



Penneo dokumentthøjle: S4BEH-2ZBAS-S4HV1-N2BYZ-1EIMYZ-ZK880

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19/4 2023

Hannah Morrison Brejnholt Tranberg  
Dirigent

**Horsens** ●  
● **Hornsyld**

**2022**

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

XL-BYG Brejnholt Horsens-Hornsyld A/S  
Nørregade 28  
8783 Hornsyld

Telefon: +45 75 68 77 22  
Hjemmeside: [www.brejnholt.dk](http://www.brejnholt.dk)  
E-mail: [hornsyld@brejnholt.dk](mailto:hornsyld@brejnholt.dk)  
CVR-nummer: 28 31 99 67  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Bestyrelse

Peder Christian Brejnholt  
Robin Morrison Brejnholt  
Mogens Gram

### Direktion

Martin Stiil Frederiksen  
Jan Peter Busk

### Pengeinstitut

Sydbank

### Revisor

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for XL-BYG Brejnholt Horsens-Hornsyld A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hornsyld, 11/4 2023

### Direktionen:

Martin Stiil Frederiksen

Jan Peter Busk

### Bestyrelsen:

Peder Christian Brejnholt  
Formand

Robin Morrison Brejnholt

Mogens Gram

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i XL-BYG Brejnholt Horsens-Hornsyld A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for XL-BYG Brejnholt Horsens-Hornsyld A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers SØ, 11/4 2023

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789

Ole Skouboe  
Statsautoriseret revisor  
mne32107

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er salg af trælast- og byggeartikler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Udviklingen i omsætningen for 2022 var som forventet, men der er realiseret et dårligere resultat end forventet og resultat anses som utilfredsstillende.

### Forventet udvikling

Vi forventer for 2023 en udvikling i omsætning på samme niveau som 2022, og med et tilfredsstillende resultat. Aktivitetsniveauet kan dog blive påvirket af rente og inflationsudviklingen.

### Videnressourcer

Selskabets medarbejdere har stor indsigt i markedet for byggematerialer samt byggebranchens vilkår og processer. Personalets indgående kendskab til produkttegenskaber, -anvendelse og -priser er af afgørende betydning for selskabets position på markedet og den fremtidige indtjening.

### Risikoprofil og risikostyring

Selskabet har ingen særlige forretningsmæssige og finansielle risici ud over almindeligt forekommende risici inden for branchen.

### Påvirkning af det eksterne miljø

Vi bakker op om initiativer der understøtter bæredygtigt byggeri og er FSC® certificeret (FSC® C129236) og PEFC™ certificeret (PEFC 09-31-094). Vi sigter også efter at vore egne byggerier genbruger eksisterende faciliteter i det omfang, de giver mening.

### Resultat sammenholdt med tidligere forventninger

Resultat for 2022 blev dårligere end forventet.



	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Ledelsesberetning</b>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Hoved- og nøgletal</b>	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Resultatopgørelse</b>					
Resultat af primær drift	-115	6.917	486	-2.124	-3.234
Resultat af finansielle poster	-890	-623	-397	-639	-80
Årets resultat	-834	4.890	64	-2.161	-2.594
<b>Balance</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	126	2.091	584	5.360	1.911
Aktiver i alt - balancesum	63.673	63.267	51.586	45.909	32.780
Egenkapital	22.293	23.128	18.237	18.174	10.335
<b>Nøgletal i %</b>					
Overskudsgrad	-0,1	3,4	0,3	-1,7	-3,4
<i>Resultat før finansielle poster i procent af nettoomsætning</i>					
Afkastningsgrad	-0,2	10,9	0,9	-4,6	-9,9
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>					
Likviditetsgrad	158,1	138,8	137,9	158,3	146,2
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	35,0	36,6	35,4	39,6	31,5
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
Egenkapitalforrentning	-3,7	23,6	0,3	-15,2	-22,3
<i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>					
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitlige antal beskæftigede	38	36	34	34	30

		2022	2021
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>20.751.383</b>	<b>27.034</b>
1	Personaleomkostninger	-19.017.859	-18.264
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.848.031	-1.853
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-114.506</b>	<b>6.917</b>
	Finansielle indtægter	243.891	206
2	Finansielle omkostninger	-1.133.870	-829
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.004.485</b>	<b>6.294</b>
3	Skat af årets resultat	170.387	-1.404
4	<b>Årets resultat</b>	<b>-834.098</b>	<b>4.890</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
5	Patenter, licenser og lignende rettigheder	121.553	325
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>121.553</b>	<b>325</b>
6	Indretning af lejede lokaler	3.523.764	3.898
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.396.715	4.541
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6.920.479</b>	<b>8.438</b>
	Deposita	766.374	743
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>766.374</b>	<b>743</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.808.406</b>	<b>9.507</b>
	Handelsvarer	37.889.042	36.401
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>37.889.042</b>	<b>36.401</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.769.398	14.615
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	491.892	353
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	54.811	30
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	84.721	0
	Andre tilgodehavender	1.304.030	2.171
	Periodeafgrænsningsposter	206.671	156
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>17.911.524</b>	<b>17.325</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>64.397</b>	<b>35</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>55.864.963</b>	<b>53.760</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>63.673.369</b>	<b>63.267</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
8	Virksomhedskapital	12.353.000	12.353
	Overført resultat	9.940.453	10.775
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>22.293.453</b>	<b>23.128</b>
9	Hensættelser til udskudt skat	126.431	212
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>126.431</b>	<b>212</b>
10	Ansvarlig lånekapital	5.000.000	0
	Kreditinstitutter	909.924	1.192
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.909.924</b>	<b>1.192</b>
	Ansvarlig lånekapital	0	5.000
	Kreditinstitutter	8.456.393	5.315
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.046.525	19.565
	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.344.446	478
	Gæld til associerede virksomheder	54.366	0
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	0	1.450
	Anden gæld	7.441.830	6.920
	Periodeafgrænsningsposter	0	7
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>35.343.560</b>	<b>38.735</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>41.253.484</b>	<b>39.928</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>63.673.369</b>	<b>63.267</b>
11	Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen		
12	Eventualforpligtelser		
13	Kontraktlige forpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15	Nærtstående parter		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	12.353	10.775	23.128
Årets resultat	0	-834	-834
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>12.353</b>	<b>9.940</b>	<b>22.293</b>

Note		2022	2021
	<b>Pengestrømsopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>-834.098</b>	<b>4.890</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	1.848.030	1.828
	Finansielle indtægter	-243.891	-206
	Betalt leasing på finansielt leasede aktiver	-299.159	-298
	Finansielle omkostninger	1.133.871	829
	Skat af årets resultat	-170.387	1.404
	<b>Reguleringer</b>	<b>2.268.464</b>	<b>3.557</b>
	Ændring i varebeholdninger	-1.488.139	-10.708
	Ændring i tilgodehavender	-502.261	-712
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-5.083.117	6.960
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>-7.073.517</b>	<b>-4.460</b>
	Renteindbetalinger og lignende	243.891	206
	Renteudbetalinger og lignende	-1.112.633	-805
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-868.742</b>	<b>-599</b>
	<b>Betalt skat</b>	<b>-1.450.355</b>	<b>-78</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-7.958.248</b>	<b>3.310</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-126.374	-2.091
	Salg af materielle anlægsaktiver	0	25
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-23.211	-5
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-149.585</b>	<b>-2.071</b>
	Ændring i langfristet gæld	5.000.000	-1.197
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>5.000.000</b>	<b>-1.197</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-3.107.833</b>	<b>42</b>
	Likvider primo	-5.001.766	-5.044
	Likvider ultimo	-8.109.599	-5.002
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-3.107.833</b>	<b>-42</b>

Noter	2022	2021	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	16.220.057	15.669
	Pensioner	1.890.829	1.765
	Andre omkostninger til social sikring	277.925	281
	Øvrige personaleomkostninger	629.048	549
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>19.017.859</b>	<b>18.264</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 38 beskæftigede (sidste år 36).		
	Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet TDKK. 1.845 (2021: TDKK 2.232)		
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter tilknyttede virksomheder	258.194	225
	Renter associerede virksomheder	40.417	50
	Andre finansielle omkostninger	835.259	554
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>1.133.870</b>	<b>829</b>
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	-84.721	1.450
	Regulering af udskudt skat	-85.666	-46
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-170.387</b>	<b>1.404</b>
<b>4</b>	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-834.098	4.890
	<b>Årets resultat i alt</b>	<b>-834.098</b>	<b>4.890</b>
<b>5</b>	<b>Patenter, licenser og lignende rettigheder</b>		
	Kostpris 1. januar	1.016.301	1.016
	Kostpris 31. december	1.016.301	1.016
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-691.012	-487
	Årets af- og nedskrivninger	-203.737	-204
	Afskrivninger 31. december	-894.748	-691
	<b>Patenter, licenser og lignende rettigheder i alt</b>	<b>121.553</b>	<b>325</b>

	2022	2021
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>6 Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	4.901.325	4.454
Tilgang i årets løb	126.374	448
Kostpris 31. december	<u>5.027.699</u>	<u>4.901</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.003.501	-533
Årets af- og nedskrivninger	-500.434	-471
Afskrivninger 31. december	<u>-1.503.935</u>	<u>-1.004</u>
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b><u>3.523.764</u></b>	<b><u>3.898</u></b>
<b>7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	9.996.659	8.744
Tilgang i årets løb	0	1.644
Afgang i årets løb	-334.500	-391
Kostpris 31. december	<u>9.662.159</u>	<u>9.997</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-5.456.085	-4.669
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	334.500	391
Årets af- og nedskrivninger	-1.143.860	-1.178
Afskrivninger 31. december	<u>-6.265.444</u>	<u>-5.456</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>3.396.715</u></b>	<b><u>4.541</u></b>
Heraf udgør finansielt leasede aktiver	<u>1.219.932</u>	<u>1.514</u>
<b>8 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	<u>12.353.000</u>	<u>12.353</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b><u>12.353.000</u></b>	<b><u>12.353</u></b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>9 Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat, primo	212.097	258
Årets ændring i udskudt skat via resultatopgørelsen	-85.666	-46
<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b><u>126.431</u></b>	<b><u>212</u></b>



Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
<b>10 Ansvarlig lånekapital</b>		
Brejnholt Holding ApS	5.000.000	0
<b>Ansvarlig lånekapital i alt</b>	<b>5.000.000</b>	<b>0</b>
Lånet er forrentet og træder tilbage for øvrige kreditorer		
Lånet forfalder til indfrielse 30. juni 2024		
<b>11 Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen</b>		
Der er efter balancedagen ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.		
<b>12 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet hæfter solidarisk med de sambeskattede selskaber i Brejnholt koncernen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i Brejnholt Familien Holding ApS årsregnskab.		
<b>13 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Selskabet har huslejeforpligtelse vedrørende lejemål, som tidligst kan fraflyttes 1. juli 2031. Den samlede huslejeforpligtelse er opgjort til TDKK 22.873.		
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restløbetid på mellem 1-19 måneder med samlede restydelse på i alt TDKK 254.		
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK

---

## 16 Nærtstående parter

### Bestemmende indflydelse

Brejnholt Holding ApS (Moderselskab, ejerandel 87,46%)

### Øvrige nærtstående parter:

XL-Byg Brejnholt Randers A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Aarhus A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Bording A/S (koncernforbundet selskab)

Nettrælasten A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Silkeborg A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Lillebælt A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Vejle A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Nørre Aaby A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Ry A/S (koncernforbundet selskab)

XL-Byg Brejnholt Bjergmark A/S (koncernforbundet selskab)

Brejnholt Ejendomme A/S (koncernforbundet selskab)

Der har i 2022 været samhandel med nærtstående parter. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:	Brugstid
Patenter, licenser og lignende rettigheder	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3- 7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Stiil Frederiksen

Direktionsmedlem

Serienummer: 203e8097-9840-4c3d-97db-fb289665ad00

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-04-20 12:43:51 UTC



## Mogens Gram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 26002cd4-0ac1-49f1-8aed-12325f5b9e2c

IP: 93.167.xxx.xxx

2023-04-21 04:52:03 UTC



## Peder Christian Brejnholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 54a5726d-ebe3-4e5d-ae8d-1080587e5e88

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-04-21 06:01:38 UTC



## Robin Morrison Brejnholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7c578f39-5e1c-4332-8dca-04c5599d8916

IP: 195.215.xxx.xxx

2023-04-21 14:11:30 UTC



## Jan Peter Busk

Direktionsmedlem

Serienummer: 57d0fc50-7259-45d6-9aad-baa63b5d93fc

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-04-24 05:09:47 UTC



## Ole Skouboe

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:23956089

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-04-24 06:22:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: S4BEH-2ZBAS-S4HV1-N2BYZ-1EMYZ-2KB80

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Hannah Morrison Brejnholt Tranberg**

Dirigent

Serienummer: a04a74e3-27f9-427c-bd32-42c9cab42e97

IP: 93.167.xxx.xxx

2023-04-24 14:05:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: S4BEH-2ZBAS-S4HV1-N2BYZ-1EMYZ-2KB80

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>