

# TØMRERFIRMAET JG BYG ApS

Ladegårdsbakken 105  
7080 Børkop

Årsrapport  
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**15/11/2019**

---

**John Juhl Grand**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	TØMRERFIRMAET JG BYG ApS Ladegårdsbakken 105 7080 Børkop
	CVR-nr: 27984118
	Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019
<b>Bankforbindelse</b>	Frøs Sparekasse Erritsø Bygade 95 7000 Fredericia DK Danmark

# Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen for Tømrerfirmaet JG Byg ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 2018/2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Børkop, den

Direktion

John Juhl Grand

Godkendt på den ordinære generalforsamling,  
den

Dirigent

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

**Direktion**

John Juhl Grand

# Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet udfører tømrerarbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i årets løb haft en tilfredsstillende aktivitet.

Dette har resulteret i et overskud på kr. 6.629.

Årets resultat betegnes af ledelsen som mindre tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten for Tømrerfirmaet JG Byg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.  
Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som året før.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af udført arbejde, der indregnes efter faktureringsprincippet.

Der er indtægtsført avancer på evt. igangværende arbejder.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter.

Løn- og personaleomkostninger

Løn- og personaleomkostninger består af lønninger og sociale ydelser.

Øvrige produktionsomkostninger

Indeholder regnskabsposter der direkte vedrører omsætningen og som derved direkte kan henføres til virksomhedens hovedaktivitet, såsom drift af varevogn, nyanskaffelser, leasing samt afskrivninger af anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger består af kontorhold, annoncer, porto, forsikringer, regnskabsassistance, data og edb.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank og kreditorer, garantiprovisioner samt finansielle omkostninger ved finansiel leasing.

Anvendt regnskabspraksis:

#### Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Selskabet er med i aconto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Leasingkontrakter

Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder værdiansættes til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris, normalt svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>229.559</b>	<b>345.961</b>
Administrationsomkostninger .....	1	-109.279	-108.057
Andre driftsomkostninger .....		-107.065	-127.139
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>13.215</b>	<b>110.765</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-47	-76
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>13.168</b>	<b>110.689</b>
Skat af årets resultat .....	2	-6.539	-33.593
<b>Årets resultat .....</b>		<b>6.629</b>	<b>77.096</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....			50.000
Overført resultat .....		6.629	27.096
<b>I alt .....</b>		<b>6.629</b>	<b>77.096</b>



# Balance 30. juni 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		10.000	20.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>10.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>10.000</b>	<b>20.000</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		7.500	7.500
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>7.500</b>	<b>7.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		74.063	11.250
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		524.750	180.000
Andre tilgodehavender .....		9.250	23.500
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>608.063</b>	<b>214.750</b>
Likvide beholdninger .....		414.334	529.568
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.029.897</b>	<b>751.818</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.039.897</b>	<b>771.818</b>

# Balance 30. juni 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	125.000	125.000
Overført resultat .....		66.749	60.120
Forslag til udbytte .....			50.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>191.749</b>	<b>235.120</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		1.513	2.750
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>1.513</b>	<b>2.750</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		559.124	352.726
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		190.883	104.032
Skyldig selskabsskat .....		38.619	30.843
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		43.102	31.440
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		14.907	14.907
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>846.635</b>	<b>533.948</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>846.635</b>	<b>533.948</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.039.897</b>	<b>771.818</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Note 1:	Personaleudgifter:	
	Personaleudgifter specificeres således:	
	Lønninger	491.287
	Sociale ydelser	11.882
		503.169
	Antal ansatte	1

## 2. Skat af årets resultat

Note 2:	Årets skatter:	
	Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.	
	Årets skatter specificeres således:	
	Skat af årets indkomst	7.776
	Regulering af udskudt skat	-1.237
		6.539

### 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Driftsmidler:
Saldo primo	30.000
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
 Anskaffelsessum	 30.000
 Afskrivninger primo	 -10.000
Årets afskrivninger	-10.000
 Afskrivninger	 -20.000
 Bogført værdi ultimo	 10.000

### 4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Betaling	Forslag til resultatdisp.	Ultimo
Anpartskapital	125.000			125.000
Hensat til udbytte	50.000	-50.000	0	0
Frie reserver	60.120		6.629	66.749
	235.120	-50.000	6.629	191.749

Anpartskapitalen er uændret de sidste 5 år.

### 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 6: Eventualforpligtelser:

Ud over almindelige løbende garantier for leverancer har selskabet påtaget sig leasingforpligtelse.

## 6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 5: Kautionsforpligtelser:  
Der er ikke afgivet nogen kautionsforpligtelser.

## 7. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1