

SkilteCentret A/S

Vestermarksvej 1

8800 Viborg

CVR-nummer 28317204

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. december 2022

Jesper Thorsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

SkilteCentret A/S
Vestermarksvej 1
8800 Viborg

Hjemstedskommune: Viborg
CVR-nummer: 28317204
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Bestyrelse

Kristian Thorsen
Jesper Thorsen
Frederik Thorsen

Direktion

Jesper Thorsen
Henrik Damsgaard

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktpersoner:

Jens Ole Klemmensen
Hanne Mikkelsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for SkilteCentret A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 19. december 2022

Direktionen:

Jesper Thorsen

Henrik Damsgaard

Bestyrelsen:

Kristian Thorsen
Formand

Jesper Thorsen Frederik Thorsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i SkilteCentret A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SkilteCentret A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 19. december 2022

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

mne11469

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktiviteter er at levere løsninger indenfor design, rådgivning, wayfinding, skiltning og visuel kommunikation, herunder dekoration af facader, displays, print i storformat, indpakning af biler, akustisk dæmpning, indretning af showrooms, shop-in-shop og møderum, samt en lang række kreative produktioner og specialdesignede unikke løsninger.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har de seneste år haft særligt fokus på at øge salget udenfor nærmarkedet og har i regnskabsåret 2021/22 åbnet et salgskontor i København. Herudover er der fortsat sket en udvidelse af produktsortimentet. Tiltagene har haft en positiv effekt på både omsætning og indtjening. Ledelsen forventer at fortsætte den positive udvikling de kommende år gennem en øget investering i salgsaktiviteterne og i produktudviklingen.

På baggrund af ovenstående bemærkninger, anses årets udvikling og resultat derfor som meget tilfredsstillende.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

		2021/22	2020/21
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	28.813.527	23.264
1	Personaleomkostninger	-15.503.788	-13.576
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-585.541	-606
	Andre driftsomkostninger	0	-48
	Resultat før finansielle poster	12.724.198	9.034
2	Finansielle indtægter	28.800	78
3	Finansielle omkostninger	-42.980	-11
	Resultat før skat	12.710.019	9.100
4	Skat af årets resultat	-2.786.026	-1.985
	Årets resultat	9.923.993	7.115
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	10.000.000	7.000
	Overført resultat	-76.007	115
	Resultatdisponering i alt	9.923.993	7.115

Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
	Produktionsanlæg og maskiner	4.102.816	4.343
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	226.914	309
	Materielle anlægsaktiver	4.329.731	4.653
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.769.371	0
	Deposita	18.000	0
	Finansielle anlægsaktiver	2.787.371	0
	Anlægsaktiver i alt	7.117.102	4.653
	Råvarer og hjælpematerialer	1.362.299	734
	Varebeholdninger	1.362.299	734
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.453.308	6.980
	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.885.819	1.848
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	187.500	28
	Andre tilgodehavender	322.580	114
	Periodeafgrænsningsposter	46.500	15
	Tilgodehavender	13.895.707	8.985
	Likvide beholdninger	769.063	1.606
	Omsætningsaktiver i alt	16.027.069	11.325
	Aktiver i alt	23.144.171	15.978

		2021/22	2020/21
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
6	Virksomhedskapital	400.000	400
	Overført resultat	1.257.496	1.334
	Foreslået udbytte	10.000.000	7.000
	Egenkapital i alt	11.657.496	8.734
	Hensættelser til udskudt skat	442.723	358
	Hensatte forpligtelser	442.723	358
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	94.479	239
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.346.314	1.339
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.639.795	0
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	2.701.182	1.747
	Anden gæld	3.262.181	3.561
	Kortfristede gældsforpligtelser	11.043.951	6.886
	Gældsforpligtelser i alt	11.043.951	6.886
	Passiver i alt	23.144.171	15.978
7	Eventualforpligtelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni				
Saldo primo	400	1.334	7.000	8.734
Udbetalt udbytte	0	0	-7.000	-7.000
Årets resultat	0	-76	10.000	9.924
Egenkapital ultimo	400	1.257	10.000	11.657

	2021/22	2020/21	
Noter	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	13.009.711	11.511
	Pensioner	1.520.241	1.401
	Andre omkostninger til social sikring	377.429	295
	Øvrige personaleomkostninger	596.408	369
	Personaleomkostninger i alt	15.503.788	13.576
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 36 beskæftigede (sidste år 29).		
2	Finansielle indtægter		
	Renteindtægter tilknyttede virksomheder	19.371	0
	Andre finansielle indtægter	9.429	78
	Finansielle indtægter i alt	28.800	78
3	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	39.795	10
	Andre finansielle omkostninger	3.185	2
	Finansielle omkostninger i alt	42.980	11
4	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	2.701.182	1.747
	Regulering af udskudt skat	84.844	238
	Skat af årets resultat i alt	2.786.026	1.985
6	Virksomhedskapital		
	Virksomhedskapital, primo	400.000	200
	Kapitalforhøjelse	0	200
	Virksomhedskapital i alt	400.000	400
	Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.		

	2021/22	2020/21
Noter	DKK	1.000 DKK

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet kaution for modervirksomhed SC Viborg ApS samt søsterselskab Vestermarksvej 1 ApS' bank mellemværender.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet [administrationsselskabet] Jesper Thorsen Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på DKK 1.020.000 årligt med 92 måneders uopsigelighed. Herudover er der indgået en huslejeforpligtelse på DKK 72.000 årligt med 3 måneders opsigelsesvarsel.

Selskabet har indgået ikke indregnet leje- og leasingaftaler med restløbetider på 2-52 måneder, hvilket giver en samlet forpligtelse på i alt TDKK 924.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for samhandel med en af selskabets kunder er der stillet sikkerhed for TDKK 20 i likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraxis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3 - 10 år	1.046 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 6 år	0 tkr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Thorsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 06de0032-16cb-4b68-ab4e-1bdb477f956d

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-12-19 11:04:05 UTC



Henrik Damsgaard

Direktør

Serienummer: 8c970d0b-edd6-43ab-a1fb-6056e366972b

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-12-19 11:50:29 UTC



Frederik Thorsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d903bc1-346d-4c5d-89b6-f43afc30205c

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-12-19 11:57:04 UTC



Ole Jesper Thorsen

Direktør

Serienummer: c71bc782-3e2c-48d5-9a90-ed12b6a6ab04

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-19 11:57:27 UTC



Ole Jesper Thorsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c71bc782-3e2c-48d5-9a90-ed12b6a6ab04

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-19 11:57:27 UTC



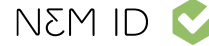
Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1130856732018

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-12-19 12:00:04 UTC



Ole Jesper Thorsen

Dirigent

Serienummer: c71bc782-3e2c-48d5-9a90-ed12b6a6ab04

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-19 12:54:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: N3F8C-0QU71-DAJCG-TKE1W-QMYZ5-1QV1E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>