

Østeralle 8   
8400 Ebeltoft

Hovedgaden 34,1   
8410 Rønde

Vestre Ringgade 61   
8200 Aarhus N

Tlf. 70 22 09 99  
Fax 70 23 09 99

CVR-nr. 31 26 20 89

mail@kovsted.dk  
www.kovsted.dk

HortiCoop Scandinavia A/S

Anelystparken 45A  
8381 Tilst

ÅRSRAPPORT 2016

*ANNUAL REPORT 2016*

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 21/7 2017

*Adopted at the Annual General Meeting*



Dirigent / Chairman

CVR-nr. 28 11 29 63  
*Central Business Registration No. 28 11 29 63*

## Indholdsfortegnelse

*Contents*

Påtegninger <i>Statements and reports</i>	
Ledelsespåtegning <i>Management's statement</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Independent Auditor's Report</i>	3
Ledelsesberetning mv. <i>Management commentary and other company details</i>	
Selskabsoplysninger <i>Company information</i>	8
Ledelsesberetning <i>Management commentary</i>	9
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016 <i>Financial statements 1. januar - 31. december 2016</i>	
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting policies</i>	10
Resultatopgørelse <i>Income statement</i>	16
Balance <i>Balance sheet</i>	17
Noter <i>Notes</i>	18

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for HortiCoop Scandinavia A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

### *Management statement*

*We have today presented the annual report of Horticoop Scandinavia A/S for the financial year 1 January to 31 December 2016.*

*The Annual Report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position and results. Furthermore, we believe that the management's review contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.*

*We recommend the annual report for adaption at the Annual General Meeting.*

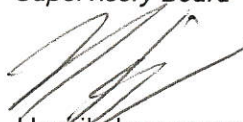
Tilst, den 21/4 2017

Direktion  
*Executive Board*



Henrik Jørgensen

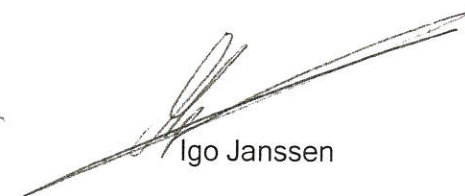
Bestyrelsen  
*Supervisory Board*



Henrik Jørgensen



Kim Klastrup



Igo Janssen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne af HortiCoop Scandinavia A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HortiCoop Scandinavia A/S for perioden 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N, den 21/4 2017

Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 31262089

  
René Ferrer Ruiz  
statsautoriseret revisor

## Independent Auditor's Report

To the shareholders of HortiCoop Scandinavia A/S

### Opinion

We have audited the annual accounts of HortiCoop Scandinavia A/S for the financial year 1 January - 31 December 2016, which comprise profit and loss account, balance sheet, and notes, including a summary of accounting policies used. The annual accounts have been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the annual accounts give a true and fair view of the assets and liabilities, and the financial position of the company at 31 December 2016, and of the results of the company operations for the financial year 1 January - 31 December 2016 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### Basis of opinion

We conducted our audit in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the below section "Auditor's responsibilities for the audit of the annual accounts". We are independent of the company in accordance with international ethics standards for accountants (IESBA's Code of Ethics) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these standards and requirements. We believe that the audit evidence obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### The management's responsibilities for the annual accounts

The management is responsible for the preparation of annual accounts that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act. The management is also responsible for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of annual accounts that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the the annual accounts, the management is responsible for evaluating the company's ability to continue as a going concern, and, when relevant, disclosing matters related to going concern and using the going concern basis of accounting when preparing the annual accounts, unless the management either intends to liquidate the company or to cease operations, or if it has no realistic alternative but to do so.

### Auditor's responsibilities for the audit of the annual accounts

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the annual accounts as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report including an opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements may arise due to fraud or error and may be considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions made by users on the basis of the annual accounts.

As part of an audit conducted in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional evaluations and maintain professional scepticism throughout the audit.

We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement in the annual accounts, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures in response to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than the risk of not detecting a misstatement resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of the internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used by the management and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.'

- *Conclude on the appropriateness of the management's preparation of the annual accounts being based the going concern principle and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may raise significant doubt about the company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the annual accounts or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and contents of the annual accounts, including the disclosures in the notes, and whether the annual accounts reflect the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in the internal control that we identify during our audit.*

***Statement on the management's review***

*The management is responsible for the management's review.*

*Our opinion on the annual accounts does not cover the management's review, and we do not express any kind of assurance opinion on the management's review.*

*In connection with our audit of the annual accounts, our responsibility is to read the management's review and in that connection consider whether the management's review is materially inconsistent with the annual accounts or our knowledge obtained during the audit, or whether it otherwise appears to contain material misstatement.*

*Furthermore, it is our responsibility to consider whether the management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.*

*Based on the work we have performed, we believe that the management's review is in accordance with the annual accounts and that it has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Acts. We did not find any material misstatement in the management's review.*

Aarhus N, the 21 / 4 2017

Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Company reg.no.: 31262089

René Ferrer Ruiz  
State-Authorised Public Accountant

**Selskabsoplysninger**  
*Company Information***Selskabet**  
*The Company*HortiCoop Scandinavia A/S  
Anelystparken 45A  
8381 TilstCVR-nr.: 28 11 29 63  
*Central Business Registration No.* 28 11 29 63Etableret: 21. september 2004  
*Established:* 21. September 2004Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
*Financial period:* 1 January - 31 December**Bestyrelse**  
*Supervisory Board*Kim Klastrup  
Igo Janssen  
Henrik Jørgensen**Direktion**  
*Executive Board*

Henrik Jørgensen

**Revision**  
*Auditors*Kovsted & Skovgård  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Vestre Ringgade 61  
8200 Aarhus N.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er engrossalg af forbrugsvarer og teknisk udstyr til gartnerier og planteskoler i Skandinavien.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på DKK 2.815.216, hvilket anses for tilfredsstillende.

Vi forventer i det kommende år en positiv udvikling såvel økonomisk som i markedsandele.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## *Management's commentary*

### *The Company's main activity*

*Then Company's main activity is wholesale of goods and technical equipment to the horticulture sector in Scandinavia*

### *Development in the financial year*

*The annual net profit of DKK 2.815.216 is considered to be acceptable.*

*We expect a positive development both financially and in market shares in the year to come.*

### *Material events after the reporting date*

*No events have occurred after the reporting date that may materially affect the financial position of the company.*

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for HortiCoop Scandinavia A/S for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

## Anvendt regnskabspraksis

### Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte datter og associerede virksomheders resultater efter skat.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmateriel og inventar	3-5 år	0

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

## Anvendt regnskabspraksis

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt den aktuelle skattesats.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Accounting policies

### GENERALLY

*The financial statements of HortiCoop Scandinavia A/S for 2015 have been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act for enterprises in reporting class B.*

*The financial statements are presented consistently with the accounting principles used last year, and they are presented in Danish Kroner (DKK).*

#### **Recognition or measurement in general**

*Income is recognised in the income statement as and when it is earned, including recognition of value adjustments of financial assets and liabilities. Any costs, including depreciation, amortisation and write-down, are also recognised in the income statement.*

*Assets are recognised in the balance sheet when it is likely that future economic benefits will accrue to the company and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each item.*

*Certain financial assets and liabilities are measured at amortised cost, recognising a constant yield to maturity. Amortised cost is stated at initial cost less any deductions and with addition/deduction of the accumulated amortisation on the difference between cost and nominal amount.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*The financial statements are presented in Danish Kroner (DKK). Other currencies are considered foreign currencies.*

#### **Foreign currency translation**

*On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date.*

*Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date.*

*Exchange rate differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the balance sheet date, are recognised in the income statement as financial items.*

### INCOME STATEMENT

#### **Generally**

*Referring to the Danish Financial Statements Act § 32 certain income and expenses are summarized in the item gross profit.*

#### **Revenue**

*Revenue from the sale of manufactured goods and goods for resale is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts.*

#### **Gross Profit**

*Gross profit consists of contraction of the items " net revenues , changes in inventories of merchandise, other operating costs of raw and auxiliary materials and other external costs " .*

## Accounting policies

### *Changes in inventories of finished goods, goods in process and merchandise.*

Changes in inventories of finished goods and work in progress consists of changes in inventories

### *Other external expenses*

Other external expenses comprise expenses for distribution, sale, marketing, administration, premises, bad debts, etc.

### *Staff costs*

Staff costs include salaries and other salary-related costs, including sick pay to employees less salaries refunding from the public authorities.

### *Income or loss from investments in subsidiaries and associates*

Income or loss from investments in subsidiaries and associates are recognised net of VAT in the income statement at the proportionate share of the income or loss.

### *Financial income and expenses*

Financial income and expenses are recognised in the income statement by the amounts that relate to the financial year.

### *Tax on profit for the year*

Tax for the year, which consists of current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the income statement with the share referring to the profit/loss for the year and directly in equity with the share referring to entries directly in equity.

## BALANCE SHEET

### *Property, plant and equipment*

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when the asset is ready to be put into operation.

The basis of depreciation is cost plus revaluation and minus estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets and residual value:

	Lives of assets	Residual value
Operating equipment	3-5 years	0

Assets with a cost of less than DKK 12,900 per unit are recognised as costs in the profit and loss account in the year of the acquisition.

Profit or loss deriving from the sales of tangible fixed assets is measured as the difference between the sales price reduced by the selling costs and the book value at the time of the sale. Profit or loss is recognised in the profit and loss account under net income or other operating costs.

Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

### *Investments*

#### *Equity investments in subsidiaries and associates*

Investments in subsidiaries and associates are recognised in the balance sheet at the proportionate share of the equity value of the enterprises, calculated according to the parent's accounting policies with the deduction or addition of unrealised intercompany profits or losses and with the addition or deduction of the remaining value of positive or negative goodwill, calculated according to the purchase method.

Subsidiaries and associates having a negative equity value are recognised at DKK 0, and any amounts receivable from those enterprises are written down by the parent's share of the negative equity value to the extent that the amounts are deemed to be uncollectible.

## **Accounting policies**

*If the negative equity value exceeds receivables, the remaining amount is recognised as a provision to the extent that the parent has a legal or constructive obligation to cover the negative balance of the relevant subsidiary or associate.*

*Net revaluation of investments in subsidiaries and associates is transferred under equity to the net revaluation reserve according to the equity method to the extent that the carrying amounts exceed original cost less amortisation of goodwill.*

### **Deposits**

*Deposits are measured at cost.*

### **Inventories**

*Inventories are measured at cost. In situations where the net realisable value is lower than the cost the value is depreciated to the lower value.*

*The cost of goods to resale, raw materials and consumables is the landed cost.*

### **Receivables**

*Trade receivables are measured at the amortised cost and net realisable value, which corresponds to nominal value less provisions for bad debts. Provisions for bad debts are determined on the basis of an individual assessment of each receivable.*

### **Prepayments**

*Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years.*

### **Equity - dividend**

*Dividend expected to be distributed for the year is recognised as a separate item under the equity. Proposed dividend is recognised as a liability at the time of approval by the general meeting.*

### **Tax due and deferred tax**

*The current tax payable or receivable is recognised in the balance sheet, stated as tax calculated on this year's taxable income, adjusted for prepaid tax.*

*Deferred tax is recognised on all temporary differences between the carrying amount and tax-based value of assets and liabilities.*

*Deferred tax assets, including the tax value of tax losses allowed for carryforward, are recognised at the value at which they are expected to be realisable, either by settlement against tax of future earnings or by set off in deferred tax liabilities within the same legal tax unit. Any deferred net tax assets are measured at net realisable value.*

*Deferred tax is measure on the basis of the tax regulations and the tax rates which with the legislation of the balance sheet date will be prevailing when the deferred tax is expected to be touched off as current tax. Changes in deferred tax assets due to changes in tax rates are recognised in the income statement. At present, a tax rate of 22 % is applied.*

### **Debt - in general**

*Other debts comprise trade creditors and other payables are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value.*

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december  
Income Statement for 1 January - 31 December

	2016	2015
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> <i>GROSS PROFIT</i>	8.434.335	8.853.691
1 Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	-4.603.477	-4.823.138
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Amortisation, depreciation and impairment losses - property, plant and equipment</i>	-98.268	-100.414
<b>DRIFTSRESULTAT</b> <i>OPERATING PROFIT</i>	3.732.590	3.930.139
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder <i>Income or loss from equity investments in associates</i>	-286.043	-18.940
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	368.524	265.105
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder <i>Financial expenses arising from Group enterprises</i>	0	0
Andre finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>	-110.953	-58.665
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> <i>PROFIT BEFORE TAX</i>	3.704.118	4.117.639
Skat af årets resultat <i>Tax on net profit for the year</i>	-888.902	-985.215
<b>ÅRETS RESULTAT</b> <i>PROFIT FOR THE YEAR</i>	<u>2.815.216</u>	<u>3.132.424</u>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b> <i>PROPOSED DISTRIBUTION OF NET PROFIT</i>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret <i>Dividend for the financial year</i>	2.800.000	1.000.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	15.216	2.132.424
<b>DISPONERET I ALT</b> <i>SETTLEMENT OF DISTRIBUTION TOTAL</i>	<u>2.815.216</u>	<u>3.132.424</u>



Balance 31. december  
Balance Sheet at 31 December

	2016	2015
<b>Aktiver</b>		
<b>ASSETS</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other plant, fixtures and operating equipment</i>	208.457	306.725
<b>Materielle anlægsaktiver</b> <i>Property, plant and equipment</i>	<b>208.457</b>	<b>306.725</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder <i>Equity investments in associates</i>	512.189	757.160
Tilgodehavender hos associerede virksomheder <i>Receivables from associates</i>	818.200	0
Deposita <i>Deposits</i>	228.452	228.452
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> <i>Investments</i>	<b>1.558.841</b>	<b>985.612</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> <b>NON-CURRENT ASSETS</b>	<b>1.767.298</b>	<b>1.292.337</b>
Varebeholdninger	7.678.065	7.855.880
<b>Varebeholdninger</b> <i>Inventories</i>	<b>7.678.065</b>	<b>7.855.880</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>	8.674.065	9.716.861
Tilgodehavender hos associerede virksomheder <i>Receivables from associates</i>	135.081	0
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	1	0
Periodeafgrænsningsposter <i>Accruals</i>	211.169	257.494
<b>Tilgodehavender</b> <i>Receivables</i>	<b>9.020.316</b>	<b>9.974.355</b>
Likvide beholdninger <i>Cash</i>	1.163.823	2.466
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> <b>CURRENT ASSETS</b>	<b>17.862.204</b>	<b>17.832.701</b>
<b>AKTIVER</b> <b>ASSETS</b>	<b>19.629.502</b>	<b>19.125.038</b>

Balance 31. december  
Balance Sheet at 31 December

	2016	2015
<b>PASSIVER:</b>		
<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		
Virksomhedskapital <i>Contributed capital</i>	1.000.000	1.000.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	12.937.199	12.880.911
Forslag til udbytte for regnskabsåret <i>Proposed dividend for the financial year</i>	2.800.000	1.000.000
<b>2 EGENKAPITAL</b>		
<i>EQUITY</i>	<u>16.737.199</u>	<u>14.880.911</u>
Hensættelse til udskudt skat <i>Provision for deferred tax</i>	19.300	32.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>		
<i>PROVISIONS</i>	<u>19.300</u>	<u>32.000</u>
Kreditinstitutter <i>Credit institutions</i>	0	852.649
Deposita vedrørende udlejning <i>Deposit related to lease</i>	11.400	11.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade creditors</i>	392.838	1.455.414
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Amounts owed to group enterprises</i>	112.368	68.997
Selskabsskat <i>Corporate income tax</i>	57.604	35.349
Anden gæld <i>Other accounts payable</i>	2.298.793	1.788.318
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
<i>Short-term payables</i>	<u>2.873.003</u>	<u>4.212.127</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<i>PAYABLES</i>	<u>2.873.003</u>	<u>4.212.127</u>
<b>PASSIVER</b>		
<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>	<u>19.629.502</u>	<u>19.125.038</u>
<b>3 Eventualposter mv.</b>		
<i>Contingencies, etc.</i>		

## Noter

## Notes

	2016	2015
<b>1 Personalemkostninger</b>		
<i>Staff costs</i>		
Antal personer beskæftiget		
<i>Number of people employed</i>	9	9
Lønninger		
<i>Wages and salaries</i>	3.923.842	4.136.118
Pensioner		
<i>Pensions</i>	614.392	621.957
Andre omkostninger til social sikring		
<i>Other social security costs</i>	65.243	65.063
	<u>4.603.477</u>	<u>4.823.138</u>

**2 Egenkapitalopgørelse:**  
*Statement of changes in equity*

	Egenkapital	Valutakurs- reguleringer	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat- disponering <i>Proposed</i>	Egenkapital
	Equity 1/1-2016	Exchange rate adjustments	Paid dividend	distribution of net profit	Equity 31/12-2016
Virksomhedskapital					
<i>Contributed capital</i>	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Overført resultat					
<i>Retained earnings</i>	12.880.911	41.072	0	15.216	12.937.199
Forslag til udbytte for regnskabsåret					
<i>Dividend for the financial year</i>	1.000.000	0	-1.000.000	2.800.000	2.800.000
	<u>14.880.911</u>	<u>41.072</u>	<u>-1.000.000</u>	<u>2.984.917</u>	<u>16.737.199</u>

**Noter***Notes***3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.***Contingencies, etc.***Eventualforpligtelser**

Der er indgået erhvervslejemål med 6 måneders opsigelse og leasingaftaler med splitleasing. De samlede forpligtelser udgør t.kr. 686 pr. 31/12 2016.

*Business leases with 6 months' notice and leasing agreement with split lease have been signed. The overall obligation constitutes t.DKK 686 at 31/12 2016.*