

Nårup Pladeindustri A/S

Neversvej 33
5690 Tommerup

CVR nr. 28 29 04 54

Årsrapport 2022

**Godkendt på generalforsamlingen
den 2023**

Klaus Jørgen Johansen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|---|----|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning..... | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4 |
| Ledelsesberetning mv. | |
| Selskabsoplysninger..... | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022 | |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 7 |
| Resultatopgørelse..... | 11 |
| Balance | 12 |
| Egenkapitalopgørelse..... | 14 |
| Noter | 15 |

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Nårup Pladeindustri A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 20. februar 2023

Direktion

Klaus Jørgen Johansen

Bestyrelse

Ole Anton Rørdam Larsen
Formand

Karin Susanne Jensen

Klaus Jørgen Johansen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB**Til den daglige ledelse i Nårup Pladeindustri A/S**

Vi har opstillet årsregnskabet for Nårup Pladeindustri A/S for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 20. februar 2023

VH Revision
Registrerede Revisorer ApS
CVR-nr.: 17871080

Klaus Arvad Johansen
Registreret revisor
mne11348

SELSKABSOPLYSNINGER

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | Nårup Pladeindustri A/S Neversvej 33 5690 Tommerup |
| | Telefon: 64 75 10 84 E-mail: napl@mail.tele.dk |
| | CVR-nr.: 28 29 04 54 Stiftet: 8. december 2004 Kommune: Assens Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Ole Anton Rørdam Larsen Karin Susanne Jensen Klaus Jørgen Johansen |
| Direktion | Klaus Jørgen Johansen |
| Revisor | VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M |

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet omfatter udførelse af pladebearbejdning.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ingen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Nårup Pladeindustri A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Ydelser til leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring af virksomhedens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger og godtgørelser under a'contoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år | 0 % |
| Bygninger | 20-50 år | 0 % |

Småanskaffelser under kr. 31.000 indregnes i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 3.050.584 | 2.299.893 |
| 1 Personalemkostninger | -2.166.215 | -1.944.993 |
| Afskrivninger..... | -145.106 | -111.015 |
| DRIFTSRESULTAT | 739.263 | 243.885 |
| Andre finansielle indtægter | 7 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | -31.461 | -23.750 |
| RESULTAT FØR SKAT | 707.809 | 220.135 |
| ÅRETS RESULTAT | 707.809 | 220.135 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 117.800 | 114.400 |
| Overført resultat | 590.009 | 105.735 |
| DISPONERET I ALT | 707.809 | 220.135 |

BALANCE PR. 31. DECEMBER

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| AKTIVER | | |
| Grunde og bygninger | 776.473 | 835.009 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 341.885 | 233.455 |
| Materielle anlægsaktiver | 1.118.358 | 1.068.464 |
| ANLÆGSAKTIVER | 1.118.358 | 1.068.464 |
| | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | 588.650 | 556.312 |
| Varebeholdninger | 588.650 | 556.312 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 947.910 | 812.547 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 405.703 | 246.034 |
| Andre tilgodehavender | 13.650 | 7.000 |
| Periodeafgrænsningsposter | 132.435 | 71.931 |
| Tilgodehavender | 1.499.698 | 1.137.512 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 2.088.348 | 1.693.824 |
| | | |
| AKTIVER | 3.206.706 | 2.762.288 |

BALANCE PR. 31. DECEMBER

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| PASSIVER | | |
| Virksomhedskapital..... | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat..... | 900.313 | 310.305 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 117.800 | 114.400 |
| EGENKAPITAL..... | 1.518.113 | 924.705 |
| | | |
| Prioritetsgæld..... | 395.321 | 419.450 |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser..... | 395.321 | 419.450 |
| | | |
| Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser..... | 24.128 | 23.990 |
| 3 Kreditinstitutter..... | 679.888 | 804.928 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... | 171.623 | 281.568 |
| Anden gæld..... | 417.633 | 307.647 |
| Kortfristede gældsforpligtelser..... | 1.293.272 | 1.418.133 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE R..... | 1.688.593 | 1.837.583 |
| | | |
| PASSIVER..... | 3.206.706 | 2.762.288 |
| | | |
| 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

EGENKAPITALOPGØRELSE

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|----------------|
| Virksomhedskapital primo | 500.000 | 500.000 |
| Virksomhedskapital ultimo | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat, primo | 310.304 | 204.570 |
| Årets resultat..... | 590.009 | 105.735 |
| Overført resultat ultimo..... | 900.313 | 310.305 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret primo | 114.400 | 113.000 |
| Foreslået udbytte | 117.800 | 114.400 |
| Udloddet udbytte..... | -114.400 | -113.000 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo | 117.800 | 114.400 |
| EGENKAPITAL..... | 1.518.113 | 924.705 |

NOTER

| | 2022 | 2021 |
|---|--|-------------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Antal personer beskæftiget..... | 5 | 5 |
| Lønninger..... | 1.864.351 | 1.743.635 |
| Pensioner..... | 187.048 | 166.554 |
| Andre omkostninger til social sikring..... | 114.816 | 34.804 |
| | <u>2.166.215</u> | <u>1.944.993</u> |
| | | |
| | 2022 | 2021 |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser | | |
| | Gæld i alt primo | Gæld i alt ultimo |
| Prioritetsgæld..... | 443.439 | 419.449 |
| | <u>443.439</u> | <u>419.449</u> |
| | Kortfristet andel | Gæld efter 5 år |
| | 24.128 | 297.419 |
| | <u>24.128</u> | <u>297.419</u> |
| | | |
| 3 Kreditinstitutter | | |
| Rise Sparekasse | 679.888 | 804.928 |
| | <u>679.888</u> | <u>804.928</u> |
| | | |
| 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| Diskonterede veksler: | Ingen | |
| Garantiforpligtelser: | Ingen ud over de for branchen gældende | |
| Kautionsforpligtelser: | Ingen | |
| Leasingforpligtelser: | 22 måneder a kr. 3.867 pr. måned | |
| | 57 måneder a kr. 6.869 pr. måned | |
| Huslejeforpligtelse | 3 måneder a kr. 4.550 | |

NOTER

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med realkredit er tinglyst pantebrev i

| | Tinglyst pantebeløb | Aktivets bogførte værdi |
|-----------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Ejendommen Neversvej 33, Tommerup | 500.000 | 776.533 |

Virksomhedspant

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der oprettet skadesløsbrev på kr. 800.000, med sikkerhed i følgende aktiver med regnskabsmæssige værdier pr. 31. december 2022:

| | |
|--|---------|
| Simple fordringer, hidrørende fra salg af vare og tjenesteydelse | 947.910 |
| Varelager | 588.650 |
| Driftsmateriel og inventar | 341.884 |

20. februar 2023

KJ/FH/CC/2

Klaus Jørgen Johansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Jørgen Johansen
Direktør
ID: a5fa9b11-c712-47a7-ae75-2257ea8cbfcd
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 06:45:09
Underskrevet med MitID



Klaus Jørgen Johansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Jørgen Johansen
Bestyrelsesmedlem
ID: a5fa9b11-c712-47a7-ae75-2257ea8cbfcd
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 06:45:09
Underskrevet med MitID



Ole Anton Rørdam Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ole Anton Rørdam Larsen
Bestyrelsesformand
ID: 4282c54e-173a-4117-820d-0e3ae393077c
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 13:04:52
Underskrevet med MitID



Karin Susanne Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Karin Susanne Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 819ce0f2-b774-4687-80a8-dd6f403cdb8b
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 15:47:44
Underskrevet med MitID



Klaus Arvad Johansen

Navnet returneret af dansk NemID var:
Klaus Johansen
Revisor
ID: 1077104994762
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 10:05:32
Underskrevet med NemID

NEM ID

Klaus Jørgen Johansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Jørgen Johansen
Dirigent
ID: a5fa9b11-c712-47a7-ae75-2257ea8cbfcd
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 14:46:34
Underskrevet med MitID

