

OLE HERSTAL HOLDING ApS

**Christiansvej 13
2920 Charlottenlund**

CVR-nr. 28119003

**Årsrapport
1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 27. december 2022

ole herstal
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022 8

Balance 30. juni 2022 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden OLE HERSTAL HOLDING ApS
Christiansvej 13
2920 Charlottenlund

CVR-nr: 28119003
Stiftelsesdato: 1. oktober 2004
Direktion: Ole Herstal
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for OLE HERSTAL HOLDING ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 27. december 2022

Direktion

Ole Herstal

Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er som holdingselskab at besidde ejerandele i andre selskaber samt direkte eller indirekte at drive anden virksomhed, der efter direktionens skøn er forbunden dermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 91.985, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på kr. 186.327.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		174.041	-3.626
Personaleomkostninger	1	-85	0
Resultat før finansielle poster		173.956	-3.626
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		-78.793	-18.448
Øvrige finansielle omkostninger		-3.178	-9
Resultat før skat		91.985	-22.083
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		91.985	-22.083
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		91.985	-22.083
		91.985	-22.083

Balance 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		42.195	42.195
Tilgodehavender		<u>42.195</u>	<u>42.195</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		175.800	121.832
Likvide beholdninger		<u>85.948</u>	<u>404</u>
Omsætningaktiver i alt		<u>303.943</u>	<u>164.431</u>
Aktiver i alt		<u><u>303.943</u></u>	<u><u>164.431</u></u>

Balance 30. juni 2022





	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		61.327	-30.658
Egenkapital		186.327	94.342
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.118	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		17.409	16.971
Anden gæld		53.118	53.118
Skyldig moms og afgifter		43.971	0
Kortfristet gæld		117.616	70.089
Gældsforpligtelser		117.616	70.089
Passiver i alt		303.943	164.431

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Andre personalemkostninger	85	0
I alt	85	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Visma Addo sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

  Ole Herstal Direktør 27-12-2022 15:27	  ole herstal Dirigent 27-12-2022 15:28
---	--

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2022 OLE HERSTAL HOLDING ApS.pdf	Nærværende dokument
---	---------------------



Dokumentet er underskrevet digitalt med Visma Addo sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Visma Addo signeringsservice.