

HARDIS ApS

Møllergade 10
5700 Svendborg

Årsrapport
1. oktober 2018 - 30. september 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

07/01/2020

Jesper Rasmussen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

HARDIS ApS
Møllergade 10
5700 Svendborg

CVR-nr: 28105045
Regnskabsår: 01/10/2018 - 30/09/2019

Revisor

FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed
Blåbyvej 13
5700 Svendborg
DK Danmark
CVR-nr: 26306175
P-enhed: 1008757646

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2018 - 30. september 2019 for HARDIS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 04/01/2020

Direktion

Jesper Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i HARDIS ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HARDIS ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, 04/01/2020

Finn Kehlet Schou HD , mne15619

Registreret revisor

FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed

CVR: 26306175

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er at indkøbe, markedsføre og sælge herretøj/herreekvipering og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2018/2019 viser et resultat på kr. 153.600 efter skat, hvilket anses for tilfredsstillende. Om selskabets økonomiske stilling og resultat af virksomhedens drift i det forløbne år, henvises til resultatopgørelse, balance og noter.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Det vurderes at der ikke er indtruffet begivenheder eller omstændigheder som bevirker en usikkerhed ved måling af aktiviteter eller forpligtelser

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynlig, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelse

BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjenesten er en sammentrækning af regnskabsposterne (nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger). Indtægter ved salg af varer ingår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst er udgiftsført i resultatopgørelsen. Samtidig hermed indgår årets forskydninger i hensættelse til udskudt skat. Tillæg, fradrag og godtgørelse i forbindelse med skatte er medtaget under renter.

Balance

MATERIELLE OG IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler.....	5 år	0
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0

Småanskaffelser med en anskaffelsespris på under kr. 13.800 er straksafskrevet.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

DEBITORER

Debitorer måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden.

Varebeholdning nedskrives til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere end kostprisen.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

FINANSIELLE GÆLDSFORPLIGTELSER

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. I posten er medregnet tab på igangværende valutaspekulationer

HENSÆTTELSER

Eventualskat hensættes med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af anlægsaktiver samt forudbetalte omkostninger.

Resultatopgørelse 1. okt. 2018 - 30. sep. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttoresultat		2.608.208	2.548.920
Personaleomkostninger	1	-2.159.410	-1.837.579
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-57.382	-145.351
Resultat af ordinær primær drift		391.416	565.990
Andre finansielle indtægter			0
Øvrige finansielle omkostninger		-184.644	-147.451
Ordinært resultat før skat		206.772	418.539
Skat af årets resultat		-53.172	-99.200
Årets resultat		153.600	319.339
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	107.400
Ekstraordinære uddelinger		0	210.000
Overført resultat		153.600	1.939
I alt		153.600	319.339

Balance 30. september 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.974	74.785
Indretning af lejede lokaler		15.161	28.552
Materielle anlægsaktiver i alt		116.135	103.337
Andre værdipapirer og kapitalandele		484.000	484.000
Andre tilgodehavender		162.365	162.365
Finansielle anlægsaktiver i alt		646.365	646.365
Anlægsaktiver i alt		762.500	749.702
Fremstillede varer og handelsvarer		4.831.345	3.865.719
Varebeholdninger i alt		4.831.345	3.865.719
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		314.278	189.927
Udskudte skatteaktiver		9.205	10.457
Andre tilgodehavender		162.365	162.365
Periodeafgrænsningsposter		8.287	25.458
Tilgodehavender i alt		494.135	388.207
Likvide beholdninger		50.864	74.018
Omsætningsaktiver i alt		5.376.344	4.327.944
Aktiver i alt		6.138.844	5.077.646

Balance 30. september 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		1.029.686	876.086
Forslag til udbytte		0	107.400
Egenkapital i alt		1.154.686	1.108.486
Hensættelse til udskudt skat		0	0
Hensatte forpligtelser i alt		0	0
Gæld til banker		2.367.657	1.728.815
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.223.239	1.918.708
Skyldig selskabsskat		54.585	87.973
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		338.677	233.664
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.984.158	3.969.160
Gældsforpligtelser i alt		4.984.158	3.969.160
Passiver i alt		6.138.844	5.077.646

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Løn og gager	2029606	1713612
Pensionsbidrag	92013	90928
Andre omkostninger til social sikring	37791	33039
	<u>2159410</u>	<u>1837579</u>

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Leasingforpligtelser: ingen

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser: Der er givet virksomhedspant til kreditinstitut og leverandør på kr. 3.000.000, den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør kr 4.831.000

Eventualforpligtelser: Den samlede huslejeoplygtelse udgør kr. 331.000. Der er stillet betalingsgaranti overfor leverandør stor kr. 75.000.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	6