



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

OJD Fonden

Lerbækvej 16, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 28 14 63 53

Årsrapport

1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 17. august 2017.

Annie Detlefs
formand



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017	
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	19



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for OJD Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på fondens årsmøde.

Solrød Strand, den 10. juli 2017

Bestyrelse

Annie Detlefs
Formand

Marianne Clausen

Jan Friis



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i OJD Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for OJD Fonden for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. juli 2017

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Ingemann Hansen
statsautoriseret revisor



Fondsoplysninger

Fonden	OJD Fonden Lerbækvej 16 2680 Solrød Strand
	CVR-nr.: 28 14 63 53
	Stiftet: 30. oktober 2004
	Hjemsted: Solrød
	Regnskabsår: 1. juli 2016 - 30. juni 2017 13. regnskabsår
Bestyrelse	Annie Detlefs, Formand Marianne Clausen Jan Friis
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K
Dattervirksomhed	OJD Trading ApS (OJD Quick Brake ApS), Solrød Strand, Danmark



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond, hvis formål stedse er at eje den fulde anparts kapital i OJD Trading ApS, CVR. nr. 11 88 85 77, hvilket selskab driver og stedse skal drive virksomheden OJD Trading ApS / OJD Quick Brake ApS, hvilken virksomhed ingensinde kan sælges eller på anden måde overdrages til tredje mand. Det er endvidere fondens formål af sine indtægter at yde understøttelse til almenvelgørende og almennyttige formål, herunder støtte til kunst, kunsthåndværk, design og uddannelse af især unge mennesker.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i regnskabsåret

Fondens resultat i regnskabsåret har svaret til forventningerne.

Fonden har i 2016/17 doneret til balletten Alice i Eventyrland på Det Kongelige Teater.

I 2016/17 gav Fonden tilsagn om donation til Spar Dame med premiere 2018 og donation til det nyetablerede kompagni Corpus i 2017 og 2018 samt en Balletfestival i 2018.

Fonden indgik i 2009/10 samarbejde med Solrød Strand Badminton, der grundlæggende satser på at videreudvikle egne unge talenter. Fonden har i 2016/17 betalt 8. årlige donation.

Fonden har i 2015/16 doneret og betalt for anlæggelse af et kunstgræsbaneanlæg til brug for Solrød Kommunes foreninger, skoler, institutioner og borgere. Ratebetaling foretaget i 2016/17.

Fonden har i 2015/16 doneret ”Porten til Savannen” i Zoologisk Have. Ratebetaling foretaget i 2016/17.

Fonden har i 2015/16 doneret ”Detlefs Diplomate” (dyrlægepraktikant i 3 år fra 2016-2018) for anden gang til Zoologisk Have. Første ratebetaling er foretaget i 2016/17.

Fonden har i 2016/17 doneret til konkurrenceprojekt til Designmuseum Danmarks forplads.

Fonden har i 2016/17 doneret til Sct. Hans Have. Et projekt for udsatte ledige i Gartneriet og Caféen.

Fonden har i 2016/17 doneret til LIVAREhab. Et projekt for behandling og rehabilitering af mennesker med skadevirkninger fra prostitution, og for mennesker, der har været udsat for incest, seksuelle overgreb og vold.



Ledelsesberetning

Fonden har i 2016/17 doneret benyttelse af OJD Hallerne til følgende foreninger i Solrød: Solrød Strand Badminton, Solrød Karate Klub, Solrød Taekwondo Klub, Solrød Gymnastikforening, Solrød Fodboldklub og Solrød 60+ Motion.

Alle donationerne er foretaget sammen med Annie og Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.

Fondens uddelingspolitik

OJD Trading ApS

OJD Fonden skal altid tilstræbe at have det fornødne økonomiske beredskab, til at sikre at fondens forpligtelse til stedse at eje og drive virksomheden OJD Trading/OJD Quick Brake kan opfyldes.

Bestyrelsen beslutter hvert år, hvor stor en andel af det økonomiske råderum, der er til stede efter imødegåelse af forpligtelserne nævnt ovenfor, der kan disponeres til fondens øvrige formål.

Almenvelgørende og almennyttige formål

Fonden sigter efter at støtte store projekter, hvilket betyder, at der vil være år, hvor støtteområder ikke bliver betænkt. Bestyrelsen beregner ikke løbende omfanget af støtten til fundatsens forskellige formål. Derimod ser bestyrelsen på det enkelte års behov, baseret på de opståede ønsker om at støtte enkeltstående projekter.

Fonden kan ikke ansøges om støtte. Når bestyrelsen har identificeret et projekt, som efter dens opfattelse kan støttes, opfordres de relevante til at indsende en ansøgning. Baseret på ansøgningen (eller andet baggrundsmateriale) træffer bestyrelsen beslutning om, hvorvidt projektet skal støttes og omfanget af støtten. Bestyrelsen træffer beslutning, når projektet er tilstrækkeligt belyst og er ikke bundet af bestemte tidspunkter på året.

Det tilstræbes generelt, at fondens donationer gavner et bredt udsnit af befolkningen.

Kriterier for donation:

- Det er en forudsætning, at det støttede projekt gennemføres, for at den samlede donation kan udbetales.
- Det er væsentligt, at fonden nævnes i kommunikations- og markedsføringsøjemed, men med skyldig hensyntagen til, at eksponeringen ikke skal være dominerende.
- Offentliggørelse og synliggørelse af donationen sker i samarbejde med fonden.
- Støtten ydes primært til projekter på Østsjælland og navnlig i området fra København til Solrød Strand. Det vil være væsentligt, at der kan knyttes en geografisk relation til Annie og Otto Johs. Detlefs eller ledende medarbejdere, der har haft virke i OJD Trading ApS.
- Det tilstræbes, at fonden alene bidrager med den nødvendige økonomi til støttede projekter.
- Det tilstræbes, at uddelingerne er af en væsentlig størrelse, således at præferencen vil være få og store projekter i stedet for mange og små støttede projekter.
- Sædvanligvis vil støtte ikke kunne opnås til driftsudgifter eller til byggemoms.
- Det tilstræbes, at foretage en vurdering af bæredygtighed af relevante projekter, herunder også sådanne projekters fremtidige drift.



Ledelsesberetning

- Det tilstræbes, at der gennemføres en vurdering af modtagerens etik, moral, ordentlighed og anstændighed.

Fonden støtter typisk ikke:

- Udstillinger
- Registreringer af samlinger
- Privatpersoner og personlige formål, med undtagelse af erhvervsmæssige uddannelser
- Organisationers og foreningers ordinære driftsudgifter
- Bogudgivelser og filmproduktioner
- Aktiviteter, der allerede har fundet sted

Fondens støtteområder

Fondens støtteområder kan inddeles i følgende hovedgrupper:

- Kulturelle formål, herunder kunst, kunsthåndværk, design, museer, idræt, zoologiske haver mv.
- Uddannelse
- Humanitær hjælp
- Andet

Fondens støtteområder (i 1.000 kr.)

Kulturelle formål, herunder kunst, kunsthåndværk, design, museer, idræt, zoologiske haver mv.:	7.343
Uddannelse:	750
Andet:	58

Fondsbestyrelsens sammensætning:

Annie Detlefs, 76 år, formand

Indtrådt i bestyrelsen: 18.12.2015.

Bestyrelser:

- OJD Trading ApS
- OJD Byggefonden
- Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond

Marianne Meyer Clausen, 49 år

Indtrådt i bestyrelsen: 30.10.2004.

Bestyrelser:

- Acti-Chem Holding A/S
- Tic Facility ApS
- Tic Holding A/S
- OJD Trading ApS
- OJD Byggefonden
- Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond



Ledelsesberetning

Jan Friis, 69 år

Indtrådt i bestyrelsen: 30.10.2004.

Bestyrelser:

- Helge Lønhart A/S
- OJD Trading ApS
- OJD Byggefonden
- Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond

Den forventede udvikling

I regnskabsåret 2017/18 forventes en fortsat tilfredsstillende indtjening.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



Ledelsesberetning

God fondsledelse

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

OJD Fonden følger.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

OJD Fonden følger.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

OJD Fonden følger.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der ligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

OJD Fonden følger.



Ledelsesberetning

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

OJD Fonden følger.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

OJD Fonden forklarer:

Det enkelte bestyrelsesmedlem skal efter fondens fundats udpege sin efterfølger. Bestyrelsens medlemmer er enige om via egne og rådgiveres netværk at søge efter egnede kandidater til suppleanthvervet. Det medlem, der skal have udpeget en suppleant, identificerer efter samråd med fondens formand et eller flere emner til suppleantposten, som har de ønskede personlige egenskaber og kompetencer. På et efterfølgende bestyrelsesmøde gennemgås kandidatens/kandidaternes kvalifikationer i bred forstand, og bestyrelsen beslutter sig for hvem, der skal udpeges som suppleant.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

OJD Fonden forklarer:

På det bestyrelsesmøde, hvor suppleanten skal udpeges, sammenholdes den enkelte kandidats forskellige kvalifikationer, alder mv. med bestyrelsesmedlemmernes og de øvrige suppleanternes. Den kandidat, hvis personlige egenskaber og kompetencer mv. passer godt med de øvrige ledelsesmedlemmer udpeges, med det sigte at den samlede bestyrelse dækker bredt.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt.



Ledelsesberetning

OJD Fonden følger.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer i bestyrelsen eller direktionen i dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

OJD Fonden følger.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden

OJD Fonden forklarer:

Bestyrelsens medlemmer blev udpeget ved stiftelsen i 2004. Annie Detlefs er enke efter fondens stifter og er således per definition ikke uafhængig.

De to øvrige medlemmer af bestyrelsen har nu været medlemmer i 13 år og betragtes heller ikke som værende uafhængige. Det er kun anbefalingen om 12 år, der ikke er opfyldt af disse medlemmer.



Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

OJD Fonden følger.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

OJD Fonden forklarer:

Aldersgrænsen er 70 år, dog undtaget nulevende stifter, Annie Detlefs, som er livstid.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

OJD Fonden følger.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

OJD Fonden følger.

3. Ledelsens vederlag

3.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

OJD Fonden følger.

3.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør det oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

OJD Fonden forklarer:

Der opgives et samlet vederlag for bestyrelsen, da vederlaget dækker deltagelse i bestyrelsesmøder, samt heraf afledte opgaver. Såfremt disse opgaver har et omfang, som rimeligt ville medføre et ekstraordinært vederlag, fremgår dette af bestyrelsesreferater.



Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2016/17	2015/16
Bruttotab	-84.032	-305.139
1 Personaleomkostninger	-600.000	-600.000
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	71.774.924	72.927.909
Andre finansielle indtægter	1.410.867	0
Øvrige finansielle omkostninger	-211.611	0
Resultat før skat	72.290.148	72.022.770
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	72.290.148	72.022.770
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-225.077	12.927.909
Overføres til disponible reserver	0	36.936.417
Årets bevilgede og udbetalte legater og uddelinger	8.171.971	24.647.657
Overføres til hensættelse til senere uddelinger	67.805.056	8.500.470
Overføres til/fra donationsreserve	0	-10.989.683
Overføres fra disponible reserver	-3.461.802	0
Disponeret i alt	72.290.148	72.022.770



Balance 30. juni

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	26.118.575	23.111.496
Materielle anlægsaktiver i alt	26.118.575	23.111.496
Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	262.510.002	262.735.078
Finansielle anlægsaktiver i alt	262.510.002	262.735.078
Anlægsaktiver i alt	288.628.577	285.846.574
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	337.114	0
Tilgodehavender i alt	337.114	0
Andre værdipapirer og kapitalandele	72.731.984	0
Værdipapirer i alt	72.731.984	0
Likvide beholdninger	28.345.434	40.069.608
Omsætningsaktiver i alt	101.414.532	40.069.608
Aktiver i alt	390.043.109	325.916.182



Balance 30. juni

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital			
2	Grundkapital	300.000	300.000
3	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	89.510.002	89.735.079
4	Vedtægtsmæssige reserver	43.000.000	43.000.000
5	Hensat til senere uddelinger	198.209.535	130.404.479
6	Donationsreserve	0	0
7	Disponible reserver	58.992.322	62.454.124
	Egenkapital i alt	<u>390.011.859</u>	<u>325.893.682</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	31.250	22.500
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>31.250</u>	<u>22.500</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>31.250</u>	<u>22.500</u>
	Passiver i alt	<u>390.043.109</u>	<u>325.916.182</u>
8	Nærtstående parter		



Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1. Personaleomkostninger		
Vederlag til bestyrelsen	600.000	600.000
	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>
2. Grundkapital		
Grundkapital 1. juli 2016	300.000	300.000
	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
3. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		
Reserve for opskrivninger 1. juli 2016	89.735.079	76.807.170
Overført fra resultatdisponering	-225.077	12.927.909
	<u>89.510.002</u>	<u>89.735.079</u>
4. Vedtægtsmæssige reserver		
Vedtægtsmæssige reserver 1. juli 2016	43.000.000	43.000.000
	<u>43.000.000</u>	<u>43.000.000</u>
5. Hensat til senere uddelinger		
Hensat til senere uddelinger 1. juli 2016	130.404.479	121.904.009
Hensat af årets resultat	67.805.056	8.500.470
	<u>198.209.535</u>	<u>130.404.479</u>
6. Donationsreserve		
Donationsreserve 1. juli 2016	0	10.989.683
Hensat af årets resultat	0	-10.989.683
	<u>0</u>	<u>0</u>



Noter

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
7. Disponible reserver		
Disponible reserver 1. juli 2016	62.454.124	25.517.707
Årets overførte nettoændring fra resultatdisponering	<u>-3.461.802</u>	<u>36.936.417</u>
	<u>58.992.322</u>	<u>62.454.124</u>

8. Nærtstående parter

OJD Fonden har i regnskabsåret 2016/17 modtaget 72 mio. kr. i udbytte fra dattervirksomheden OJD Trading ApS.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for OJD Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk.1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, optages til kursen på faktureringsstidspunktet, idet afvigelsen er ubetydelig.

Resultatopgørelsen

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter vederlag til fondens bestyrelse..



Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende finansielle aktiver. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens §1, nr. 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud under hensyntagen til den udenlandske udbytteskat, som ikke kan refunderes.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på kunstgenstande.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til geninvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Der foretages årligt nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt henrettelser til senere uddeling.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skatteforpligtelser og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Der afsættes ikke udskudt skat, det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.