

## **Timengo A/S**

Lautrupvang 1  
2750 Ballerup

CVR-nr. 28294778

## **Årsrapport 2022/23**

1. april 2022 - 31. marts 2023

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 31. maj 2023

---

Glenn Erik Nørgaard-Nielsen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	12
Resultatdisponering	12
Aktiver	13
Passiver	14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

Timengo A/S  
Lautrupvang 1  
2750 Ballerup

CVR-nr.: 28294778

**Direktion**

Glenn Erik Nørgaard-Nielsen

**Bestyrelse**

Martin Lundsgaard  
Glenn Erik Nørgaard-Nielsen  
Kim Berntsen

**Revisor**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Ulrik Fog Christensen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Timengo A/S' aktivitet har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed indenfor Cloud migrering, Cyber sikkerhed og Managed Services.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 463.996 mod DKK 2.778.431 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 10.463.996.

Timengo A/S har manifesteret sig solidt på markedet for Cloud Services og sikkerhed. Baseret på vores markedsledende cloud rejse, har vi opnået en tilvækst i managed services på +55% på året. Timengo A/S har fortsat de væsentlige investeringer i automatisering, der yderligere styrker indtjening, kvalitet og skalerbarhed.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

## Den forventede udvikling

Den forventede udvikling i fremadrettede aktiviteter udvides med øget fokus på vækst i recurring services, baseret på Microsoft cloud teknologi.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2022 - 31. marts 2023 for Timengo A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 31. maj 2023

## I direktionen

---

Glenn Erik Nørgaard-Nielsen  
*Administrerende Direktør*

## I bestyrelsen

---

Martin Lundsgaard  
*Formand*

---

Glenn Erik Nørgaard-Nielsen  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Kim Berntsen  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til aktionæren i Timengo A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Timengo A/S for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 31. maj 2023

inforevision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19263096

---

Ulrik Fog Christensen  
Statsautoriseret revisor  
mne29419

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

## Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret vedrørende klassifikation af løntilskud og lønrefusioner.

Løntilskud, lønrefusioner og aktiveret personaleomkostninger har tidligere været indregnet som en reduktion af personaleomkostningerne. Efter ændring i klassifikationen er løntilskud, lønrefusioner indregnet som en del af andre driftsindtægter mens aktiveret personaleomkostninger er indregnet som arbejde udført for egen regning og opført under aktiver.

Ovennævnte praksisændring har ikke medført en ændring af regnskabsårets resultat, egenkapital eller balancesum. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene i overensstemmelse hermed.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Selskabets omsætning omfatter salg af software licenser, vedligeholdelse og support samt konsulenttimer.

Omsætningen indregnes, når

- Der foreligger en gensidig forpligtende aftale
- Kontrollen med aktivet eller ydelsen er overgået til kunden
- Salgsværdien og tilhørende omkostninger kan opgøres pålideligt
- Betaling er sandsynlig

Ved salg af standardsoftware licenser anses kontrollen for overført på tidspunktet for levering af licensen til kunden.

## Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Regnskabsposten omfatter arbejder udført i regnskabsåret og aktiveret under immaterielle anlægsaktiver. Målingen af arbejder udført for egen regning sker til kostpris og omfatter andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter samt realiserede og urealiserede valutakursfortjenester.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt realiserede og urealiserede valutakurstab.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede udviklingsprojekter indgår endvidere indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på produktionsudstyr, som er anvendt ved fremstillingen af udviklingsaktivet.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i selskabet kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs-, og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Aktivgruppe	Periode
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Software	3 år

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste eller tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-30%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

## Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Passiver

### Egenkapital

Reserve for udviklingsaktiver omfatter aktiverede udviklingsomkostninger fra og med 1. januar 2016. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Timengo Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid. Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>40.044.469</b>	<b>39.188.265</b>
Personaleomkostninger	1	-36.648.459	-33.427.412
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>3.396.010</b>	<b>5.760.853</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-3.081.664	-2.447.925
Andre driftsomkostninger		0	-62.667
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>314.346</b>	<b>3.250.261</b>
Finansielle indtægter	3	194.816	200.046
Finansielle omkostninger		-131.717	-98.977
<b>Resultat før skat</b>		<b>377.445</b>	<b>3.351.330</b>
Skat af årets resultat	4	86.551	-572.899
<b>Årets resultat</b>		<b>463.996</b>	<b>2.778.431</b>

## Resultatdisponering

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	463.996	2.778.431
<b>Årets resultat</b>	<b>463.996</b>	<b>2.778.431</b>

# Aktiver

	Note	31-03-2023	31-03-2022
		DKK	DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		4.750.604	4.246.575
Software		52.400	91.700
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>4.803.004</b>	<b>4.338.275</b>
Indretning af lejede lokaler		63.050	157.635
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9	803.658	1.125.423
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6, 9	<b>866.708</b>	<b>1.283.058</b>
Deposita		489.644	456.201
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	7	<b>489.644</b>	<b>456.201</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.159.356</b>	<b>6.077.534</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	29.301.116	11.594.709
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.925.170	5.365.287
Andre tilgodehavender		112.696	1.572.142
Periodeafgrænsningsposter		643.805	243.673
<b>Tilgodehavender</b>		<b>33.982.787</b>	<b>18.775.811</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>313.372</b>	<b>33.269.054</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>34.296.159</b>	<b>52.044.865</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>40.455.515</b>	<b>58.122.399</b>

# Passiver

	Note	31-03-2023	31-03-2022
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		501.000	501.000
Reserve for udviklingsomkostninger		3.705.471	3.312.329
Overført resultat		5.793.529	6.186.671
Forslag til udbytte for regnskabsåret		463.996	2.778.431
<b>Egenkapital</b>		<b>10.463.996</b>	<b>12.778.431</b>
Hensættelser til udskudt skat	4	944.574	1.031.125
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>944.574</b>	<b>1.031.125</b>
Gæld til kreditinstitutter		67.373	130.262
Anden gæld		2.020.466	1.950.757
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>2.087.839</b>	<b>2.081.019</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		63.000	63.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		22.751.692	38.347.168
Skyldigt sambeskatningsbidrag	4	0	317.678
Anden gæld		3.514.657	2.823.779
Periodeafgrænsningsposter		629.757	679.599
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>26.959.106</b>	<b>42.231.824</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>29.046.945</b>	<b>44.312.843</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>40.455.515</b>	<b>58.122.399</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Kontraktlige forpligtelser	11		
Koncernforhold	12		



## Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. april 2021	501.000	2.318.199	7.180.801	3.501.112	13.501.112
Udbetalt udbytte			0	-3.501.112	-3.501.112
Overført via resultatdisponeringen			0	2.778.431	2.778.431
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		994.130	-994.130		0
<b>Egenkapital pr. 1. april 2022</b>	<b>501.000</b>	<b>3.312.329</b>	<b>6.186.671</b>	<b>2.778.431</b>	<b>12.778.431</b>
Udbetalt udbytte			0	-2.778.431	-2.778.431
Overført via resultatdisponeringen			0	463.996	463.996
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		393.142	-393.142		0
<b>Egenkapital pr. 31. marts 2023</b>	<b>501.000</b>	<b>3.705.471</b>	<b>5.793.529</b>	<b>463.996</b>	<b>10.463.996</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	31.331.139	28.769.470
Pensioner	4.207.773	3.681.954
Andre omkostninger til social sikring	349.637	333.464
Øvrige personaleomkostninger	759.910	642.524
<b>I alt</b>	<b><u>36.648.459</u></b>	<b><u>33.427.412</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>46</u>	<u>44</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	2.816.758	2.049.689
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	264.906	398.236
<b>I alt</b>	<b><u>3.081.664</u></b>	<b><u>2.447.925</u></b>

### 3. Finansielle indtægter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	170.080	198.545
Andre finansielle indtægter	24.736	1.501
<b>I alt</b>	<b><u>194.816</u></b>	<b><u>200.046</u></b>

## Noter, fortsat

### 4. Skat af årets resultat

	Sambe- skatnings- bidrag	Udskudt skat	Skat af årets resultat	2021/22
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. april 2022	317.678	1.031.125		
Betalt vedrørende tidligere år	-317.678			
Skat af årets resultat	0	-86.551	-86.551	572.899
<b>Skyldig pr. 31. marts 2023</b>	<b>0</b>	<b>944.574</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b>-86.551</b>	<b>572.899</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Hensatte forpligtelser		944.574		
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>944.574</b>		

### 5. Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklingsprojekter	Software	I alt	2021/22
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. april 2022	9.054.687	450.000	9.504.687	6.219.772
Tilgang i året	3.281.487	0	3.281.487	3.284.915
<b>Kostpris pr. 31. marts 2023</b>	<b>12.336.174</b>	<b>450.000</b>	<b>12.786.174</b>	<b>9.504.687</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. april 2022	-4.808.112	-358.300	-5.166.412	-3.116.723
Årets afskrivninger	-2.777.458	-39.300	-2.816.758	-2.049.689
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. marts 2023</b>	<b>-7.585.570</b>	<b>-397.600</b>	<b>-7.983.170</b>	<b>-5.166.412</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. marts 2023</b>	<b>4.750.604</b>	<b>52.400</b>	<b>4.803.004</b>	<b>4.338.275</b>

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter investering i udvikling af nye funktioner til selskabets Cloud Platform. Udviklingen af funktionerne har forskellige tidshorisonter og tages i brug løbende.

## Noter, fortsat

### 6. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2021/22
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. april 2022	624.280	1.890.145	2.514.425	2.681.496
Tilgang i året	0	0	0	632.929
Afgang i året	0	-246.250	-246.250	-800.000
<b>Kostpris pr. 31. marts 2023</b>	<b>624.280</b>	<b>1.643.895</b>	<b>2.268.175</b>	<b>2.514.425</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. april 2022	-466.645	-764.722	-1.231.367	-1.190.464
Årets afskrivninger	-94.585	-170.321	-264.906	-398.236
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	94.806	94.806	357.333
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. marts 2023</b>	<b>-561.230</b>	<b>-840.237</b>	<b>-1.401.467</b>	<b>-1.231.367</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. marts 2023</b>	<b>63.050</b>	<b>803.658</b>	<b>866.708</b>	<b>1.283.058</b>
Salgspris, afgang	0	200.000	200.000	380.000
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	-151.444	-151.444	-442.667
Fortjeneste/tab ved afhændelse	0	48.556	48.556	-62.667

### 7. Finansielle anlægsaktiver

	Deposita	I alt	2021/22
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. april 2022	456.201	456.201	445.497
Tilgang i året	33.443	33.443	10.704
<b>Kostpris pr. 31. marts 2023</b>	<b>489.644</b>	<b>489.644</b>	<b>456.201</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. marts 2023</b>	<b>489.644</b>	<b>489.644</b>	<b>456.201</b>

## Noter, fortsat

### 8. Langfristede forpligtelser

	<u>31-03-2023</u>	<u>31-03-2022</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Gæld til kreditinstitutter	130.373	193.862
Anden gæld	2.020.466	1.950.757
<b>I alt</b>	<b><u>2.150.839</u></b>	<b><u>2.144.619</u></b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Gæld til kreditinstitutter	63.000	63.600
<b>I alt</b>	<b><u>63.000</u></b>	<b><u>63.600</u></b>
<b>Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:</b>		
Anden gæld	2.020.466	1.950.757
<b>I alt</b>	<b><u>2.020.466</u></b>	<b><u>1.950.757</u></b>

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	<u>2022/23</u>	
	<u>Nominel værdi af sikker-</u> <u>hedsstillelsen/gæld</u>	<u>Regnskabsmæssig værdi</u> <u>af aktiver stillet til</u> <u>sikkerhed</u>
	DKK	DKK
Ejendomsforbehold i andre anlæg, driftsmateriel og inventar er deponeret til sikkerhed for betaling af långiver.	223.650	296.266
Fordringspant i selskabets tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.	4.000.000	29.301.116

### 10. Eventualforpligtelser

Timengo A/S indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## Noter, fortsat

### 11. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2022/23</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelig indtil 30/11 2023. Den resterende leje-forpligtelse udgør	455.076
Der er indgået aftale om leasing af biler samt andet driftsmateriel og inventar. Leasingaftalerne udløber indtil juni 2025. Den resterende forpligtelse udgør	388.896
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>843.972</u></b>

### 12. Koncernforhold

Følgende modervirksomheder udarbejder koncernregnskab:

For den mindste koncern:

Timengo Holding ApS, Ballerup

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Berntsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7b66cac-5240-4a88-ad59-d61fa3c07015

IP: 93.176.xxx.xxx

2023-06-12 12:02:21 UTC



## Glenn Erik Nørgaard-Nielsen

Adm. direktør

Serienummer: b2c9d776-e029-4fd3-b786-c4169d5ed70d

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-06-13 14:38:48 UTC



## Glenn Erik Nørgaard-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b2c9d776-e029-4fd3-b786-c4169d5ed70d

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-06-13 14:38:48 UTC



## Martin Lundsgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: c61e8d58-9a43-4ba6-af50-e24b7aef2ba1

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-06-14 06:47:59 UTC



## Ulrik Christensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1271328765151

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-06-14 07:05:18 UTC



## Glenn Erik Nørgaard-Nielsen

Dirigent

Serienummer: b2c9d776-e029-4fd3-b786-c4169d5ed70d

IP: 93.176.xxx.xxx

2023-06-15 09:52:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>