675</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>4.156.675</u></u>

1	Personaleomkostninger	2021	2020
	Gager og lønninger	6.057.573	5.849.957
	Pensioner	650.602	642.100
	Andre omkostninger til social sikring	120.629	99.698
	Personaleomkostninger i øvrigt	122.729	93.228
	I ALT	6.951.533	6.684.983

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 15 mod 16 i sidste regnskabsår.

2	Andre finansielle indtægter	2021	2020
	Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	19.233
	Finansielle indtægter i øvrigt	2.310	4.400
	I ALT	2.310	23.633

3	Selskabsskat og udskudt skat		Ifølge resultatopgørelse	2020
	Selskabsskat	Udskudt skat		
	Skyldig pr. 1/1 2021	157.462	127.437	
	Betalt vedr. tidligere år	-157.462		
	Betalt acontoskat	-600.000		
	Skat af årets resultat	798.978	30.853	829.831
	SKYLDIG PR. 31/12 2021	198.978	158.290	
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT		829.831	875.474
			31/12 2021	31/12 2020
	Den udskudte skat påhviler følgende aktiver og forpligtelser:			
	Immaterielle anlægsaktiver		23.315	0
	Materielle anlægsaktiver		134.975	127.437
	I ALT		158.290	127.437

4 <u>Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver</u>	Erhvervede rettigheder	I ALT	31/12 2020
Kostpris pr. 1/1 2021	0	0	0
Tilgang i året	112.162	112.162	0
Afgang i året	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2021</b>	<b>112.162</b>	<b>112.162</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2021	0	0	0
Årets afskrivninger	6.183	6.183	0
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	0	0
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2021</b>	<b>6.183</b>	<b>6.183</b>	<b>0</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2021</b>	<b>105.979</b>	<b>105.979</b>	<b>0</b>
5 <u>Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver</u>	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2020
Kostpris pr. 1/1 2021	2.946.986	2.946.986	2.578.281
Tilgang i året	93.772	93.772	368.705
Afgang i året	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2021</b>	<b>3.040.758</b>	<b>3.040.758</b>	<b>2.946.986</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2021	1.593.973	1.593.973	1.401.256
Årets afskrivninger	213.083	213.083	192.717
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	0	0
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2021</b>	<b>1.807.056</b>	<b>1.807.056</b>	<b>1.593.973</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2021</b>	<b>1.233.702</b>	<b>1.233.702</b>	<b>1.353.013</b>

6 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	<u>452.565</u>	<u>516.997</u>
I ALT	<u><u>452.565</u></u>	<u><u>516.997</u></u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Anden gæld	<u>452.565</u>	<u>516.997</u>
I ALT	<u><u>452.565</u></u>	<u><u>516.997</u></u>

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet garanti overfor trediemand med i alt t.kr. 573.

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter subsidiært og pro rata for øvrige koncernselskabers forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for P-DDM Holding 2019 A/S. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt om leje af lokaler. Lejeaftalen har 12 måneders opsigelsesvarsel. Den samlede lejeforpligtelse udgør ca. t.kr. 175.

## 9 Koncernforhold

Følgende modervirksomheder udarbejder koncernregnskab:

For den største koncern:

P-DDM Holding 2019 A/S, København

For den mindste koncern:

Det Danske Madhus A/S, Thisted

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Qvist Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-821035589673

IP: 13.79.xxx.xxx

2022-03-30 15:20:10 UTC

NEM ID 

## Henrik Søgård Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-964051022785

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-03-30 15:22:14 UTC

NEM ID 

## Henrik Alifas Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-149299082746

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-03-30 16:09:25 UTC

NEM ID 

## Jeannette Sessa Mølbæk

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: PID:9208-2002-2-135444485702

IP: 194.239.xxx.xxx

2022-03-31 06:43:52 UTC

NEM ID 

## Søren Stoltenberg Vilmand

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-080933096869

IP: 194.239.xxx.xxx

2022-04-01 05:57:49 UTC

NEM ID 

## Ulla Kokfelt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-338760132821

IP: 2.131.xxx.xxx

2022-04-06 06:41:29 UTC

NEM ID 

## Bente Borg Donkin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-425402384756

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-07 09:04:51 UTC

NEM ID 

## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-04-07 10:45:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 470V2-OEJUP-MCCNS-2TDAN-6TWWX-M4YCD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Kenny Madsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1264071859276

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-04-07 11:53:11 UTC

NEM ID 

## Henrik Alifas Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-149299082746

IP: 83.73.xxx.xxx

2022-04-07 12:12:16 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>