

Midtpunktet Thyholm Fond

Rughavevej 5, 7790 Thyholm

CVR-nr. 28 13 03 92

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 20. marts 2017.

Mai Lindgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Midtpunktet Thyholm Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyholm, den 20. marts 2017

Direktion

Mai Lindgaard

Bestyrelse

John Svejgaard Christoffersen
Formand

Knud Bjerregaard Hansen

Mikael Andersen

Hans Østergaard

Erik Risum

Karen Margrethe Bjerregaard

Anette Pedersen

Hans Sloth

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Midtpunktet Thyholm Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Midtpunktet Thyholm Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hurup, den 20. marts 2017

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Jens Kristian Yde
statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Fonden	Midpunktet Thyholm Fond Rughavevej 5 7790 Thyholm
	Telefon: 96849630 Hjemmeside: www.midpunktetthyholm.dk
	CVR-nr.: 28 13 03 92 Hjemsted: Struer kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	John Svejgaard Christoffersen, Formand Knud Bjerregaard Hansen Mikael Andersen Hans Østergaard Erik Risum Karen Margrethe Bjerregaard Anette Pedersen Hans Sloth
Direktion	Mai Lindgaard
Revision	BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Møllevænget 17 7760 Hurup Thy

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens vigtigste forretningsområde er at drive og administrerer "Midtpunktet Thyholm Fond", som skal tilbyde et bredt og varieret kultur- og foreningsliv samt være mødested for borgerne på Thyholm og i Struer Kommune. Et eventuelt driftsoverskud skal efter dækning af underskud fra tidligere år benyttes til fondens formål.

God fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse, med undtagelse af følgende:

Fonden følger ikke anbefaling 2.2.1.

Fonden afviger med hensyn til indkaldelse til bestyrelsesmøder da denne udføres af direktøren.

Fonden følger ikke anbefaling 2.5.2.

Fonden ønsker ikke at lade sig begrænse af en aldersgrænse.

Fonden følger ikke 2.6.1.

Der foregår i bestyrelsen en løbende evaluering af medlemmernes bidrag og resultater.

Fonden følger ikke 3.1.1

Fonden udbetaler ikke honorar til bestyrelsen.

Fonden følger ikke 3.1.2.

Vederlag til direktion oplyses i overensstemmelse med gældende regnskabslovgivning. Fondens bestyrelse er af den opfattelse at det i tilstrækkelig grad imødekommer offentlighedens rimelige krav på indsigt i fondens forhold.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	John Svejgaard Christoffersen	Knud Bjerregaard Hansen	Mikael Andersen	Hans Østergaard	Erik Risum
Stilling	Koordinator hos Bang og Olufsen	Skoleleder	It konsulent Struer Kommune	Pensionist	Privat praktiserende fysioterapeut
Alder	65	60	54	65	35
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. september 2004	1. april 2015	1. februar 2012	1. februar 2010	1. februar 2014
Genvalg har fundet sted?	Ja	Nej	Ja	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	2018		2020	2018	2018
Medlemmets særlige kompetencer	Byrådsmedlem og erhvervserfaring		It kompetencer og idrætsleder.		Selvstændig erhvervsdrivende med daglig gang i Midspunktet.
Øvrige ledelseshverv	Byrådsmedlem, bestyrelsesformand Søndbjerggaard og næstformand Socialudvalg.				Klinikejer
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

	Karen Margrethe Bjerregaard	Anette Pedersen	Hans Sloth
Stilling	Jobkonsulent	Plejemor	Offshore medarbejder
Alder	49	45	61
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. februar 2010	1. februar 2012	1. februar 2016
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	2018	2020	2020
Medlemmets særlige kompetencer	Erhvervs- erfaring herunder merkonom i driftsledelse.	Bruger at Midtpunktet.	Repræsentant for kulturforeninger .
Øvrige ledelseshverv			
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Midtpunktet Thyholm Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Nettoomsætning	3.251.097	3.425.724
Vareforbrug	-464.648	-494.617
Andre eksterne omkostninger	-1.297.564	-1.159.127
Bruttoresultat	1.488.885	1.771.980
1 Personaleomkostninger	-1.378.757	-1.323.729
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-113.163	-87.556
Driftsresultat	-3.035	360.695
Andre finansielle indtægter	6.048	7.006
Resultat før skat	3.013	367.701
Årets resultat	3.013	367.701
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	3.013	367.701
Disponeret i alt	3.013	367.701

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Anlægsaktiver		
2 Indretning lejede lokaler	50.120	43.047
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	323.089	309.706
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>373.209</u>	<u>352.753</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	9.225	5.700
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.225</u>	<u>5.700</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>382.434</u>	<u>358.453</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	16.547	23.200
Varebeholdninger i alt	<u>16.547</u>	<u>23.200</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54.434	216.575
Andre tilgodehavender	42.417	8.383
Periodeafgrænsningsposter	8.167	8.126
Tilgodehavender i alt	<u>105.018</u>	<u>233.084</u>
Likvide beholdninger	2.217.564	2.190.968
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.339.129</u>	<u>2.447.252</u>
Aktiver i alt	<u>2.721.563</u>	<u>2.805.705</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	300.000	300.000
4	Overført resultat	2.268.006	2.264.993
	Egenkapital i alt	<u>2.568.006</u>	<u>2.564.993</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	98.919	162.990
	Anden gæld	54.638	77.722
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>153.557</u>	<u>240.712</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>153.557</u>	<u>240.712</u>
	Passiver i alt	<u>2.721.563</u>	<u>2.805.705</u>

Noter

1. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	1.133.227	1.096.935
Pensioner	108.108	104.700
Andre omkostninger til social sikring	48.968	42.178
Personaleomkostninger i øvrigt	88.454	79.916
	1.378.757	1.323.729

2. Materielle anlægsaktiver

	Indretning lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2016	214.559	658.706
Tilgang	22.294	122.325
Kostpris 31. december 2016	236.853	781.031
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	171.512	349.000
Årets afskrivninger	15.221	108.942
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	186.733	457.942
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	50.120	323.089

3. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2016	300.000	300.000
	300.000	300.000

4. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2016	2.264.993	1.897.292
Årets overførte overskud eller underskud	3.013	367.701
	2.268.006	2.264.993