

# PlusKort.

**FAGBEVÆGELSENS FORDELSPROGRAM A/S**

**ÅRSRAPPORT FOR 2020**

CVR-nr. 27 98 60 80

Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S  
Dybendalsvænget 2  
2630 Tåstrup  
Tlf. 70 10 20 60

Godkendt på selskabets generalforsamling den 28. maj 2021

**Dirigent:**



Lars Bo Ive

## **Indholdsfortegnelse**

<i>Ledelsesberetning for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S</i> .....	2
<i>Ledespåtegning</i> .....	3
<i>Den uafhængige revisors erklæringer</i> .....	4
<i>Resultatopgørelse for 2020</i> .....	7
<i>Balance pr. 31. december 2020</i> .....	8
<i>Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2020</i> .....	9
<i>Noter til regnskabet</i> .....	10

# Ledelsesberetning for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S

Selskabets aktivitet består i at drive et gratis medlems- og fordelskort for en række af FH's forbund.

## **Årets resultat**

Årets resultat blev et overskud på 1,4 mio. kr. efter skat. Årets resultat blev bedre end forventet set i lyset af de store omkostninger, der var budgetteret med.

Trods udfordringer i markedet grundet pandemien blev året 2020 et succesrigt år for PlusKort. Årsresultatet svarede næsten til budgetterede, hvilket er meget tilfredsstillende i et år, hvor flere af vores partnere har måtte holde lukket. Det nye navn, PlusKort, blev også indarbejdet blandt medlemmer, forbund og partnere. Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S fik fem nye aktionærforbund og bød herigennem velkommen til 38.000 nye medlemmer af disse forbund. Endvidere blev antallet af partnere, hvor medlemmerne kan opnå rabat, kraftigt udvidet selv under de vanskelige markedsvilkår.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## **Udsigterne for 2021**

Resultatet før skat forventes i 2021 at blive et lille overskud, hvor der vil investeres i nye digitale tiltag til fordel for medlemmer og aktionærer. Endvidere forventes der fortsat tilgang af nye forbund og partnere.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Der er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

*Taastrup, den 3. marts 2021*

### Direktion

Henrik Feldborg Rüz

### Bestyrelse

Lars Bo Ive, formand    Ejner Korsgaard Holst, næstformand    Anne-Marie Krog

Jørgen Juul Rasmussen

Birke Hundebøl

Henning Egon Josefsen Overgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

*København, den 3. marts 2021*

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Kronow  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 19708

## Resultatopgørelse for 2020

<u>Note</u>	2020	2019
Nettoomsætning	17.893.328	18.023.763
Andre eksterne omkostninger	-9.303.852	-10.933.092
<b>2</b> Personaleomkostninger	-6.721.852	-6.723.276
<b>7</b> Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-33.100	-15.861
<b>Resultat før renter og skat</b>	<b>1.834.524</b>	<b>351.534</b>
<b>3</b> Andre finansielle indtægter	1.750	5.528
<b>4</b> Øvrige finansielle omkostninger	-71.433	-37.127
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>1.764.841</b>	<b>319.935</b>
<b>5</b> Skat af årets resultat	-407.111	-102.929
<b>Årets resultat</b>	<b>1.357.730</b>	<b>217.006</b>



## Balance pr. 31. december 2020

<u>Note</u>	2020	2019
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
6 Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.007	79.304
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Udskudt skatteaktiv	427.559	834.670
	<b>427.559</b>	<b>834.670</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.988.759	3.347.244
Andre tilgodehavender	172.248	856.418
Periodeafgrænsningsposter	975.096	314.653
	<b>4.136.103</b>	<b>4.518.315</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>13.313.261</b>	<b>9.167.155</b>
<b>Aktiver, i alt</b>	<b>17.947.930</b>	<b>14.599.444</b>
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Aktiekapital	2.626.138	2.587.951
Overført resultat	9.132.161	7.430.348
	<b>11.758.299</b>	<b>10.018.299</b>
<b>8 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Anden gæld	<b>408.881</b>	<b>250.225</b>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.612.253	1.890.895
Anden gæld	2.898.747	1.138.817
Periodeafgrænsningsposter	1.269.750	1.301.208
	<b>5.780.750</b>	<b>4.330.920</b>
<b>Passiver, i alt</b>	<b>17.947.930</b>	<b>14.599.444</b>
<b>1 Anvendt regnskabspraksis</b>		
<b>9 Eventualforpligtelser</b>		

## Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2020

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
<b>Egenkapital 31. december 2015</b>	<b><u>5.074.414</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>6.819.757</u></b>	<b><u>11.894.171</u></b>
Årets resultat			793.365	793.365
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b><u>5.074.414</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>7.613.122</u></b>	<b><u>12.687.536</u></b>
Årets resultat			741.492	741.492
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b><u>5.074.414</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>8.354.614</u></b>	<b><u>13.429.028</u></b>
Kapitalnedsættelse	-2.486.463			-2.486.463
Årets resultat			-1.141.272	-1.141.272
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b><u>2.587.951</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>7.213.342</u></b>	<b><u>9.801.293</u></b>
Årets resultat			217.006	217.006
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b><u>2.587.951</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>7.430.348</u></b>	<b><u>10.018.299</u></b>
Kapitalforhøjelse	38.187	344.083		382.270
Overført fra overkurs		-344.083	344.083	0
Årets resultat			1.357.730	1.357.730
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b><u>2.626.138</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>9.132.161</u></b>	<b><u>11.758.299</u></b>

Der er ikke udstedt aktiebrev.

# Noter til regnskabet

## Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S aflægges efter reglerne i årsregnskabsloven af 10. december 2015 for klasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Regnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte grundlæggende regnskabsprincipper. I det omfang begivenheder efter balancedagen har væsentlig betydning for regnskabsårets resultat og egenkapital tages hensyn hertil ved regnskabsudarbejdelsen, eller der gives særskilte oplysninger herom. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Resultatopgørelsen**

**Nettoomsætning** er vedrørende bidrag og provisioner fra samarbejdspartnere og indregnes i resultatopgørelsen efter periodiseringsprincippet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter.

**Andre eksterne omkostninger** omfatter omkostninger til markedsføring og administration mv.

**Personaleomkostninger** omfatter omkostninger til lønninger og pension samt omkostninger til social sikring.

**Finansielle poster** omfatter renteindtægter og renteomkostninger. Renteomkostninger og øvrige finansielle omkostninger vedrørende fremstilling af anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen for disse aktiver, men indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

**Skat.** Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

## Note 1 Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

**Immaterielle anlægsaktiver** omfatter aktiverede udviklingsomkostninger, som kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Efter færdiggørelse af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den forventede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5-7 år. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når de afholdes. Aktiverede udviklingsprojekter, herunder igangværende projekter, nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle anlægsaktiver** omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger påbegyndes på ibrugtagningstidspunktet og foretages lineært over den forventede brugstid. Brugstiden er vurderet til 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender** måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Udskudt skat**, herunder skatteværdien af fremførselberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt.

**Anden gæld** måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Noter til regnskabet

<u>Note</u>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	-6.159.975	-6.041.171
Pensioner	-654.621	-646.392
Andre omkostninger til social sikring	92.744	-35.713
	<b>-6.721.852</b>	<b>-6.723.276</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede i året	9	9
<b>3 Andre finansielle indtægter</b>		
Bankrenter m.v.	450	5.528
Øvrige renter	1.300	0
	<b>1.750</b>	<b>5.528</b>
<b>4 Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Øvrige renter og gebyrer	-71.433	-37.127
	<b>-71.433</b>	<b>-37.127</b>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Ordinært resultat før skat	1.764.841	319.935
<b>Skat 22 %</b>	<b>-388.265</b>	<b>-70.386</b>
Aktuel skat	0	0
Regulering tidl. år	0	0
Ændring udskudt skat	-407.111	-102.929
	-407.111	-102.929
Permanente afvigelser	17.663	32.543
Tidsmæssige afvigelser	1.183	0
	<b>-388.265</b>	<b>-70.386</b>
<b>6 Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>	<b>Færdiggjorte projekter</b>	
Anskaffelseskost primo	1.750.240	1.750.240
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	0	0
<b>Anskaffelseskost ultimo</b>	<b>1.750.240</b>	<b>1.750.240</b>
Afskrivninger primo	-1.750.240	-1.750.240
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Afskrivninger vedr. årets afgang	0	0
<b>Samlede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.750.240</b>	<b>-1.750.240</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til regnskabet

<u>Note</u>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelseskost primo	95.165	0
Tilgang i året	24.803	95.165
Afgang i året	0	0
<b>Anskaffelseskost ultimo</b>	<b>119.968</b>	<b>95.165</b>
Afskrivninger primo	-15.861	0
Årets af- og nedskrivninger	-33.100	-15.861
Afskrivninger vedr. årets afgang	0	0
<b>Samlede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-48.961</b>	<b>-15.861</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>71.007</b>	<b>79.304</b>
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld der forfalder indenfor 1 år	0	0
Gæld der forfalder indenfor 1 til 5 år	408.881	250.225
Gæld der forfalder efter 5 år	0	0
	<b>408.881</b>	<b>250.225</b>
<b>9 Eventualforpligtelser</b>		
Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S har indgået kontraktlige forpligtelser vedr. administration, udvikling og husleje frem til 2021.	280.575	246.165
Fagbevægelsens Fordelsprogram A/S har indgået leasingkontrakt med udløb i 2022 (2019: 2022).	108.542	197.868
	<b>389.117</b>	<b>444.033</b>