
C.A. Larsen Automobiles A/S

Hans Egedes Vej 2A, 5210 Odense NV

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 28 32 05 66

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 30/5 2023

Jesper Larsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for C.A. Larsen Automobiler A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. maj 2023

Direktion

Jesper Larsen
Direktør

Bestyrelse

Erik Pindstofte Jensen
Formand

Jesper Larsen

Niels Holger Poulsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i C.A. Larsen Automobile A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for C.A. Larsen Automobile A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Odense, den 30. maj 2023

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Trangeled Kristensen
statsautoriseret revisor
mne23333

Claus Damhave
statsautoriseret revisor
mne34166

Selskabsoplysninger

Selskabet	C.A. Larsen Automobile A/S Hans Egedes Vej 2A 5210 Odense NV CVR-nr: 28 32 05 66 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Erik Pindstofte Jensen, formand Jesper Larsen Niels Holger Poulsen
Direktion	Jesper Larsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Nordea

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	622.921	693.320	676.772	641.134	673.355
Resultat af ordinær primær drift	1.517	12.298	13.904	6.790	10.775
Resultat af finansielle poster	-4.041	-4.265	-3.605	-2.730	-2.085
Årets resultat	-1.962	10.923	11.264	3.566	6.763
Balance					
Balancesum	184.457	184.615	175.567	147.575	137.167
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-1.581	-519	-1.008	-3.184	-829
Egenkapital	66.194	68.157	67.234	55.970	58.403
Antal medarbejdere	141	143	148	153	162
Nøgletal i %					
Bruttomargin	9,9%	11,1%	11,4%	10,5%	11,2%
Overskudsgrad	0,2%	2,6%	2,7%	1,1%	1,6%
Afkastningsgrad	0,8%	9,9%	10,3%	4,6%	7,9%
Soliditetsgrad	35,9%	36,9%	38,3%	37,9%	42,6%
Egenkapitalforrentning	-2,9%	16,1%	18,3%	6,2%	11,3%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er handel med og servicering af person- og varebiler, samt hertil knyttet virksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på TDKK 1.962, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en positiv egenkapital på TDKK 66.194.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Sidste års forventning til resultat før skat for regnskabsåret 2022 var i niveauet DKK 4 mio. til DKK 8 mio.

Årets resultat er mindre end forventet ved aflæggelse af årsrapporten for 2021 grundet vanskelige markedsforhold. Især det stærkt faldende nyvognssalg med deraf mindre salg af tillægsydelse, udstyr mv., stigende energiomkostninger samt generelt stigende indkøbspriser og faldende marginer, har påvirket resultatet negativt.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Drift

Der foreligger ikke særlige risici udover almindelige kommercielle risici i autobranchen.

Markedsrisici

Generelt er autobranchen meget afhængig af den samfunds- og privatøkonomiske udvikling i Danmark.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer et resultat på niveau med resultatet for 2022.

Den fremtidige udvikling i drift og indtjening er mere usikker end tidligere idet branchen oplever markant forandring i forbindelse med overgang fra fossile biler til eldrevne biler, ændrede salgskanaler og mindre vedligeholdelsesbehov på nye biler. Dette sammenholdt med en samfundsudvikling med lav forbrugertillid, høj inflation, stigende renter og høje energipriser betyder store udfordringer, og gør kvantificering af den økonomiske udvikling vanskelig.

Forskning og udvikling

Selskabet afholder ikke omkostninger til forskning. Selskabets ansatte uddannes løbende, således de følger med udviklingen indenfor selskabets forretning.

Eksternt miljø

Selskabet lægger vægt på miljøforhold og arbejder løbende på at sikre optimale arbejdsbetingelser for værkstedsmedarbejdere mv., og på at minimere den miljømæssige påvirkning af omgivelserne.

Videnressourcer

Selskabets rekrutterer og fastholder fortsat kompetente medarbejdere, der løbende efteruddannes.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

Vores forretningsmodel er omtalt under koncernens væsentligste aktiviteter.

Ledelsesberetning

Risikoanalyse

Selskabets risiko for, gennem sine aktiviteter, at påvirke miljøet og klimaet, sociale og medarbejderforhold, menneskerettigheder og antikorrupsion vurderes at være begrænset. Selskabet følger den gældende lovgivning, og opererer herudover på et gennemreguleret marked, hvor også selskabets hovedleverandører er underlagt strenge operative betingelser.

Selskabet er ikke desto mindre særligt opmærksom på risici, som bebyrder virksomhedens arbejde i forhold til tiltrækning og fastholdelse af dygtige medarbejdere, samt risiko forbundet med forretningsetik og korrupsion.

Politik for miljø og klimapåvirkning

Selskabet har ingen politik for miljø og klimapåvirkning, da det på baggrund af branchens betydelige regulering ikke vurderes at udgøre nogen stor risiko for selskabets drift og udvikling. Herudover vurderes klimapåvirkningen afledt af virksomhedens aktiviteter at være begrænset.

Selskabet er særligt opmærksomme på de udfordringer, som er i forbindelse med håndtering af diverse kemikalier, og virksomheden arbejder efter gældende regler i forhold til håndtering heraf.

Politik for sociale og medarbejderforhold

Selskabet har ingen nedskreven politik for sociale og medarbejderforhold, men anerkender, at det er nødvendigt for selskabet at have dygtige og velkvalificerede medarbejdere, for at kunne drive en god og effektiv forretning. Selskabet vægter gode, sociale medarbejderforhold højt og er derfor særligt opmærksom på risikoen for arbejdsulykker og arbejdsrelateret stress. Selskabet ønsker at udvikle sine medarbejdere igennem uddannelsesmuligheder og placerer et stort fokus på personlig og faglig udvikling. Desuden er det en målsætning for selskabet at ansætte og beskæftige elever og lærlinge svarende til minimum 10% af det samlede antal medarbejdere. Hermed ønsker selskabet at bidrage til uddannelsen af unge lærlinge og sikre kvalificeret arbejdskraft i fremtiden.

Selskabet tror på, at diversitet på arbejdspladsen er en styrke, og det er en målsætning for selskabet at give alle lige muligheder i jobbet, uagtet etnicitet, alder mv. Konkret betyder dette, at selskabet ikke forskelsbehandler i forbindelse med ansættelse, uddannelse, forfremmelse eller afskedigelse, men udelukkende træffer sådanne beslutninger på baggrund af faglige kvalifikationer og samarbejdsevner.

I 2022 har selskabet fortsat med at tilbyde efteruddannelse og kurser til medarbejdere, som ønsker at udvikle sig fagligt.

Selskabets arbejde med diversitet og udvikling af medarbejdere vil fortsætte i 2023, herunder fortsat fokus på efteruddannelse af sine medarbejdere.

Politik for menneskerettigheder

Selskabet driver forretning i et yderst reguleret marked, hvor menneskerettigheder beskyttes og opretholdes i kraft af den nationale lovgivning og de danske myndigheder. På baggrund heraf vurderes det ikke, at risikoen for mulig eksponering for brud på menneskerettigheder for selskabet er til stede i en grad, der fordrer udarbejdelse af en særskilt politik for menneskerettigheder.

Politik for antikorrupsion

Selskabet er opmærksom på risikoen for korrumpereede handler hvorfor man ikke modtager kontantbeløb på DKK 20.000 eller derover, men benytter sig af digitale betalingssystemer.

Medarbejdere bliver ved ansættelse og gennem løbende undervisning/orientering gjort opmærksom på denne politik. I 2022 er alle nye medarbejdere blevet orienteret om politikken. Selskabet vil i 2023 fortsætte med regelmæssig orientering for at sikre overholdelse af politikken.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Selskabet anerkender værdien af diversitet og tilstræber til enhver tid at have en harmonisk og kompetent ledelse på alle niveauer i organisationen, hvorfor besættelsen af ledelsesposter til enhver tid sker under hensyntagen til kandidaternes egenskaber og kompetencer i forhold til det relevante ansvarsområde. En ledelsespost i organisationen vil altid blive besat med den - efter en samlet vurdering - bedst egnede kandidat.

Ved såvel intern som ekstern rekruttering er det selskabets politik, at rekrutteringsprocessen skal tilrettelægges sådan, at såvel kvindelige som mandlige egnede kandidater opfordres til at søge stillingen.

Det øverste ledelsesorgan i C.A. Larsen Automobile A/S består i dag af 3 mænd. Det er koncernens mål, at der forudsat relevante kompetencer er mindst 1 kvinde i det øverste ledelsesorgan inden udgangen af 2026, dermed øges det øverste ledelsesorgan til 4 personer, svarende til en kønsfordeling på 25%/75%.

Måltallet er fastsat på baggrund af den øverste ledelses erfaring fra branchen og det udbud af egnede kandidater, der generelt vurderes at være i branchen. Det er den øverste ledelses opfattelse, at det opsatte måltal er såvel ambitiøst og realistisk at opnå.

I øvrige ledelseslag er det selskabets politik, at såvel mænd som kvinder opfordres til at søge om ledige stillinger i selskabet, ligesom mænd og kvinder sikres samme rettigheder og vilkår ved og under deres ansættelse. Det er selskabets forventning, at den her angivne politik på sigt vil medføre en forøgelse af det underrepræsenterede køn.

Der har i regnskabsåret 2022 ikke været aktiviteter for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag.

Redegørelse for dataetik

Selskabets aktiviteter og forretningsmodel omfatter ikke databehandling i en grad, hvor ledelsen finder det nødvendigt at fastsætte en politik for området. Selskabet behandler ikke data og anvender ligeledes ikke algoritmer til dataanalyse, og dette er således ikke en integreret del af selskabets strategi og forretningsmodel, da alle virksomheder til en vis grad behandler data i form af medarbejderdata, kundedata etc.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	622.921	693.320
Andre driftsindtægter		0	5.972
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-526.884	-589.729
Andre eksterne omkostninger		-34.482	-32.717
Bruttofortjeneste	2	61.555	76.846
Personaleomkostninger	3	-58.907	-57.357
Resultat før af- og nedskrivninger		2.648	19.489
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-1.131	-1.219
Resultat før finansielle poster		1.517	18.270
Finansielle indtægter		14	19
Finansielle omkostninger	5	-4.055	-4.284
Resultat før skat		-2.524	14.005
Skat af årets resultat	6	562	-3.082
Årets resultat	7	-1.962	10.923

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Goodwill		0	95
Immaterielle anlægsaktiver	8	0	95
Grunde og bygninger		3.581	3.574
Produktionsanlæg og maskiner		1.627	1.352
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		719	457
Materielle anlægsaktiver	9	5.927	5.383
Anlægsaktiver		5.927	5.478
Færdigvarer og handelsvarer		142.273	138.484
Varebeholdninger		142.273	138.484
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.335	20.457
Andre tilgodehavender		2.505	4.244
Udskudt skatteaktiv	10	311	303
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		554	0
Periodeafgrænsningsposter	11	6.332	40
Tilgodehavender		27.037	25.044
Likvide beholdninger		9.220	15.609
Omsætningsaktiver		178.530	179.137
Aktiver		184.457	184.615

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		530	530
Overført resultat		65.664	67.627
Egenkapital		66.194	68.157
Anden gæld		5.786	5.780
Langfristede gældsforpligtelser	12	5.786	5.780
Kreditinstitutter		21.208	19.506
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.171	11.567
Gæld til tilknyttede virksomheder		61.850	56.291
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		0	3.200
Anden gæld	12	14.440	17.149
Periodeafgrænsningsposter	13	2.808	2.965
Kortfristede gældsforpligtelser		112.477	110.678
Gældsforpligtelser		118.263	116.458
Passiver		184.457	184.615
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	14		
Nærtstående parter	15		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	16		
Begivenheder efter balancedagen	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	530	67.626	68.156
Årets resultat	0	-1.962	-1.962
Egenkapital 31. december	530	65.664	66.194

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	617.389	693.126
Nettoomsætning, udland	5.532	194
	<u>622.921</u>	<u>693.320</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
2. Særlige poster		
Lønkomensation	0	2.912
	<u>0</u>	<u>2.912</u>

Der er i regnskabsåret for 2021 modtaget lønkomensation for hjemsendte medarbejdere.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	53.991	52.729
Pensioner	3.515	3.499
Andre omkostninger til social sikring	1.401	1.129
	<u>58.907</u>	<u>57.357</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>1.105</u>	<u>1.108</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>141</u>	<u>143</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
4. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	95	95
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>1.036</u>	<u>1.124</u>
	<u>1.131</u>	<u>1.219</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
5. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	3.343	2.983
Andre finansielle omkostninger	<u>712</u>	<u>1.301</u>
	<u>4.055</u>	<u>4.284</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
6. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-554	3.200
Årets udskudte skat	<u>-8</u>	<u>-118</u>
	<u>-562</u>	<u>3.082</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
7. Resultatdisponering		
Overført resultat	<u>-1.962</u>	<u>10.923</u>
	<u>-1.962</u>	<u>10.923</u>

Noter til årsregnskabet

8. Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill TDKK
Kostpris 1. januar	7.275
Kostpris 31. december	7.275
Ned- og afskrivninger 1. januar	7.180
Årets afskrivninger	95
Ned- og afskrivninger 31. december	7.275
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0

9. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	9.385	9.813	5.145
Tilgang i årets løb	298	752	531
Kostpris 31. december	9.683	10.565	5.676
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.811	8.462	4.687
Årets afskrivninger	291	476	270
Ned- og afskrivninger 31. december	6.102	8.938	4.957
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.581	1.627	719
Afskrives over	20-30 år	10-20 år	3-10 år

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
10. Udskudt skatteaktiv		
Udskudt skatteaktiv 1. januar	303	185
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	8	118
Udskudt skatteaktiv 31. december	311	303

Det indregnede skatteaktiv består af forskelsværdi på regnskabsmæssige værdier og skattemæssige værdier på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

12. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	TDKK	TDKK
Anden gæld		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	5.786	5.780
Langfristet del	5.786	5.780
Inden for 1 år	0	0
Øvrig kortfristet gæld	14.440	17.149
	20.226	22.929

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

2022	2021
TDKK	TDKK

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Skadesløsbrev i ejendom nom. TDKK 2.750 er stillet til sikkerhed for bankengagement. Ejendommens regnskabsmæssige værdi udgør:	952	1.034
--	-----	-------

Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 12 mdr.	10.736	10.426
--	--------	--------

Andre eventualforpligtelser

Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor tilknyttet virksomheds gæld til pengeinstitut. Kautionen er begrænset til DKK 5 mio.

Til sikkerhed for gæld til finansieringsinstitut har selskabet stillet skadesløsbrev for så vidt angår motorkøretøjer, der ikke er eller tidligere har været registreret for i alt op til DKK 60 mio.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for C.A. Larsen Invest ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Til sikkerhed for registreringsafgiften har C.A. Larsen Automobiles A/S stillet kontant sikkerhed overfor SKAT på TDKK 2.500.

Til sikkerhed for køb af reservedele har C.A. Larsen Automobiles A/S deponeret TDKK 6.450 overfor K.W. Bruun.

Noter til årsregnskabet

15. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
C.A. Larsen Invest ApS, Hans Egedes Vej 2A, 5210 Odense NV	Hovedaktionær
Transaktioner	
Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.	
Der har i årets løb ikke været sådanne transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på normale markedsvilkår.	
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:	
<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
C. A. Larsen Invest ApS	Odense

16. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til ÅRL § 96 stk. 3 oplyses revisionshonorar i koncernregnskabet for C.A. Larsen Invest ApS.

17. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

18. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for C.A. Larsen Automobile A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for C.A. Larsen Invest ApS har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Noter til årsregnskabet

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede danske virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Indretning af lejede lokaler	5-20 år

Noter til årsregnskabet

Produktionsanlæg og maskiner 10-20 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til grundens værdi.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$