


JR DEKORATION APS
SLOTSGADE 63, 3400 HILLERØD
CVR.NR. 28 11 43 97

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2022 - 31. DECEMBER 2022
18. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 23. marts 2023.



dirigent Kjeld Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport 3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6-9

Resultatopgørelse 10

Balance 11-12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for JR Dekoration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 17. marts 2023

Direktion



direktør Kjeld Hansen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i JR Dekoration ApS

Vi har opstillet årsrapporten for JR Dekoration ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 17. marts 2023
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30



Per Bering
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 10842

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

JR Dekoration ApS
Slotsgade 63
3400 Hillerød

CVR. nr.: 28 11 43 97

Stiftelsesdato: 21. september 2004

Hjemsteds kommune: Hillerød

Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2022

Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2022

Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2021

Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2021

Direktion

Direktør Kjeld Hansen

Revisor

GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab
M. D. Madsensvej 13
3450 Allerød

LEDELSESBERETNING FOR 2022

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af dekoration og reparation af møbler og boligudstyr samt levering og montering af solafskærmning og gulvbelægning.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabets likviditet er meget stram som følge af manglende indtjening i kølvandet på Corona. Det er ledelsens forventning at selskabet ved driftsindsud og egen indtjening kan reetablere egenkapitalen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for JR Dekoration ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Den erhvervede goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5 år.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0) 5 år

Aktiver med en kostpris på kr. 31.000 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2022

| <u>Noter</u> | | <u>2021</u> |
|--------------|--|---|
| | BRUTTOFORTJENESTE | 161.010 1.270.836 |
| 1 | Personaleomkostninger | -487.596 -1.151.758 |
| | Afskrivninger | <u> 0 0</u> |
| | DRIFTSRESULTAT | -326.586 119.078 |
| | Finansielle omkostninger | <u> -6.036 -4.572</u> |
| | RESULTAT FØR SKAT | -332.622 114.506 |
| 2 | Skat af årets resultat | <u> 0 -27.412</u> |
| | ÅRETS RESULTAT | <u>-332.622 87.094</u> |
| | | |
| | Forslag til resultatdisponering | |
| | Udbytte for regnskabsåret | 0 0 |
| | Ekstraordinært udbytte | 0 500 |
| | Overført resultat | <u>-332.622 86.594</u> |
| | RESULTATDISPONERING I ALT | <u>-332.622 87.094</u> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

A K T I V E R

| <u>Noter</u> | | <u>31.12.2021</u> |
|---|----------------|-------------------|
| Goodwill | 0 | 0 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 0 | 0 |
| Indretning i lejede lokaler | 0 | 0 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | 0 | 0 |
| Depositum | 68.479 | 68.479 |
| Finansielle anlægsaktiver | 68.479 | 68.479 |
| ANLÆGSAKTIVER | 68.479 | 68.479 |
| Råvarer og hjælpematerialer | 216.960 | 226.920 |
| Varebeholdninger | 216.960 | 226.920 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 82.850 | 1.115.500 |
| Udført ej faktureret arbejde | 0 | 381.600 |
| Andre tilgodehavender | 0 | 89 |
| Tilgodehavender | 82.850 | 1.497.189 |
| Likvide beholdninger | 139.831 | 565.251 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 439.641 | 2.289.360 |
| AKTIVER | 508.120 | 2.357.839 |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

P A S S I V E R

| <u>Noter</u> | | <u>31.12.2021</u> |
|--|------------------------|-------------------------|
| Virksomhedskapital | 125.000 | 125.000 |
| Foreslået udbytte | 0 | 0 |
| Overført resultat | <u>-343.240</u> | <u>-10.618</u> |
| EGENKAPITAL | <u>-218.240</u> | <u>114.382</u> |
| Udskudt skat | <u>0</u> | <u>0</u> |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Skyldig selskabsskat | 0 | 20.247 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.432 | 1.233.593 |
| Anden gæld | <u>724.928</u> | <u>989.617</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | <u>726.360</u> | <u>2.243.457</u> |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>726.360</u> | <u>2.243.457</u> |
| PASSIVER | <u>508.120</u> | <u>2.357.839</u> |

4 Særlige poster

EGENKAPITALOPGØRELSE

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | Foreslået udbytte | I alt |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|-----------------|
| Egenkapital 1.1.2022 | 125.000 | -10.618 | 0 | 114.382 |
| Overført af årets resultat | 0 | -332.622 | 0 | -332.622 |
| Foreslået udbytte | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egenkapital 31.12.2022 | 125.000 | -343.240 | 0 | -218.240 |

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år.

NOTER

| | <u>2021</u> | |
|---|----------------|------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 445.613 | 1.119.567 |
| Pensioner | 0 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 41.983 | 32.191 |
| | <u>487.596</u> | <u>1.151.758</u> |
| | | |
| Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: | <u>2</u> | <u>2</u> |
| | | |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 0 | 27.412 |
| Udskudt skat 1.1.2022 | 0 | 0 |
| Udskudt skat 31.12.2022 | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>27.412</u> |

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår der ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Væsentlige usikkerheder og usædvanlige forhold

Selskabets likviditet er meget stram som følge af manglende indtjening i kølvandet på Corona. Det er ledelsens forventning at selskabet ved driftsindsud og egen indtjening kan reetablere egenkapitalen.