

# MOGENS KIBSGAARD

STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB



Hesselbjergvej 16  
DK 3200 Helsingø  
Telefon 45 87 52 11  
Telefax 45 87 52 15  
Email: m.kibsgaard@mkaudit.dk  
CVR nr. 67 42 56 18

**CVR nr. 28 28 74 61**

**Vermeer Danmark A/S**

**Agenavej 22  
2670 Greve**

**Årsrapport 1. juli 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 26/9 2017

Dirigent

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
Virksomhedsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
<b>Erklæringer</b>	
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
<b>Noter:</b>	
Note 1 - 5	12
Note 6 - 8	13

**Virksomhedsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	Vermeer Danmark A/S Agenavej 22 2670 Greve	
	CVR-nr.:	28 28 74 61
	Stiftet:	16.11.2004
	Hjemsted	Greve
	Regnskabsår	1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Bent Jørgen Tangemann Dorthe Tangemann Helle Mørch Tangemann	
<b>Direktion</b>	Bent Jørgen Tangemann	
<b>Revision</b>	Mogens Kibsgaard Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Hesselbjergvej 16 DK 3200 Helsingør	

### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Vermeer Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 26. september 2017

### Bestyrelse:

  
Bent Jørgen Tangemann

  
Dorthe Tangemann

  
Helle Mørch Tangemann

### Direktion

  
Bent Jørgen Tangemann

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

*Til kapitalejerne i Vermeer Danmark A/S*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vermeer Danmark A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.



- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsinge, den 26. september 2017

Mogens Kibsgaard  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



Mogens Kibsgaard  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er salg og reparation af maskiner.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i det forløbne år haft en god og stabil aktivitet.

I det forløbne år, er selskabets sortiment af maskiner blevet udvidet med Husqvarna agentur primært som supplement til selskabets øvrige sortiment inden for have- og skovbrugsartikler.

Selskabets ledelse finder årets resultat acceptabelt.

### Den forventede udvikling

Ledelsen forventer et positivt driftsresultat i 2017/2018, hvor der forventes en stigende aktivitet og indtjening

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentlig.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vermeer Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til den senest aflagte årsrapport.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til intern kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem den interne kurs og kursen på betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen under de respektive indtægts- og udgiftsposter i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under de respektive indtægts- og udgiftsposter i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### *Bruttofortjeneste*

Bruttofortjeneste består af sammendrag af posterne nettoomsætning, ændringer i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer samt andre eksterne omkostninger.

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### *Vareforbrug*

Vareforbrug omfatter varer medgået til årets salg af varer.

#### *Personaleomkostninger*

Personaleomkostninger vedrører lønninger, gager, pensioner og sociale omkostninger.



*Andre eksterne omkostninger*

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, salgs- og administrationsomkostninger samt omkostninger i forbindelse med selskabets primære drift.

*Afskrivninger og nedskrivninger*

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

*Finansielle poster*

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter af bank- og prioritetsgæld samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen. Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

*Skat af årets resultat*

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Virksomheden er sambeskattet med den danske koncernforbundne virksomhed, Tangemann Holding ApS, der fungerer som administrationsselskab. Den samlede skat af dattervirksomhedens skattepligtige indkomst betales af Tangemann Holding ApS. Skatteeffekten af sambeskatningen med modervirksomheden fordeles på såvel overskud som underskud i modervirksomheden i forhold til dennes skattepligtige indkomst. De sambeskattede virksomheder indgår i acontoskatteordningen.

**Balancen***Materielle anlægsaktiver*

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar samt ombygning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Akskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og Inventar 5 år, restværdi kr. 0.

Bygninger 25 år, restværdi kr. 678.000.

Ombygning i lejede lokaler 5 år, restværdi kr. 0.

*Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

*Varebeholdninger*

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien opgøres til det beløb, som varerne forventes at kunne indbringe ved salg med fradrag af salgsomkostninger.

*Periodeafgrænsningsposter*

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger så som forsikringspræmier, abonnementer og finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter, opført som gæld, vedrører forudbetalinger fra kunder vedrørende salg af varer leveret efter statusdagen.

*Hensatte forpligtelser*

Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en begivenhed, indtruffet senest på balancedagen, har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

*Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser*

Udskudte skatteforpligtelser måles og indregnes efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle med regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

*Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser*

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

*Finansielle og øvrige gældsforpligtelser*

Finansiell gæld og øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>NOTE</u>	DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>	6.557.963	7.976.844
1 Personaleomkostninger	-5.764.523	-5.401.490
3 Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-416.921</u>	<u>-439.542</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	<u>376.519</u>	<u>2.135.812</u>
Finansielle indtægter	0	238
Finansielle omkostninger	<u>-239.140</u>	<u>-330.173</u>
	<u>-239.140</u>	<u>-329.935</u>
RESULTAT FØR SKAT	<u>137.379</u>	<u>1.805.878</u>
2 Skat af årets resultat	<u>-53.405</u>	<u>-407.276</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>83.974</u></u>	<u><u>1.398.602</u></u>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført til næste år	83.974	898.602
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	<u>0</u>	<u>500.000</u>
	<u><u>83.974</u></u>	<u><u>1.398.602</u></u>

Balance 30. juni

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
<u>NOTE</u>		
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger	2.245.679	2.336.014
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	174.526	269.326
Indretning af lejede lokaler	<u>511.087</u>	<u>715.522</u>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	<u>2.931.292</u>	<u>3.320.862</u>
Andre tilgodehavender	<u>430.374</u>	<u>421.971</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>430.374</u>	<u>421.971</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>3.361.666</u>	<u>3.742.833</u>
Handelsvarer	<u>12.208.289</u>	<u>9.584.431</u>
<b>Varebeholdninger</b>	<u>12.208.289</u>	<u>9.584.431</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.330.671	3.994.460
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder	620.011	38.961
Andre tilgodehavender	51.801	3.678
Periodeafgrænsningsposter	<u>418.295</u>	<u>225.678</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<u>7.420.778</u>	<u>4.262.778</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>40.895</u>	<u>11.746</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>19.669.962</u>	<u>13.858.954</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>23.031.628</u>	<u>17.601.787</u>

Balance 30. juni

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
<u>NOTE</u>		
<b>PASSIVER</b>		
4 Selskabskapital	2.000.000	2.000.000
Overført resultat	4.465.634	4.381.660
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>500.000</u>
5 <b>EGENKAPITAL</b>	<u>6.465.634</u>	<u>6.881.660</u>
Hensættelse til udskudt skat	107.580	71.908
Andre hensatte forpligtelser	<u>113.787</u>	<u>139.142</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<u>221.367</u>	<u>211.050</u>
Gæld til realkreditinstitutter	<u>1.235.698</u>	<u>1.290.255</u>
6 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<u>1.235.698</u>	<u>1.290.255</u>
6 Prioritetsgæld	54.563	52.993
Gæld til banker	5.094.833	3.036.369
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.004.313	3.153.140
Selskabsskat	17.732	120.956
Anden gæld	3.168.707	2.855.364
Periodeafgrænsningsposter	<u>768.780</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>15.108.928</u>	<u>9.218.822</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<u>16.344.626</u>	<u>10.509.077</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>23.031.628</u>	<u>17.601.787</u>
7 <b>Oplysning om eventualforpligtelser</b>		
8 <b>Oplysninger om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed</b>		



Noter til årsregnskab 1. juli - 30. juni

	<u>2017</u>	<u>2016</u>		
	DKK	DKK		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Gager	5.200.372	4.912.155		
Pensioner	480.274	407.015		
Andre udgifter til social sikring	<u>83.877</u>	<u>82.320</u>		
	<u>5.764.523</u>	<u>5.401.490</u>		
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>11</u>	<u>11</u>		
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Aktuel skat	-17.732	-120.956		
Aktuelt sambeskatningsbidrag	0	-77.000		
Ændring af udskudt skat	<u>-35.673</u>	<u>-209.320</u>		
	<u>-53.405</u>	<u>-407.276</u>		
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	Grunde og bygninger	Driftsma- teriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1/7 2016	2.936.507	1.602.616	1.022.174	
Tilgang i året	0	27.351		
Afgang i året til anskaffelsespris	<u>0</u>	<u>-26.775</u>	<u>0</u>	
Kostpris 30/6 2017	<u>2.936.507</u>	<u>1.603.193</u>	<u>1.022.174</u>	
Afskrivninger 1/7 2016	-600.493	-1.333.290	-306.652	
Tilbageførte afskrivninger afhændede aktiver	0	26.775	0	
Årets afskrivninger	<u>-90.335</u>	<u>-122.151</u>	<u>-204.435</u>	
Afskrivninger 30/6 2017	<u>-690.828</u>	<u>-1.428.666</u>	<u>-511.087</u>	
Regnskabsmæssig værdi 30/6 2017	<u>2.245.679</u>	<u>174.526</u>	<u>511.087</u>	
<b>4 Registreret kapital</b>				
Aktiekapitalen er fordelt i aktier á kr. 1.000 og multipla heraf. Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser.				
<b>5 Egenkapital</b>	Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Saldo primo	2.000.000	4.381.660	500.000	6.881.660
Udloddet ordinært udbytte			-500.000	-500.000
Årets resultat		<u>83.974</u>	<u>0</u>	<u>83.974</u>
	<u>2.000.000</u>	<u>4.465.634</u>	<u>0</u>	<u>6.465.634</u>

Noter til årsregnskab 1. juli - 30. juni

6 Langfristede gældsforpligtelser

	1/7 2016 Gæld i alt	30/06 2017 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Prioritetsgæld	1.343.248	1.290.261	54.563	1.000.395
	<u>1.343.248</u>	<u>1.290.261</u>	<u>54.563</u>	<u>1.000.395</u>

7 Oplysning om eventualforpligtelser

*Operationelle leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået i operationelle og finansielle leasingkontrakter på driftsmidler, hvor leasingudgifterne løbende udgiftsføres i resultatopgørelsen. De årlige leasingydelse udgør DKK 757.672. Den fremtidige samlede restleasingydelse udgør DKK 2.222.519. Selskabet har endvidere indgået huslejeforpligtelser med en uopsigelighedsperiode på 36 måneder svarende til en resterende lejeforpligtelse på DKK 2.571.240.

*Sambeskatningsforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskatte selskaber. Den samlede hæftelse udgør kr. 0 på balancedagen.

8 Oplysninger om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Udover pantebrevsgæld har selskabet udstedt ejerpantebrev stort kr. 1.675.000, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger. Pantebrevet er deponeret til sikkerhed for kreditfaciliteter i finansieringsinstitutter. Herudover har selskabet udstedt skadesløsbrev stort kr. 3.000.000, der giver sikkerhed i virksomhed, jfr. tinglysningslovens § 47c, stk. 3 nr. 1, 2 og 4.