

**ALFAPEOPLE NORDIC A/S**  
**STØBERIGADE 14, 2450 KØBENHAVN SV**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 9. juni 2020

---

Ib Marius Brøde Jeppesen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse .....	11
Noter.....	12-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-17

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	AlfaPeople Nordic A/S Støberigade 14 2450 København SV
	CVR-nr.: 28 29 54 48 Stiftet: 13. december 2004 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Michael Gaardboe, formand Lars Hemmert Lund Henrik Bo Christoffersen
<b>Direktion</b>	Ib Marius Brøde Jeppesen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Erhvervscenter Glostrup Hovedvejen 109 2600 Glostrup  Nordea Bank Erhvervscenter Vesterbrogade 8, 2. 1620 København V
<b>Advokat</b>	Dahl - Advokatfirma Hammerensgade 6, 3. sal 1267 København K

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for AlfaPeople Nordic A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. juni 2020

Direktion:

---

Ib Marius Brøde Jeppesen

Bestyrelse:

---

Michael Gaardboe  
Formand

---

Lars Hemmert Lund

---

Henrik Bo Christoffersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i AlfaPeople Nordic A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for AlfaPeople Nordic A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. juni 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kim K. Sørensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34483

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten er salg af rådgivning, implementering, vedligeholdelse og support af kritiske forretnings software løsninger med fundament i Microsofts Dynamics 365 software og underliggende platform.

AlfaPeople ser en klar trend - efter en del år hvor kunderne har fokuseret på optimering internt, oplever AlfaPeople en væsentlig interesse for vores kernekompetence indenfor demand/front Office drevne IT projekter. Grundlæggende er digital transformation drivkraften i denne.

Vi hjælper vores kunder med at bruge teknologi til at vækste, skabe og vedligeholde deres omsætning og indtjening.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser en omsætning på t.kr. 50.544 dette er et fald i omsætningen på 26%.

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et driftsresultat på t.kr. -2.267, mod t.kr. -8.855 for perioden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på t.kr. 8.555 pr. 31.12.19.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat er under forventning og levede ikke op til bestyrelsen og direktionens forventninger.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Den verserende krise på grund af Covid-19 har medført, at selskabets aktivitet har været mindre end under normale omstændigheder. Selskabet vil søge statens hjælpepakke for kompensation af faste omkostninger. Selskabet har yderligere igangsat en proces for at minimere omkostninger. Selskabet forventer derfor at komme ud af krisen med et kun marginalt dårligere resultat. Krisen forventes dog på sigt, at have styrket selskabet.

### Forventninger til fremtiden

Med de grundlæggende markedstrends omkring brug af IT til DIGITAL transformation samt de investeringer der er foretaget i løbet af året forventes en positiv udvikling i indtjening under de givne markedsforhold.

AlfaPeople har fokus på brug af teknologi til at styrke klienternes omsætning, hvilket er et solidt fundament for AlfaPeople fremtidige vækst.

### Egne kapitalandele

	2019 kr.	2018 tkr.
Beholdningen af egne kapitalandele er således:		
Egne aktier, 206 stk. a nom. 1.000 kr.....	206.000	206.000
	<b>206.000</b>	<b>206.000</b>
Egne kapitalandele i % af selskabskapitalen:		
Egne aktier.....	23,0	23,0
	<b>23,0</b>	<b>23,0</b>

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>50.543.525</b>	<b>68.401</b>
Eksterne direkte omkostninger.....		-16.933.802	-10.867
Eksterne omkostninger.....		-8.722.176	-15.902
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>24.887.547</b>	<b>41.632</b>
Personaleomkostninger.....	1	-27.742.555	-52.788
Af- og nedskrivninger.....		-417.385	-618
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-3.272.393</b>	<b>-11.774</b>
Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder.....	2	0	1.145
Andre finansielle indtægter.....	3	375.000	657
Andre finansielle omkostninger.....	4	-59.116	-33
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-2.956.509</b>	<b>-10.005</b>
Skat af årets resultat.....	5	689.921	1.150
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-2.266.588</b>	<b>-8.855</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-2.266.588	-8.855
<b>I ALT</b> .....		<b>-2.266.588</b>	<b>-8.855</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Goodwill.....		0	145
Immaterielle anlægsaktiver.....	6	0	145
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		551.348	508
Materielle anlægsaktiver.....	7	551.348	508
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		985.179	966
Finansielle anlægsaktiver.....	8	985.179	966
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>1.536.527</b>	<b>1.619</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		7.786.941	12.966
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		0	4.427
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		1.938.640	2.388
Andre tilgodehavender.....		1.065.551	0
Tilgodehavende selskabsskat.....		0	28
Periodeafgrænsningsposter.....		970.823	318
Tilgodehavender.....		11.761.955	20.127
Likvider.....		1.366.102	36
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>13.128.057</b>	<b>20.163</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>14.664.584</b>	<b>21.782</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Selskabskapital.....	9	894.643	895
Overført overskud.....		7.660.266	9.927
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>8.554.909</b>	<b>10.822</b>
Anden gæld.....		656.622	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>10</b>	<b>656.622</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger vedr. igangværende arbejde.....		0	1.515
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.357.845	2.043
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		106.852	15
Anden gæld.....		2.988.356	7.387
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>5.453.053</b>	<b>10.960</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>6.109.675</b>	<b>10.960</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>14.664.584</b>	<b>21.782</b>
Eventualposter mv.	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		
Nærtstående parter	13		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 31. december 2018.....	894.643	8.781.380	9.676.023
Ændring af egenkapital som korrektion af fejl.....		1.145.474	1.145.474
<b>Korrigeret egenkapital 1. januar 2019.....</b>	<b>894.643</b>	<b>9.926.854</b>	<b>10.821.497</b>
Forslag til resultatdisponering.....		-2.266.588	-2.266.588
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>	<b>894.643</b>	<b>7.660.266</b>	<b>8.554.909</b>

## NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 30 (2018: 52)			
Løn og gager.....	24.224.740	37.482	
Pensioner.....	1.101.081	1.823	
Andre omkostninger til social sikring.....	346.865	516	
Andre personaleomkostninger.....	2.069.869	12.967	
	<b>27.742.555</b>	<b>52.788</b>	
<b>Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder</b>			<b>2</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder.....	0	1.145	
	<b>0</b>	<b>1.145</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>3</b>
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	0	59	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	375.000	598	
	<b>375.000</b>	<b>657</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>4</b>
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	59.116	33	
	<b>59.116</b>	<b>33</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>5</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	64	0	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-689.985	0	
Regulering af udskudt skat.....	0	-1.150	
	<b>-689.921</b>	<b>-1.150</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>6</b>
		Goodwill	
Kostpris 1. januar 2019.....		1.451.989	
Kostpris 31. december 2019.....		<b>1.451.989</b>	
Afskrivninger 1. januar 2019.....		1.306.799	
Årets afskrivninger.....		145.190	
Afskrivninger 31. december 2019.....		<b>1.451.989</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		<b>0</b>	

## NOTER

						Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>						<b>7</b>
					Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2019.....					1.734.987	
Tilgang.....					326.954	
Afgang.....					-109.155	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>					<b>1.952.786</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....					1.226.148	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....					-96.905	
Årets afskrivninger .....					272.195	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....</b>					<b>1.401.438</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>					<b>551.348</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>						<b>8</b>
					Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2019.....					966.360	
Tilgang.....					18.819	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>					<b>985.179</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>					<b>985.179</b>	
<b>Selskabskapital</b>						<b>9</b>
Selskabskapitalen er fordelt således:						
A-aktier, 895 stk. a nom. 1.000 kr.....				894.643	895	
				<b>894.643</b>	<b>895</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						<b>10</b>
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Anden gæld.....	656.622	0	656.622	0	0	
	<b>656.622</b>	<b>0</b>	<b>656.622</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**NOTER**

	<b>Note</b>
<b>Eventualposter mv.</b>	<b>11</b>
<b>Huslejeforlignelser</b> Selskabet har indgået huslejeforlignelser, med 6 mdr. opsigelsesvarsel, der på balance tidspunktet udgør t.kr. 1.186.	
<b>Øvrige kontrakter</b> Selskabet har indgået øvrige kontrakter, med opsigelsesvarsel på 3 måneder, der i alt udgør t.kr. 750 i opsigelsesperioden.	
<b>Hæftelse i sambeskatningen</b> Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.  Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Gaardbo ApS, der er administrationselskab for sambeskatningen.	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> Selskabet har til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstituter afgivet virksomhedspant på tkr. 1.000 og tkr. 10.000 i simple fordringer; fabriksnye køretøjer; driftsinventar og -materiel; immaterielle rettigheder.  Pr. 31. december 2019 udgør omfanget af pantsætninger og sikkerhedsstillelser til Danske bank t.kr. 1.296 i AlfaPeople Nordics A/S favør samt til Nordea t.kr. 0 i AlfaPeople Nordic A/S, den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver og de aktiver, der er stillet sikkerhed i udgør t.kr. 12.628.  Selskabet har stillet kaution på t.kr. 25.000 for modervirksomheds banklån.	<b>12</b>
<b>Nærtstående parter</b> Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:	<b>13</b>
<b>Bestemmende indflydelse</b> Michael Gaardboe, Gammel Strandvej 209A, 3060 Espergærde, har bestemmende indflydelse i egenskab af koncernens kapitalejer.	
<b>Øvrige nærtstående parter, som selskabet har haft transaktioner med</b> Selskabets nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter datter- og associerede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.	
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b> Selskabet har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for AlfaPeople Nordic A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Ændring som følge af væsentlige fejl

Der er foretaget korrektion af sammenligningstallene som følge af væsentlige fejl i indregning af "Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder". Korrektionen påvirker egenkapitalen primo positivt med i alt T.DKK 1.145. Der er foretaget korrektion af sammenligningstal på "Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder" med i alt T.DKK 1.145. Som følge heraf, er sammenligningstallet for "Årets resultat" forhøjet med T.DKK 1.145.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til licenser og lignende.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

Immaterielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender. Under gældsforpligtelser indregnes acontofaktureringer og -betalinger.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser hvilket normalt svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Gaardboe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-856145141732

IP: 80.163.xxx.xxx

2020-06-09 13:08:15Z

NEM ID 

## Henrik Bo Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-917567055437

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-06-09 13:35:12Z

NEM ID 

## Ib Marius Brøde Jeppesen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-764022788671

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-06-09 17:45:57Z

NEM ID 

## Lars Hemmert Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-751790553241

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-06-09 19:15:56Z

NEM ID 

## Kim K. Sørensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:79510020

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-06-09 19:18:43Z

NEM ID 

## Ib Marius Brøde Jeppesen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-764022788671

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-06-09 19:29:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ST0IW-XPAMC-EF5WF-EMVNT-KTF5H-HMLX2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>