



Tlf.: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**ALFAPEOPLE NORDIC A/S**  
**STØBERIGADE 14, 2450 KØBENHAVN SV**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 21. juni 2023

---

Michael Gaardboe

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-17

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	AlfaPeople Nordic A/S Støberigade 14 2450 København SV  CVR-nr.: 28 29 54 48 Stiftet: 13. december 2004 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Michael Gaardboe, formand Lars Hemmert Lund Henrik Bo Christoffersen
<b>Direktion</b>	Paw Hesselbjerg Steffensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Erhvervscenter Glostrup Hovedvejen 109 2600 Glostrup  Nordea Bank Erhvervscenter Vesterbrogade 8, 2. 1620 København V
<b>Advokat</b>	Dahl - Advokatfirma Hammerensgade 6, 3. sal 1267 København K

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for AlfaPeople Nordic A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. juni 2023

Direktion:

---

Paw Hesselbjerg Steffensen

Bestyrelse:

---

Michael Gaardboe  
Formand

---

Lars Hemmert Lund

---

Henrik Bo Christoffersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i AlfaPeople Nordic A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for AlfaPeople Nordic A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. juni 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Morten Christensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35626

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten er rådgivning, implementering, vedligeholdelse og support af kritiske forretnings softwareløsninger med fundament i Microsofts Dynamics 365 software og underliggende platform.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 20221 udviser en omsætning på t.kr. 29.686, hvilket modsvarer en stigning på ca. 14% i forhold til 2021.

EBITDA (Bruttoresultat med fradrag af personaleomkostninger) udgør et overskud på t.kr. 1.614 mod et overskud på t.kr. 96 i 2021, hvilket foruden vækst i omsætning også er et resultat af fortsat fokus på tilpasning af omkostninger i forhold til aktivitetsniveau.

Balancen viser en egenkapital på t.kr. 5.892 pr. 31. december 2022.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat er på det forventede niveau og der forventes ligeledes et positivt resultat for det kommende år.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet nogen væsentlige begivenheder af betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Selskabet har såvel i 2021 som i 2022 foretaget ændringer og ledelseskifte i AlfaPeople Nordics organisation. Vi mener, at vi nu har en organisation som er gearet til at vokse og skabe yderligere profit i 2023 fra denne sundere base.

### Egne kapitalandele

	2022 kr.	2021 tkr.
Beholdningen af egne kapitalandele er således:		
Egne aktier, 237.975 stk. a nom. 1 kr.....	237.975	206
	<b>237.975</b>	<b>206</b>
Egne kapitalandele i % af selskabskapitalen:		
Egne aktier.....	26,6	23,0
	<b>26,6</b>	<b>23,0</b>

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>15.211.807</b>	<b>13.930</b>
Personaleomkostninger.....	1	-13.598.128	-13.834
Af- og nedskrivninger.....		-233.666	-169
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.380.013</b>	<b>-73</b>
Andre finansielle indtægter.....		378.148	432
Andre finansielle omkostninger.....		-174.504	-162
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.583.657</b>	<b>197</b>
Skat af årets resultat.....	2	-554.011	-88
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>1.029.646</b>	<b>109</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		1.029.646	109
<b>I ALT</b> .....		<b>1.029.646</b>	<b>109</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		629.202	583
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>629.202</b>	<b>583</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		350.879	342
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>350.879</b>	<b>342</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>980.081</b>	<b>925</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		4.770.078	5.387
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	5	205.297	179
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		3.432.378	1.418
Udskudte skatteaktiver.....		469.338	881
Andre tilgodehavender.....		408.163	511
Tilgodehavende selskabsskat.....		0	62
Periodeafgrænsningsposter.....		215.462	337
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>6</b>	<b>9.500.716</b>	<b>8.775</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>1.123.253</b>	<b>3.553</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>10.623.969</b>	<b>12.328</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>11.604.050</b>	<b>13.253</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Selskabskapital.....	7	894.643	895
Overført overskud.....		4.997.751	3.968
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>5.892.394</b>	<b>4.863</b>
Anden gæld.....		1.293.898	2.198
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>8</b>	<b>1.293.898</b>	<b>2.198</b>
Gæld vedrørende momslån.....		960.536	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		341.300	1.009
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.500.079	899
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		165.640	0
Anden gæld.....		1.450.203	4.284
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.417.758</b>	<b>6.192</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>5.711.656</b>	<b>8.390</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>11.604.050</b>	<b>13.253</b>
Eventualposter mv.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Nærtstående parter	11		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	894.643	3.968.105	4.862.748
Forslag til resultatdisponering.....		1.029.646	1.029.646
<b>Egenkapital 31. december 2022.....</b>	<b>894.643</b>	<b>4.997.751</b>	<b>5.892.394</b>

## NOTER

	2022 kr.	2021 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	16	16	
Løn og gager.....	12.058.172	11.920	
Pensioner.....	629.939	608	
Andre omkostninger til social sikring.....	164.118	145	
Andre personaleomkostninger.....	745.899	1.161	
	<b>13.598.128</b>	<b>13.834</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering skat vedrørende udenlandsk betalt skat.....	142.349	0	
Regulering af udskudt skat.....	411.662	88	
	<b>554.011</b>	<b>88</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2022.....		1.717.703	
Tilgang.....		278.984	
<b>Kostpris 31. december 2022.....</b>		<b>1.996.687</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....		1.133.819	
Årets afskrivninger .....		233.666	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....</b>		<b>1.367.485</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b>		<b>629.202</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2022.....		342.000	
Tilgang.....		8.879	
<b>Kostpris 31. december 2022.....</b>		<b>350.879</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b>		<b>350.879</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 tkr.	Note	
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			<b>5</b>	
Salgsværdi af udført arbejde.....	205.297	179		
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto.....</b>	<b>205.297</b>	<b>179</b>		
Der indregnes således:				
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver).....	205.297	179		
	<b>205.297</b>	<b>179</b>		
<b>Tilgodehavender med forfald senere end et år</b>			<b>6</b>	
Udskudt skat vedr. fremførsel af underskud.....	0	551.000		
	<b>0</b>	<b>551.000</b>		
<b>Selskabskapital</b>			<b>7</b>	
Selskabskapitalen er fordelt således:				
A-aktier, 894.643 stk. a nom. 1 kr.....	894.643	895		
	<b>894.643</b>	<b>895</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>8</b>	
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2021 gæld i alt
Indefrosne feriepenge.....	1.293.898	0	1.293.898	1.237.503
Anden gæld.....	960.536	960.536	0	960.536
	<b>2.254.434</b>	<b>960.536</b>	<b>1.293.898</b>	<b>2.198.039</b>
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>9</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>				
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, med 6 mdr. opsigelsesvarsel, der på balance tidspunktet udgør t.kr. 540.				
<b>Hæftelse i sambeskatningen</b>				
Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.				
Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for GAARDBOE ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen.				

## NOTER

## Note

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

10

Selskabet har til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitutter afgivet virksomhedspant på tkr. 10.000 i simple fordringer; fabriksnye køretøjer; driftsinventar og -materiel; immaterielle rettigheder. Sikkerhedsstillelsen er til Nordea t.kr. 10.000 i AlfaPeople Nordic A/S, den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver og de aktiver, der er stillet sikkerhed i udgør t.kr. 10.831.

Selskabet har stillet kaution på t.kr. 21.667 for modervirksomheds banklån.

**Nærtstående parter**

11

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Michael Gaardboe, Taarbæk Strandvej 34, 2930 Klampenborg, har bestemmende indflydelse i egenskab af koncernens kapitalejer.

**Øvrige nærtstående parter, som selskabet har haft transaktioner med**

Selskabets nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter datter- og associerede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Selskabet har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

**Særlige poster**

12

Selskabet har i 2021 modtaget COVID-19 kompensation:

	2022 kr.	2021 tkr.
Kompensation for faste omkostninger (COVID-19-hjælpepakke).	0	1.098.770
	<b>0</b>	<b>1.098.770</b>

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for AlfaPeople Nordic A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til licenser og lignende.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver**

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender. Under gældsforpligtelser indregnes acountofaktureringer og -betalinger.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser hvilket normalt svarer til nominel værdi.