



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

OJD Fonden

Lerbækvej 16, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 28 14 63 53

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 4. august 2022.

Annie Detlefs
formand



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022	
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19
Anvendt regnskabspraksis	21



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for OJD Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på fondens årsmøde..

Solrød Strand, den 8. juli 2022

Bestyrelse


Annie Detlefs
Formand


Marianne Clausen


John Vincensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i OJD Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for OJD Fonden for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. juli 2022

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Ingemann Hansen
statsautoriseret revisor
mne32726



Fondsoplysninger

Fonden	OJD Fonden Lerbækvej 16 2680 Solrød Strand
	CVR-nr.: 28 14 63 53
	Stiftet: 30. oktober 2004
	Hjemsted: Solrød
	Regnskabsår: 1. juli 2021 - 30. juni 2022 18. regnskabsår
Bestyrelse	Annie Detlefs, Formand Marianne Clausen John Vincensen
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K
Dattervirksomhed	OJD Trading ApS (OJD Quick Brake ApS), Solrød Strand, Danmark



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond, hvis formål stedse er at eje den fulde anparts kapital i OJD Trading ApS, CVR. nr. 11 88 85 77, hvilket selskab driver og stedse skal drive virksomheden OJD Trading ApS / OJD Quick Brake ApS, hvilken virksomhed ingensinde kan sælges eller på anden måde overdrages til tredje mand. Det er endvidere fondens formål af sine indtægter at yde understøttelse til almenevelgørende og almennyttige formål, herunder støtte til kunst, kunsthåndværk, design og uddannelse af især unge mennesker.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden tilstræber, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Ved sammensætningen af bestyrelsen er det imidlertid efter bestyrelsens opfattelse afgørende samtidigt at anerkende, at stifter i redegørelse af 4. marts 2016 har udtrykt at bestyrelsesmedlemmer skulle brænde for fondens virke.

Bestyrelsen vurderer, at bestyrelsen med sin nuværende sammensætning har evnen og viljen til uvildigt og upartisk at varetage Fondens formål og interesser.

Hvordan:

Det medlem, der skal have udpeget en suppleant, identificerer efter samråd med fondens formand et eller flere emner til suppleantposten, som har de ønskede personlige egenskaber og kompetencer. På et efterfølgende bestyrelsesmøde gennemgås kandidatens/kandidaternes kvalifikationer i bred forstand. Den kandidat, hvis personlige egenskaber og kompetencer mv., der passer godt med de øvrige ledelsesmedlemmer udpeges, med sigte på at den samlede bestyrelse dækker bredt.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger denne anbefaling.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling. Aldersgrænsen er 70 år, dog undtaget nulevende stifter, Annie Detlefs, som er livstid.



Ledelsesberetning

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. *Fonden forklarer*

Hvorfor:

Bestyrelsen vurderer, grundet den enkle vedlagspraksis, at det ikke er relevant at oplyse vederlaget for de enkelte Bestyrelsesmedlemmer samt evt. direktion.

Hvordan:

Bestyrelses og evt. direktionens vederlag fra Fonden samt tilknyttede selskaber fremgår samlet af årsrapporten, hvilket efter bestyrelsens opfattelse giver en afbalanceret indsigt i fondens vederlagsforhold, hvor hensynet til både offentligheden og de enkelte ledelsesmedlemmer tilgodeses.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



Ledelsesberetning

	Annie Detlefs	Marianne Clausen	John Vincensen
Stilling	Formand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	81 år	54 år	57 år
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	18.12.2015	30.10.2004	01.01.2021
Genvalg har fundet sted?	Ja.	Ja.	Nej.
Udløb af valgperiode	Livsvarig	2022	2024
Øvrige ledelseshverv	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesformand i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesformand i OJD Byggefonden.- Bestyrelsesformand i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesformand i Acti-Chem Holding A/S.- Bestyrelsesformand i Tic Holding A/S.- Bestyrelsesformand i Tic Facility ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Byggefonden.- Bestyrelsesmedlem i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesmedlem og direktør i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Byggefonden.- Bestyrelsesmedlem i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej.	Nej.	Nej.
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej.	Nej.	Nej.

Fondens uddelingspolitik

OJD Trading ApS

OJD Fonden skal altid tilstræbe at have det fornødne økonomiske beredskab, til at sikre at fondens forpligtelse til stedse at eje og drive virksomheden OJD Trading/OJD Quick Brake kan opfyldes.

Bestyrelsen beslutter hvert år, hvor stor en andel af det økonomiske råderum, der er til stede efter imødegåelse af forpligtelserne nævnt ovenfor, der kan disponeres til fondens øvrige formål.

Almenvelgørende og almennyttige formål

Fonden sigter efter at støtte store projekter, hvilket betyder, at der vil være år, hvor støtteområder ikke bliver betænkt. Bestyrelsen beregner ikke løbende omfanget af støtten til fundatsens forskellige formål. Derimod ser bestyrelsen på det enkelte års behov, baseret på de opståede ønsker om at støtte enkeltstående projekter.



Ledelsesberetning

Fonden kan ikke ansøges om støtte. Når bestyrelsen har identificeret et projekt, som efter dens opfattelse kan støttes, opfordres de relevante til at indsende en ansøgning. Baseret på ansøgningen (eller andet baggrundsmateriale) træffer bestyrelsen beslutning om, hvorvidt projektet skal støttes og omfanget af støtten. Bestyrelsen træffer beslutning, når projektet er tilstrækkeligt belyst og er ikke bundet af bestemte tidspunkter på året.

Det tilstræbes generelt, at fondens donationer gavner et bredt udsnit af befolkningen.

Kriterier for donation:

- Det er en forudsætning, at det støttede projekt gennemføres, for at den samlede donation kan udbetales.
- Det er væsentligt, at fonden nævnes i kommunikations- og markedsføringsøjemed, men med skyldig hensyntagen til, at eksponeringen ikke skal være dominerende.
- Offentliggørelse og synliggørelse af donationen sker i samarbejde med fonden.
- Støtten ydes primært til projekter på Østsjælland og navnlig i området fra København til Solrød Strand. Det vil være væsentligt, at der kan knyttes en geografisk relation til Annie og Otto Johs. Detlefs eller ledende medarbejdere, der har haft virke i OJD Trading ApS.
- Det tilstræbes, at fonden alene bidrager med den nødvendige økonomi til støttede projekter.
- Det tilstræbes, at uddelingerne er af en væsentlig størrelse, således at præferencen vil være få og store projekter i stedet for mange og små støttede projekter.
- Sædvanligvis vil støtte ikke kunne opnås til driftsudgifter eller til byggemoms.
- Det tilstræbes, at foretage en vurdering af bæredygtighed af relevante projekter, herunder også sådanne projekters fremtidige drift.
- Det tilstræbes, at der gennemføres en vurdering af modtagerens etik, moral, ordentlighed og anstændighed.

Fonden støtter typisk ikke:

- Udstillinger
- Registeringer af samlinger
- Privatpersoner og personlige formål, med undtagelse af erhvervsmæssige uddannelser
- Organisationers og foreningers ordinære driftsudgifter
- Bogudgivelser og filmproduktioner
- Aktiviteter, der allerede har fundet sted

Fondens støtteområder:

Fondens støtteområder kan inddeles i følgende hovedgrupper:

- Kulturelle formål, herunder kunst, kunsthåndværk, design, museer, idræt, zoologiske haver mv.
- Uddannelse
- Humanitær hjælp
- Andet



Ledelsesberetning

Fondens støtteområder (i 1.000 kr)

I årets løb, er der foretaget følgende uddelinger:

Modtager	Beløb (t.kr.)
Tilsagn og kontante uddelinger:	
Kulturelle formål, herunder kunst, kunsthåndværk, design, museer, idræt, zoologiske haver mv.:	68.742
Andet:	1.940
Uddelinger i alt	70.682

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 585.815 kr. mod 360.527 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 29.222.336 kr. mod 92.144.119 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende markedssituationen taget i betragtning.

Fondens resultat for perioden og den økonomiske udvikling har svaret til bestyrelsens forventninger.

Fonden har i 2021/22 doneret til balletten Don Quixote på Det Kongelige Teater.
Samt doneret til kompagniet Corpus i 2021.

Fonden indgik i 2009/10 samarbejde med Solrød Strand Badminton, der grundlæggende satser på at videre udvikle egne unge talenter. Fonden har i 2021/22 betalt 13. årlige donation.

Fonden har i 2021/22 doneret til Sct. Hans Have. Et projekt for udsatte ledige i Gartneriet og Caféen.

Fonden har i 2021/22 doneret til et skitseprojekt for udvikling af området omkring Sct. Hans Have.

Fonden har i 2021/22 doneret til Red Barnets frivillige sociale arbejde for børn i udsatte positioner i Danmark.

Fonden har i 2021/22 doneret benyttelse af OJD Hallerne til følgende foreninger i Solrød: Solrød Strand Badminton, Solrød Taekwondo Klub, Solrød FC, Solrød 60+ Motion og Solrød Kunstforening.

Alle donationerne er foretaget sammen med Annie og Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.



Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

I regnskabsåret 2022/23 forventes en fortsat tilfredsstillende indtjening.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2021/22	2020/21
Bruttofortjeneste	585.815	360.527
2 Personaleomkostninger	-300.000	-315.000
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	62.437.819	61.799.612
Andre finansielle indtægter	10.691.974	30.298.980
Øvrige finansielle omkostninger	-44.193.272	0
Resultat før skat	29.222.336	92.144.119
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	29.222.336	92.144.119
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	62.437.819	61.799.612
Overføres til uddelingsramme	24.078.233	88.318.029
Disponeret fra disponible reserver	-57.293.716	-57.973.522
Disponeret i alt	29.222.336	92.144.119



Balance 30. juni

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
Kunstgenstande	26.132.117	26.132.117
Materielle anlægsaktiver i alt	26.132.117	26.132.117
Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	275.988.141	274.550.322
Finansielle anlægsaktiver i alt	275.988.141	274.550.322
Anlægsaktiver i alt	302.120.258	300.682.439
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende selskabsskat	2.115.109	1.566.432
Andre tilgodehavender	1.319.966	0
Tilgodehavender i alt	3.435.075	1.566.432
Andre værdipapirer og kapitalandele	265.765.025	265.137.955
Værdipapirer i alt	265.765.025	265.137.955
Likvide beholdninger	4.022.495	2.320.969
Omsætningsaktiver i alt	273.222.595	269.025.356
Aktiver i alt	575.342.853	569.707.795



Balance 30. juni

Passiver		
Note	2022	2021
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	82.988.140	81.550.321
Vedtægtsmæssige reserver	43.000.000	43.000.000
Uddelingsramme	297.461.389	344.066.044
Overført resultat	85.285.497	81.579.213
Egenkapital i alt	509.035.026	550.495.578
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	31.500	31.250
Anden gæld	66.276.327	19.180.967
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	66.307.827	19.212.217
Gældsforpligtelser i alt	66.307.827	19.212.217
Passiver i alt	575.342.853	569.707.795

- 1 Oplysninger om dagsværdi
- 3 Eventualposter
- 4 Nærtstående parter



Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Vedtægts- mæssige reserver	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	300.000	74.750.709	43.000.000	283.095.345	84.552.735	485.698.789
Overført fra resultatdisponering	0	61.799.612	0	88.318.029	-57.973.522	92.144.119
Overføres	0	-55.000.000	0	0	55.000.000	0
Årets faktiske uddelinger	0	0	0	-8.317.330	0	-8.317.330
Årets tilsagn	0	0	0	-19.030.000	0	-19.030.000
Egenkapital 1. juli 2021	300.000	81.550.321	43.000.000	344.066.044	81.579.213	550.495.578
Overført fra resultatdisponering	0	62.437.819	0	24.078.233	-57.293.716	29.222.336
Overføres	0	-61.000.000	0	0	61.000.000	0
Årets faktiske uddelinger	0	0	0	-14.682.888	0	-14.682.888
Årets tilsagn	0	0	0	-56.000.000	0	-56.000.000
	300.000	82.988.140	43.000.000	297.461.389	85.285.497	509.035.026



Noter

1. Oplysninger om dagsværdi

	<u>Børsnoterede aktier</u>
Dagsværdi 30. juni 2022	265.765.027
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	44.193.144

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
2. Personaleomkostninger		
Vederlag til bestyrelsen	300.000	315.000
	<u>300.000</u>	<u>315.000</u>

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser:

Der er foretaget hensættelser til senere uddeling i henhold til FBL § 4, i alt 297.383 t.kr. Hensættelserne skal benyttes til uddeling af legater til almenevelgørende eller almennyttige formål senest 5 år efter hensættelsen. I modsat fald vil hensættelserne blive efterbeskattet med henlæggelsesårets skatteprocent tillagt 5% i tillæg for hvert år fra henlæggelsesårets udløb og indtil udløbet af det år, hvor fristen udløber. Den udskudte skat udgør 72.702 t.kr. inklusiv tillæg og ekskl. renter pr. 30.06.2022.

Sambeskatning

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.



Noter

4. Nærtstående parter

OJD Fonden har i regnskabsåret 2020/21 modtaget 61 mio. kr. i udbytte fra dattervirksomheden OJD Trading ApS. Bestyrelsen anses som nærtstående part, og har i året modtaget vederlag jf. årsregnskabets note 1. Der har udover udbytte og vederlag til bestyrelsen ikke været nogen væsentlige transaktioner med nærtstående parter.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for OJD Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der er i årsrapporten foretaget ændring i benævnelse af hensættelse til uddelinger og regulering heraf i resultatdisponering og egenkapitalnote. Ændringerne er foretaget for at opnå en tydeligere beskrivelse af posterne. Benævnelserne er ændret i årsrapporten for 2021/22. Ændringerne har ingen påvirkning på resultatet, aktiverne eller egenkapitalen. Ændringerne har inden skattemæssigt effekt.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

I henhold til årlregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er indregnet på balancedagen, optages til kursen på faktureringsstidspunktet, idet afvigelsen er ubetydelig.



Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder eksterne omkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter vederlag til fondens bestyrelse.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende finansielle aktiver. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens §1, nr 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondes hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud under hensynstagen til den udenlandske udbytteskat, som ikke kan refunderes.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på kunstgenstande.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.



Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.



Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.



Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Der er etableret en hensættelse til uddelinger, benævnt uddelingsramme som muliggør at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Fondsskat og udskudt skat

OJD Fonden hæfter som administrationsselskab for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende fondsskat” eller ”Skyldig fondsskat”.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.