

**ÅRSRAPPORT**

**1. januar - 31. december 2020**

**CULTURE BOX APS**

**Kronprinsessegade 54, st.  
1306 København K**

**CVR-nr. 28 29 24 57  
16. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
28. juni 2021

Loke Sander Dagfinn Busch  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-5
Ledelsesberetning	6-8
Anvendt regnskabspraksis	9-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	13
Balance pr. 31. december 2020	14-15
Noter	16

**Selskabet:**

Culture Box ApS  
Kronprinsessegade 54, st.  
1306 København K

Telefon                   33 32 50 50  
Telefax                   33 32 50 54  
E-mail                    loke@culture-box.com

**Direktion:**

Løke Sander Dagfinn Busch

**Pengeinstitut:**

Nordea  
Vesterbrogade 8  
1620 København V

**Revisor:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Culture Box ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. juni 2021.

**Direktionen:**

---

Loke Sander Dagfinn Busch

**Til kapitalejerne i Culture Box ApS.****Konklusion:**

Vi har revideret årsregnskabet for Culture Box ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion:**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige eti-ske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion skal vi henlede opmærksomheden på note 4 i årsregnskabet, hvor ledelsen redegør for forventningerne til selskabets finansiering i næste regnskabsår.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet:**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet:**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet, fortsat:**

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen:**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. juni 2021.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Jørn Møller Christoffersen  
Registreret revisor  
MNE. Nr. 35409

**Væsentligste aktiviteter:**

Culture Box ApS' væsentligste aktiviteter består i at drive musikspillested og at fungere som kulturhus.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:**

For Culture Box ApS (CB) blev 2020 modsætningernes år. Før Covid-19 og tvangslukning var året præget af masser af succes og glade gæster. Den 11. marts 2020 blev CB's vanlige aktiviteter umuliggjort pga. tvangslukning og forsamlingsforbud. Det har på alle måder været en hård periode, men har samtidig også givet tid til at tænke nyt.

CB har mødt stor forståelse for den ekstremt unormale og vanskelige situation. Det gælder fra vores gæster, leverandører og samarbejdspartnere. Årets resultat viser et underskud på - 57.400 kr. Isoleret set er resultatet ikke tilfredsstillende for året. De gode måneder indtil tvangslukningen er selvsagt ikke nok til at redde hele året. Under Covid-19 er det lykket at holde omkostninger på et minimum.

**Succes og glade gæster før Covid-19**

Vi havde et par ekstraordinært travle og succesfulde måneder i januar, februar og starten af marts 2020. De to første måneder af 2020 viste en fremgang på ca. 25% i januar og 33% i februar sammenlignet med samme måneder i 2019. Denne udvikling havde vi set frem til at fortsætte, og det ville dermed have været rekordår for Culture Box. For både Culture Box og musikken var der udsigt til et fantastisk år. Organisationen var gearet op til yderligere vækst og professionalisering, der var afsat penge til ombygninger og vores musikgenre – den elektronisk musik - var inde i en forrygende udvikling både internationalt og i Danmark. Covid-19 ændrede dette.

**Covid-19, tvangslukning af spillesteder og kompensationspakker**

Covid-19 pandemien i marts 2020 ændrede Culture Box vækstrejse. Fremfor at arbejde med vækst kom det efter tvangslukningen i marts i høj grad til at dreje sig om at minimere omkostninger og redde økonomien uden normal drift. Sammen med tvangslukningen indførte staten hjælpepakker. Culture Box har søgt alle relevante hjælpepakker. Det gjaldt lønkomensation, komensation for faste omkostninger og komensation for selvstændige. Vi har fået del i alle hjælpepakkerne. Det er imidlertid ikke alle omkostninger, der bliver dækket af hjælpepakkerne. Økonomien og likviditeten har derfor været presset i 2020.

Statens hjælpepakker har holdt hånden under økonomien i nogen grad. De har dog også været lidt enten/eller for Culture Box. I de perioder, hvor det har været tilladt at lave mindre arrangementer, har vi ikke kunne gøre dette, uden at det ville koste os mange penge i tabte kompensationspakker. Blot en lille omsætning betyder nemlig, at faste omkostninger ikke bliver dækket fuldt ud. Det ville presse vores i forvejen trængte økonomi yderligere, hvis vi forsøgte at gennemføre disse små koncerter.



## Ombygning og forbedringer

Det eneste gode Covid-19 kan siges at have bragt med sig er, at tvangslukningen gav tid til at gennemføre nogle større ombygninger og forbedringer. Når vi laver ombygninger og forbedringer, tænker vi altid på bæredygtighed og en grøn profil. Under Covid-19 nedlukningen:

- er alt ventilation og aircondition på klubben blevet udskiftet. De nye anlæg giver en mere konstant temperatur, hvilket resulterer i et bedre indeklima.
- er der kommet nyt gulv i klubbens store scene Black Box. Gulvet er både med til at reducere støj og samtidig skånsomt mod miljøet, da der skal anvendes færre kemikalier og mindre vand ifm. rengøring.
- er loftet i klubbens store scene Black Box blevet opgraderet. Der er opsat et avanceret støjreducerende loft i Black Box, der reducerer støj med 20% ift. tidligere loft. Målet er at undgå klager fra naboer og give unødige gener i nabolaget. Derudover giver loftet også en bedre akustik for publikum. Det bidrager til en bedre koncertoplevelse.
- er lydanlæg omplaceret, opgraderet med 2 ”near field” højttalere for en bedre spredning af lyden i rummet og indreguleret.
- er klubbens næststørste scene Red Box blevet opgraderet med et helt nyt anlæg fra L-Acoustics. Samtidigt blev anlægget monteret med en ny limiter. Den sikrer, at lyden bliver holdt under et indreguleret lydtryk, uden at den digitale dæmpning bliver nævneværdigt hørbar for publikum. Som bonus tracker limiteren alt data, så vi kan dokumentere, at de fastsatte indregulerede lydniveauer ikke er overskredet på noget tidspunkt.
- er alt sanitet inkl. WC og håndvaske udskiftet til rustfrit stål. Alle 4 urinaler er udskiftet til vandfrie urinaler. De sparer i gennemsnit 150.000 liter vand pr. urinal om året. Der er ligeledes en markant reduktion af brug af kemikalier. Alle håndvaske har fået monteret berøringsfrie armaturer, hvilket betyder bedre hygiejne og mindre overføring af vira og bakterier.

## Organisation og personale

Organisationen udviklede sig positivt i takt med gode besøgstal de første 2 måneder af 2020. Dette ændrede sig som så meget andet grundet Covid-19.

Vores nye manager blev ansat umiddelbart inden nedlukningen. Såvel manager som alt andet personale blev hjemsendt, da vi blev tvangslukket. Vi værner meget om vores personale. I alle sammenhænge tager vi stort samfundsmæssigt og socialt ansvar. Det gælder også mht. vores personale. Hele vores personalegruppe har været hjemsendt med løn under tvangslukningen i 2020 og fortsat i 2021.

I takt med udviklingen af hele organisationen har vi under Covid-19 nedlukning overgået til ny bogholderi funktion. Ved årsskiftet 2020/2021 har vi skiftet løn- og bogholderisystemer samt ny administrations- og finanssamarbejdspartner. Formålet har været yderligere effektivisering og professionalisering af vores økonomi- og bogholderifunktion.

### **Sammenfatning og fremadrettet drift**

I 2021 er Covid-19 og tvangslukning fortsat. Natklubber bliver de sidste, der får lov at genåbne den 1. september 2021. Vi forventer, at det bliver særdeles travlt med gæster og koncertaktiviteter, når vi åbner. Kun fire måneders åbning i 2021 er dog ikke nok til at få et økonomisk godt resultat i 2021 og/eller til at afvikle de optagne lån i 2020, men ledelsen vurderer, at statens hjælpepakker til Culture Box frem til 1. september 2021 og dernæst masser af gæster resten af året, giver gode muligheder for den fremadrettet drift af Culture Box.

Kulturforening Culture Box (CB) er i 2021 af Statens Kunstfond udpeget som Netværks- og genrespillested. Det er både en blåstempling af CB som spillested og det medfører også midler til at iværksætte yderligere aktiviteter. CB er ligeledes tildelt midler af Københavns Kommune til nye aktiviteter i 2021. Aktiviteterne vil bl.a. blive afholdt på Culture Box. Vi forventer derfor vækst i aktivitetsniveauet og gæster.

Årsregnskabet for Culture Box ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSEN:**

### **Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætningen omfatter årets fakturerede og leverede salg med fradrag af afgivne rabatter.

**Vareforbrug:**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

**Andre driftsindtægter/-omkostninger:**

Andre driftsindtægter omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder modtagne tilskud.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**AKTIVER:****Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

**Materielle anlægsaktiver, fortsat:**

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 - 10%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 - 10%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver:**

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

**Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter "først ind - først ud" (FIFO) metoden eller forventede nettorealisationværdier, hvor disse er lavere. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealisationværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger:**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0%.

**Gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2020	2019
1 BRUTTORESULTAT	3.570.949	4.327.571
2 Personalemkostninger	-3.468.184	-3.665.514
Andre driftsomkostninger	-28.000	0
INDTJENINGSBIDRAG	74.765	662.057
Afskrivninger	-130.630	-119.660
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	-55.865	542.397
Finansielle indtægter	243	926
Finansielle omkostninger	-17.863	-64.044
RESULTAT FØR SKAT	-73.485	479.280
Skat af årets resultat	16.100	-107.626
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-57.385</b>	<b>371.654</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	75.000
Overført overskud	-57.385	296.654
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-57.385</b>	<b>371.654</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020**  
**AKTIVER**

**14**

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	155.996	198.973
Indretning af lejede lokaler	362.137	424.620
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>518.133</b>	<b>623.594</b>
Andre tilgodehavender	184.018	174.640
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>184.018</b>	<b>174.640</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>702.151</b>	<b>798.234</b>
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<b>111.088</b>	<b>133.082</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	429.381
Andre tilgodehavender	945.096	77.969
Periodeafgrænsningsposter	52.005	88.724
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<b>997.101</b>	<b>596.074</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>200.360</b>	<b>468.128</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.308.549</b>	<b>1.197.284</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.010.700</b>	<b>1.995.517</b>



Note	31/12 2020	31/12 2019
Virksomhedskapital	92.500	92.500
Overført overskud	253.186	310.571
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	75.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>345.686</b>	<b>478.071</b>
Hensættelse til udskudt skat	36.000	52.100
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>36.000</b>	<b>52.100</b>
3 Anden langfristet gæld	71.054	0
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>71.054</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	58.009	737.955
Gæld til tilknyttede virksomheder	291	1.134
Selskabsskat	0	100.826
Anden gæld	1.499.659	625.431
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.557.960</b>	<b>1.465.346</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.557.960</b>	<b>1.465.346</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>2.010.700</b>	<b>1.995.517</b>

- 1 Særlige Poster
- 4 Selskabets kapitalberedskab
- 5 Kontraktlige forpligtelser
- 6 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

## 1 Særlige Poster

Selskabet har som følge af nedlukning mv. i forbindelse med coronavirus i Danmark, konstateret en større reduktion af omsætningen i 2020.

Der er indført diverse kompensationsordninger, som dækker delvist virksomhedens omsætningstab, løn til hjemsendte medarbejdere og delvist virksomhedens faste omkostninger. Årets resultat er som følge ansøgninger om kompensation påvirket

Andre driftsindtægter vedr. kompensationsordninger	
Posten indgår i resultatopgørelsen under Bruttofortjeneste	2.348.247

2 Personaleomkostninger	2020	2019
Gager og lønninger	3.130.105	3.349.661
Pensioner	203.600	138.997
Andre omkostninger til social sikring	98.537	89.408
Personaleomkostninger i øvrigt	35.942	87.449
<b>I ALT</b>	<b>3.468.184</b>	<b>3.665.514</b>
<b>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

3 Anden langfristet gæld	2020	2019
Langfristet gæld, der forfaldet til betaling det kommende regnskabsår	0	0
Langfristet gæld, der forfaldet til betaling mere end 5 år efter balancedagen	71.054	0

#### 4 Selskabets kapitalberedskab

I løbet af regnskabsåret kom Covid-19 til Danmark, hvilket medførte tvangslukning af Culture Box den 11. marts 2020. Det har bl.a. medført stort fald i omsætningen. Samtlige planlagte events i perioden fra primo marts 2020 til ultimo juni 2021 blev enten aflyst eller ombooket. Culture Box genåbner 1. september 2021, men skal allerede i august 2021 afvikle udendørs koncert.

Culture Box har søgt og modtaget alle statens hjælpepakker. Det har holdt hånden under økonomien i 2020 og gør det også i 2021. Når vi åbner 1. september 2021 forventer vi et kraftigt øget aktivitetsniveau – både flere åbningsdage, flere koncertaktivitet og flere gæster mv. Det betyder, at vi fra første åbningsdag 1. september 2021 vil være tilbage i normal drift og med normalt sund økonomi til følge.

Baseret på nuværende kendte tilsagn og modtagne driftstilskud fra stat og kommune samt modtagne Covid-19 hjælpepakker er det ledelsens vurdering, at der vil være tilstrækkelig likviditet i den resterende del af året. Regnskabet er således aflagt efter en forudsætning om fortsat drift.

#### 5 Kontraktlige forpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 251.100.

#### 6 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Treasure Tree Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørn Møller Christoffersen

Registreret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: PID:9208-2002-2-517450527257

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-29 17:04:20Z

NEM ID 

## Loke Sander Dagfinn Busch

Direktør og dirigent

På vegne af: Kulturforening CB

Serienummer: PID:9208-2002-2-047277451217

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-06-29 19:46:21Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>