

*Krogerne ApS  
Krogvej 4  
2830 Virum*

*CVR-nr: 28 10 68 31*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2018*

Penneo dokumentnøgle: JUM54-LYSDZ-DMMF8-26IK2-S13E6-P4AU3

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14. maj 2019

---

Dirigent  
Lars Bo Ive

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om review	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Krogerne ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 22. april 2019

#### **Direktion**

Lars Bo Ive

#### **Bestyrelse**

Jens Bo Ive  
Formand

Lars Bo Ive

Kirsten Ive

**Til kapitalejerne i Krogerne ApS**  
**Review erklæring på regnskabet**

Vi har udført review af årsregnskabet for Krogerne ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 22. april 2019

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Jens Sørensen  
Registreret revisor  
mne6684

---

<b>Selskabet</b>	Krogerne ApS Krogvej 4 2830 Virum
	CVR-nr.: 28 10 68 31
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jens Bo Ive, formand Lars Bo Ive Kirsten Ive
<b>Direktion</b>	Lars Bo Ive
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været investeringsvirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Ledelsen har i år valgt at nedskrive tilgodehavender for associeret virksomhed med 50 % svarende til TDKK 453. Dette har påvirket årets resultat således, at selskabets egenkapital er tabt med mere end 50 %.

Ledelsen forventer at egenkapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsregnskabet for Krogerne ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved udlejning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

#### **Driftsomkostning**

Driftsomkostninger omfatter udgifter til vedligeholdelse og opbevaring af både m.v.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame og administration mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.



**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

**Finansielle anlægsaktiver****Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

**Andre værdipapirer**

Kapitalandele i noterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2018 DKK	2017 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>-20.099</b>	<b>-39.193</b>
Personaleomkostninger	-7.500	-30.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-33.783	-7.230
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-61.382</b>	<b>-76.423</b>
Andre finansielle indtægter	34.110	32.416
Andre finansielle omkostninger	-505.308	-55.044
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-532.580</b>	<b>-99.051</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-532.580</b>	<b>-99.051</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-532.580	-99.051
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-532.580</b>	<b>-99.051</b>

## AKTIVER

	2018 DKK	2017 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	143.927	101.210
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>143.927</b>	<b>101.210</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder	198.000	198.000
Andre værdipapirer og kapitalandele	600.000	600.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>798.000</b>	<b>798.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>941.927</b>	<b>899.210</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	11.200	0
<b>Varebeholdninger</b>	<b>11.200</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.963	563
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	453.556	884.310
Andre tilgodehavender	371.408	348.164
Periodeafgrænsningsposter	2.592	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>832.519</b>	<b>1.233.037</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>843.719</b>	<b>1.233.037</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.785.646</b>	<b>2.132.247</b>

## PASSIVER

	2018 DKK	2017 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-86.211	446.369
<b>1 EGENKAPITAL</b>	<b>38.789</b>	<b>571.369</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.395.721	877.506
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.395.721</b>	<b>877.506</b>
Kreditinstitutter	341.136	672.545
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.000	10.000
Anden gæld	0	827
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>351.136</b>	<b>683.372</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.746.857</b>	<b>1.560.878</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.785.646</b>	<b>2.132.247</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>1 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	446.369	-532.580	-86.211
	<u>571.369</u>	<u>-532.580</u>	<u>38.789</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	877.505	1.395.721	0
	<u>877.505</u>	<u>1.395.721</u>	<u>0</u>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Ingen

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Vedrørende lån til associeret virksomhed, er der afgivet tilbagetrædelses erklæring overfor dette selskabs kreditorer.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Bo Ive

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-238686162382

IP: 176.22.xxx.xxx

2019-05-15 07:55:55Z

NEM ID 

## Lars Bo Ive

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238686162382

IP: 176.22.xxx.xxx

2019-05-15 07:55:55Z

NEM ID 

## Jens Bo Ive

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-660413203573

IP: 185.85.xxx.xxx

2019-05-15 09:36:21Z

NEM ID 

## Kirsten Ive

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-612451435321

IP: 176.22.xxx.xxx

2019-05-17 18:04:19Z

NEM ID 

## Jens Sørensen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-05-22 06:36:17Z

NEM ID 

## Lars Bo Ive

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-238686162382

IP: 176.22.xxx.xxx

2019-05-22 07:49:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JUM54-LYSZ-DMMF8-26IK2-S13E6-P4AU3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>