

# Bryggens Spisehus ApS

Islands Brygge 18, 2300 København S

CVR-nr. 28 31 41 24

## Årsrapport

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. august 2020.

---

Adem Asci  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hovedtal	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Bryggens Spisehus ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 28. august 2020

### Direktion

Adem Ascì

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til anpartshaveren i Bryggens Spisehus ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bryggens Spisehus ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 28. august 2020

### **PKF Munkebo Vindelev**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 14 11 92 99

Peter Krogsrud Eriksen  
Statsautoriseret revisor  
mne34335

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Bryggens Spisehus ApS Islands Brygge 18 2300 København S
	CVR-nr.: 28 31 41 24
	Stiftet: 3. januar 2005
	Hjemsted: Københavns Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 15. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Adem Asci
<b>Revision</b>	PKF Munkebo Vindelev, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hovedvejen 56 2600 Glostrup
<b>Bankforbindelser</b>	Nykredit Bank, Hovedvejen 10-12, 2600 Glostrup Spar Nord, Regnbuepladsen 5, 1550 København

## Hovedtal

---

	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Bruttofortjeneste	5.965	5.623	5.752	5.918	5.659
Resultat af ordinær primær drift	45	46	-389	280	-274
Finansielle poster, netto	-107	-973	-78	-50	-42
Årets resultat	-62	-1.042	-377	173	-252
<b>Balance:</b>					
Balancesum	2.684	3.417	2.841	2.354	2.342
Investeringer i materielle anlægsaktiver	160	1.885	387	404	31
Egenkapital	-883	-821	221	598	425
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	17	17	22	20	20

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere bestået i at drive restaurations- og cateringvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -62 t.kr. mod -1.042 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af virksomhedskapitalen. Virksomhedskapitalen forventes retableret via fremtidig indtjening.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bryggens Spisehus ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, bil, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.965.137</b>	<b>5.623.036</b>
1 Personaleomkostninger	-5.340.628	-5.105.901
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-579.829	-470.730
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>44.680</b>	<b>46.405</b>
Andre finansielle indtægter	0	17.467
Øvrige finansielle omkostninger	-106.677	-990.694
<b>Resultat før skat</b>	<b>-61.997</b>	<b>-926.822</b>
2 Skat af årets resultat	0	-114.954
<b>Årets resultat</b>	<b>-61.997</b>	<b>-1.041.776</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-61.997	-1.041.776
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-61.997</b>	<b>-1.041.776</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.717.043	2.136.872
Materielle anlægsaktiver i alt	1.717.043	2.136.872
4 Deposita	328.162	321.629
Finansielle anlægsaktiver i alt	328.162	321.629
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.045.205</b>	<b>2.458.501</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	354.679	347.545
Varebeholdninger i alt	354.679	347.545
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	140.071	349.960
Andre tilgodehavender	10.881	42.842
Periodeafgrænsningsposter	76.961	45.606
Tilgodehavender i alt	227.913	438.408
Likvide beholdninger	55.949	173.008
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>638.541</b>	<b>958.961</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.683.746</b>	<b>3.417.462</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
Note		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	125.000	125.000
6	Overført resultat	<u>-1.007.650</u>	<u>-945.653</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-882.650</u></b>	<b><u>-820.653</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	885.741	1.079.599
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	171.932	65.530
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.189.385	1.201.152
	Anden gæld	<u>1.319.338</u>	<u>1.891.834</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.566.396</u>	<u>4.238.115</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.566.396</u></b>	<b><u>4.238.115</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>2.683.746</u></b>	<b><u>3.417.462</u></b>
7	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.218.983	4.965.655
Pensioner	60.000	0
Andre omkostninger til social sikring	58.221	59.642
Personalemkostninger i øvrigt	3.424	80.604
	<b>5.340.628</b>	<b>5.105.901</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	17
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	0	114.954
	<b>0</b>	<b>114.954</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
		<u>3.002.784</u>
Kostpris 1. januar 2019		3.002.784
Tilgang		160.000
		<u>3.162.784</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>		<b>3.162.784</b>
		<u>865.909</u>
Afskrivninger 1. januar 2019		865.909
Årets afskrivninger		579.832
		<u>1.445.741</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2019</b>		<b>1.445.741</b>
		<u>1.717.043</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>		<b>1.717.043</b>

## Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2019	321.629	297.629
Tilgang i årets løb	<u>6.533</u>	<u>24.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b><u>328.162</u></b>	<b><u>321.629</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>328.162</u></b>	<b><u>321.629</u></b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	-945.653	96.123
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-61.997</u>	<u>-1.041.776</u>
	<b><u>-1.007.650</u></b>	<b><u>-945.653</u></b>

## 7. Eventualposter

### Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet udskudt skatteaktiv på 323 t.kr. Skatteaktivet er ikke indregnet, da det er usikkert, hvorvidt det kan udnyttes i indtjeningen indenfor en tidshorisont på 3-5 år.

### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har en huslejekontrakt med 6 måneders opsigelse. Huslejeforpligtelsen udgør 366 t.kr.