

Dønnerup A/S

*c/o Accura Advokatpartnerselskab
Tuborg Boulevard 1
DK-2900 Hellerup*

Årsrapport for 2019

CVR-nr. 28 15 69 28

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling den
27. august 2020

Nils Thomas Weincke
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Dønnerup A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyderup, den 27. august 2020

Direktion

Niels Otto Lundstedt

Bestyrelse

Thomas Weincke
formand

Niels Otto Lundstedt

Finn Schøning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Dønnerup A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Dønnerup A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 27. august 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Tue Stensgård Sørensen
statsautoriseret revisor
mne32200

Jakob Thisted Binder
statsautoriseret revisor
mne42816

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dønnerup A/S c/o Accura Advokatpartnerselskab Tuborg Boulevard 1 2900 Hellerup	
	CVR-nr.:	28 15 69 28
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
	Hjemstedskommune:	Gentofte
Bestyrelse	Thomas Weincke, formand Niels Otto Lundstedt Finn Schøning	
Direktion	Niels Otto Lundstedt	
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup	

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabet er aktivt inden for følgende driftsgrene:

- Udlejning til erhverv og bolig
- Entreprenørvirksomhed inden for landskabspleje og skovbrug samt salg af administrative ydelser
- Skovbrugsdrift
- Produktion af juletræer og pyntegrønt
- Bortforpagtning af landbrugsjord, renjordsdeponi og driftsbygninger
- Vildt og landskabspleje

Udvikling i året

Driften forløb som planlagt og forventet.

Markedet for juletræer fortsatte sin negative udvikling med en kombination af faldende priser og strenge krav til sorteringen af træerne, hvilket resulterede i en lav indtjening på salg af juletræer. Der arbejdes fortsat med at nedbringe stykomkostningen på et salgbart juletræ og dermed reducere nulpunktsomsætningen. Selskabet forventer, at markedet retter sig og fortsætter sin strategi med øgning af juletræsarealerne.

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på TDKK 15.782, hvoraf TDKK 12.719 er nettotab fra salg af ejendomme. Ejendommene er solgt i 2019 og forventes endeligt tinglyst i 2020. 2019 resultatet indeholder det forventede endelige resultat af disse salg.

Selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på TDKK 110.126.

Den forventede udvikling

Uagtet de svære forhold omkring juletræer forventes der for 2020 et driftsmæssigt resultat på linje med eller bedre end 2019.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten. Dog er selskabet generelt påvirket af økonomien i samfundet, hvorfor selskabets aktivitetsniveau helt naturligt vil blive påvirket af COVID-19 i 2020. Ledelsen anser Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at fastslå det præcise omfang for regnskabsåret 2020. Selskabets kapitalberedskab vurderes dog tilstrækkeligt.

Der er herudover ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Dønnerup A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i DKK 1.000.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Øvrige realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er medtaget i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder direkte og indirekte omkostninger, herunder lønninger og gager, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv.

Andre indtægter og omkostninger

Andre indtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder bl.a. modtagne tilskud, indregning af gevinster og tab ved salg af ejendomme mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Selskabsskat og udskudt skat

Skat udgiftsføres med den selskabsskat, som forventes pålignet af årets skattepligtige indkomst samt forskydninger i den afsatte udskudte skat.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes at realiseres.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og skove værdiansættes til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og skove.

Bygninger værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen herunder renter samt udgifter til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Ejendomme	30 - 100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år

Der afskrives ikke på kunst.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder værdiansættes i moderselskabets årsregnskab efter den indre værdis metode.

I moderselskabets resultatopgørelse medregnes andel af de associerede virksomheders resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder".

I moderselskabets balance medregnes under posten "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af de associerede virksomheders regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv henholdsvis negativ forskelsværdi (goodwill eller negativ goodwill).

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi værdiansættes til DKK 0 og et eventuelt tilgodehavende hos disse nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, anføres det resterende beløb under hensættelser.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder henlægges i moderselskabet ved overskudsdisponeringen til en "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen.

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringspris, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Udbytte

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, der forventes holdt til udløb, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK '000	2018 DKK '000
Nettoomsætning		20.431	20.328
Produktionsomkostninger		-21.279	-20.427
Administrationsomkostninger		-1.548	-1.585
Andre indtægter og omkostninger	1	-12.715	241
Resultat før finansielle poster		-15.111	-1.443
Resultat af kapitalandele i associeret virksomhed	2	-2	-670
Finansielle indtægter	3	1.766	2.385
Finansielle omkostninger		-2.435	-2.456
Resultat før skat		-15.782	-2.184
Skat af årets resultat	4	0	0
Årets resultat		-15.782	-2.184

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering:

Foreslået udbytte	11.000	0
Overført til overført resultat	-26.782	-2.184
	-15.782	-2.184

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2019	2018
		DKK '000	DKK '000
Ejendomme	5	213.533	265.092
Driftsmidler	6	2.688	4.022
Materielle anlægsaktiver		216.221	269.114
Kapitalandele i associeret virksomhed	7	78	80
Finansielle anlægsaktiver		78	80
Anlægsaktiver		216.299	269.194
Varebeholdninger		4.898	5.036
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		2.779	2.760
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		43.159	44.207
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		300	0
Andre tilgodehavender	8	25.522	1.532
Tilgodehavender		71.760	48.499
Værdipapirer		119	107
Likvide beholdninger	9	16.364	246
Omsætningsaktiver		93.141	53.888
Aktiver		309.440	323.082

Balance 31. december

Passiver

	Note	2019	2018
		DKK '000	DKK '000
Selskabskapital	10	500	500
Overført resultat		109.626	125.408
Egenkapital		110.126	125.908
Gæld til realkreditinstitutter		192.741	179.329
Langfristede gældsforpligtelser	11	192.741	179.329
Kortfristet del af langfristet gæld		2.056	9.836
Kreditinstitutter		319	4.695
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.018	1.512
Anden gæld		3.180	1.802
Kortfristede gældsforpligtelser		6.573	17.845
Gældsforpligtelser		199.314	197.174
Passiver		309.440	323.082
Medarbejderforhold	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Egenkapital 1. januar 2019	500	125.408	0	125.908
Årets resultat	0	-26.782	11.000	-15.782
Egenkapital 31. december 2019	500	98.626	11.000	110.126
Egenkapital 1. januar 2018	500	127.592	127.592	128.092
Årets resultat	0	-2.184	-2.184	-2.184
Egenkapital 31. december 2018	500	125.408	125.408	125.908

Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK '000	DKK '000
1 Andre indtægter og omkostninger		
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	1.945	0
Tab ved salg af anlægsaktiver	-14.664	0
Øvrige	4	0
	<u>-12.715</u>	<u>0</u>
2 Resultat af kapitalandele i associeret virksomhed		
Teglgaard Wood ApS	<u>-2</u>	<u>-670</u>
	<u>-2</u>	<u>-670</u>
3 Finansielle indtægter		
I beløbet er indeholdt renter vedrørende tilknyttede virksomheder med	<u>1.742</u>	<u>2.177</u>
4 Skat af årets resultat		
Aktuel skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
5 Materielle anlægsaktiver		2019
		DKK '000
Ejendomme		
Anskaffelsessum 1. januar		307.176
Tilgang i årets løb		486
Afgang i årets løb		<u>-52.688</u>
Anskaffelsessum 31. december		<u>254.974</u>
Afskrivninger 1. januar		42.084
Årets afskrivninger		2.563
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang		<u>-3.206</u>
Afskrivninger 31. december		<u>41.441</u>
Bogført værdi 31. december		<u>213.533</u>
Afskrivninger indgår i resultatopgørelsen under produktionsomkostninger.		

Noter til årsrapporten

	2019
	DKK '000
6 Driftsmidler	
Anskaffelsessum 1. januar	17.927
Tilgang i årets løb	225
Afgang i årets løb	-1.584
Anskaffelsessum 31. december	16.568
Afskrivninger 1. januar	13.905
Årets afskrivninger	996
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	-1.021
Afskrivninger 31. december	13.880
Bogført værdi 31. december	2.688

Afskrivninger indgår i resultatopgørelsen under produktionsomkostninger.

7 Kapitalandele i associeret virksomhed

	Nominel kapital DKK '000	Ejerandel %	Egenkapital	Årets resultat
Teglggaard Wood ApS, Morud	150	33,33%	234	-6
			234	-6

Den regnskabsmæssige værdi sammensættes som følger:

Anskaffelsessum 1. januar	750
Tilgang i året	0
Anskaffelsessum 31. december	750
Værdireguleringer 1. januar	-670
Nedskrivning af værdi	0
Årets resultat	-2
Værdireguleringer 31. december	-672
Bogført værdi 31. december	78

Noter til årsrapporten

8 Andre tilgodehavender

I saldoen ultimo 2019 indgår et tilgodehavende på TDKK 25.000 vedrørende salg af ejendom. Dette salg forventes afsluttet i 3. kvartal 2020.

9 Likvide beholdninger

I denne saldo indgår ultimo 2019 deponerede midler med TDKK 12.501 vedrørende salg af ejendomme. Disse midler er i 2020 delvist frigivet og forventes fuldt frigivet i 3. kvartal 2020.

10 Selskabskapital

Selskabskapitalen udgør 500.000

Aktierne er opdelt i stykker á DKK 100 eller multipla heraf.

	<u>2019</u> DKK '000	<u>2018</u> DKK '000
11 Langfristede gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter, der forfalder efter 5 år	<u>185.155</u>	<u>140.513</u>

12 Medarbejderforhold

Personaleudgifter udgør følgende beløb:

Lønninger og gager	6.425	6.176
Pensioner	608	597
Andre udgifter til social sikring	62	60
	<u>7.095</u>	<u>6.833</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>15</u>	<u>16</u>

Noter til årsrapporten

13 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Momsreguleringsforpligtelse udgør TDKK 650 (pr. 31. december 2018: TDKK 893).

Der er indgået forpagtningsaftaler, der udløber senest i 2026. Forpligtelsen i kontraktperioden udgør TDKK 828 (pr. 31. december 2018: TDKK 1.075).

Der er indgået leasingaftaler der udløber senest marts 2022. Restforpligtelsen udgør TDKK 262 (pr. 31. december 2018: TDKK 304).

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut TDKK 194.797 (pr. 31. december 2018: TDKK 189.165) er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi 31. december 2019 udgør TDKK 213.533 (pr. 31. december 2018: TDKK 265.092).

Eventual aktiver

Selskabet har et ikke aktiveret udskudt skatteaktiv på TDKK 6.670 (pr. 31. december 2018: TDKK 5.888).