

# **Olivia Danmark ApS**

**Hørkær 16, 2. sal  
2730 Herlev**

**CVR-nr. 27 98 32 35**

## **Årsrapport 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 29. marts 2016



**Jan Wilken  
Dirigent**

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4 - 7
Anvendt regnskabspraksis	8 - 11
Hoved-/nøgletal	12
Resultatopgørelse	13
Aktiver	14
Passiver	15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 20

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet:**

Olivia Danmark ApS  
Hørkær 16, 2. sal  
2730 Herlev

Hjemmeside: [www.olviadanmark.dk](http://www.olviadanmark.dk)  
CVR-nr.: 27983235  
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

**Bestyrelse:**

Dan Johan Wilmar Olsson, Formand  
Eva Jonbacker  
Jacob Sylvest Nielsen

**Direktion:**

Jan Wilken, Administrerende direktør  
Jeppe Bo Petersen, Økonomidirektør

**Revisor:**

PricewaterhouseCoopers, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 33771231

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Olivia Danmark ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, d. 29. marts 2016

**Direktion:**

Jan Wilken  
Administrerende direktør



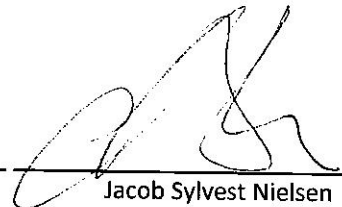
Jeppe Bo Petersen  
Økonomidirektør

**Bestyrelse:**

Dan Johan Wilmar Olsson  
Formand



Eva Jonbacker



Jacob Sylvest Nielsen

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER**

Til kapitalejerne i Olivia Danmark ApS

**Påtegning på regnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Olivia Danmark ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende og, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, d. 29. marts 2016

PricewaterhouseCoopers, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33771231



Ulrik Ræbild  
statsautoriseret revisor



Claus Damhave  
statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at levere personlig og professionel hjælp til mennesker med fysisk eller psykisk handicap og mennesker med alvorlige sygdomme samt udviklingsforstyrrelser og misbrugsproblemer. Hjælpen leveres enten som en helhedsløsning eller en borgerstyret personlig assistance. Vi leverer tillige ydelser inden for socialområdet med fokus på unge og yngre voksne, som i dag er udenfor arbejdsmarkedet, og som har behov for at blive guidet ind på rette vej igen. Vi har påbegyndt sygeplejefaglig behandling i eget hjem for såvel børn som unge og voksne. Dette område forventer vi et forretningsmæssigt gennembrud på i løbet af 2016 og 2017.

### Vores vision

*Fremtidens velfærd er udfordret! Modtagere af velfærd har ret til frihed og livskvalitet i deres hverdag! Derfor vil Olivia skabe de mest banebrydende løsninger inden for hjælp, støtte og omsorg.*

Fremtidens velfærd er udfordret, fordi flere får brug for hjælp. Der bliver færre til at finansiere denne hjælp, og der er et krav om bedre udnyttelse af ressourcerne i den danske velfærd. For os i Olivia Danmark er frihed og livskvalitet muligheden for at gennemføre det, du bestemmer dig for. Hvis modtagere af velfærd fortsat skal have disse muligheder fremover, skal der tænkes i nye løsninger. Velfærdsydelser skal kombineres på nye måder, hvor faggrupper og modtagere af ydelser mødes i andre sammenhænge og nye relationer. Kan man bruge sit behov for hjælp til at hjælpe andre? Kan man tænke netværk og frivillighed på nye måder?

### Vores mission

*Der findes mennesker, der har brug for hjælp og omsorg. Der findes mennesker, der brænder for at hjælpe og støtte. Olivia skaber relationerne.*

Olivia Danmark hjælper mennesker:

- med fysiske og psykiske handicap
- med behov for pleje og behandling i eget hjem
- der har brug for social støtte og rådgivning

Vi ved, at relationer ikke kan sættes på formel, og at det bedste match ikke kan beregnes. Mennesker og behov er forskellige. Det at skabe den unikke relation kræver erfaring, føling, empati og forståelse for den enkeltes og de pårørendes behov og situation.

Vi har altid set det som vores fornemmeste opgave at forstå de menneskelige relationer og skabe en personlig løsning med relationerne i fokus. Vi har arbejdet med sådanne løsninger i over 11 år. Vores ambition har været og vil altid være at have de bedste medarbejdere, der med viden, empati og tillid udfører deres arbejde med den højeste kvalitet.

### Økonomisk målsætning

Olivia Danmarks overordnede økonomiske målsætning er at øge markedsværdien gennem både organisk vækst og via opkøb. Det er vores mål, at blive den ledende udbyder af ydelser bredt defineret indenfor omsorgssektoren.

For de kommende 3 år er vores økonomiske mål:

- at omsætningen skal stige organisk årligt med minimum 10 %
- at EBITDA-margin skal nå op på minimum 7 %

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Vi anser det ikke for sandsynligt, at der er usikkerhed vedrørende indregning og måling af regnskabsposterne, idet disse er opgjort og dokumenteret på et tilstrækkeligt oplyst grundlag. De poster i regnskabet, hvor der foretages et skøn er "Igangværende arbejder", herunder også den tilhørende skyldige løn, samt den del af "Forudbetalinger fra kunder", der vedrører årsafregning med kommunerne. Samtlige poster vurderes hver måned i løbet af et finansår.

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat udviser i år et overskud på 9.774 t.kr. mod et overskud på 6.332 t.kr. sidste år.

Årets resultat er tilfredsstillende.

Vi har i løbet af 2015 arbejdet videre med effektivisering af de interne processer med henblik på at skabe yderligere rum til at styrke fagligheden overfor vores mange borgere og kunder samt at blive mere rentabel. Det har båret frugt, idet de administrative udgifter i forhold til omsætningen er blevet relativt mindre fra 2014 til 2015 samtidig med, at EBITDA-margin er øget i samme periode.

Vi har tidligere arbejdet med udvikling af et software-produkt kaldet "Digital Omsorg". Dette har vi i 2015 valgt at tage ud af vores produktpalette bl. a. for at fokusere på vores kerneydelser. Dette har medført en nedskrivning af værdien på Digital Omsorg til 0 kr. Denne nedskrivning udgjorde således 1.287 t.kr. og har dermed forringet årets resultat.

Vi har forbedret kvaliteten af vores arbejde mod borgerne og hjælperne. Vi foretager en tilfredshedsmåling hos såvel borgere som hjælpere og er derfor i stand til at følge op på status og udvikling af vores arbejde med kvalitet. I løbet af 2016 lancerer vi tillige en tilfredshedsmåling henvendt til vores kunder i kommuner og regioner.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten for 2015.

### Virksomhedens forventede udvikling

Som et led i koncernens ekspansive strategi frem mod 2020 erhvervede Team Olivia Danmark primo 2016 Focus People A/S, beliggende i Middelfart på Fyn. Vi forventer meget af samarbejdet, idet flere synergier ligger lige for. Focus People har et stort antal af BPA ordninger, men har også betydelig aktivitet inden for det sundhedsfaglige område. Koncernen har løbende dialog med potentielle samarbejdspartnere og opkøbsemner og forventer også i 2016 at kunne foretage yderligere opkøb.

I 2014 påbegyndte vi et nyt forretningsområde, som vi kalder "Afdeling X" – hjælp og uddannelse af unge mellem 18 og 30 år med henblik på at få tegnet en vej op for dem fremadrettet. Det er mennesker, som indtil nu ikke har fundet deres rette vej i tilværelsen. 2016 byder på en udvidelse af paletten af ydelser, hvorfor vi forventer, at 2016 bliver året, hvor omsætning og indtjening stiger markant.

Vi har i 2015 påbegyndt et nyt område indenfor omsorgssektoren – sygeplejefaglig behandling i eget hjem. Populært sagt "at flytte hospitalet hjem til borgeren". Vi har nu en kritisk mængde af ordninger og forventer et egentlig gennembrud i løbet af 2016 og 2017 på dette felt.

Vi forventer i 2016 en fortsat pæn vækst i vores kerneforretning, hvor vi leverer personlig og professionel hjælp til mennesker med fysisk eller psykisk handicap og mennesker med alvorlige sygdomme samt udviklingsforstyrrelser og misbrugsproblemer. Vi har i løbet af 2015 fået et fornuftigt fodfæste i Jylland og på Fyn, og derfor forventer vi en markant forøget aktivitet i netop disse områder.

### Virksomhedens vidensressourcer

Olivia Danmark løser mange forskellige opgaver for borgere med fysisk, socialt og psykisk handicap. Det kræver derfor en stor bredde i fagligheden hos vore hjælpere. De ydelser vi sælger er 100 % afhængig af, at vore mange dygtige hjælpere rundt omkring i landet leverer en professionel, videnbaseret og empatisk hjælp. Hjælpernes viden og værdigrundlag er således alfa og omega for, om Olivia Danmark af brugerne opleves som en stor daglig hjælp – som en succes. Vi har derfor i mange år gjort meget ud af at sørge for, at vore dygtige hjælpere løbende

## LEDELSESBERETNING

bliver holdt opdateret med udviklingen på hjælperområdet, og at de besidder netop de kvalifikationer som vore borgere efterspørger.

Vi kører på fjerde år "Olivia Academy", hvor vore hjælpere kommer på et målrettet uddannelsesforløb. Vi foretager løbende en erfaringsopsamling hos borgere, kommuner/regioner og vore hjælpere, således at vi løbende tilpasser uddannelsen efter de behov, der måtte opstå.

### Særlige risici, udover almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche

#### Driftsmæssige risici

To væsentlige områder, som er vigtige at holde øje med er:

- 1) at sikre, at vi leverer det, der er lovet i en kontrakt. Da hver ordning er meget specifik, så er hver en kontrakt ligeledes meget specifik. Det er således vigtigt, at vore teamledere har et detaljeret kendskab til kontrakterne for de ordninger, de har ansvaret for, og
- 2) at sikre overholdelse af de timer, der er forudsat i forbindelse med indgåelse af fast-pris-kontrakter.

Vores ydelser til borgerne er mange-facetterede, hvorfor en kalkulation af prisen for den pågældende ydelse kan være ganske kompleks. Vi skal balancere mellem på den ene side, at sikre en lønsom forretning og på den anden side ikke at være dyrere end en sammenlignelig ydelse andet steds. Når det er sagt, så konkurrerer vi ikke på prisen, men kvaliteten af vore ydelser.

#### Resultatmæssige risici

Parametrene for resultatmæssig usikkerhed varierer fra ydelse til ydelse, og da vi efterhånden leverer mange forskellige ydelser indenfor "omsorg" er der flere resultatmæssige risici. Nogle af dem er nævnt nedenfor.

Vi leverer ydelser, hvor leveringssikkerhed – at hjælpere møder op med de rette forudsætninger – er særdeles væsentligt. Her er hjælpernes sygdomsfrekvens ligeledes en vigtig faktor og det er vigtigt, at hjælperholdene i videst mulig omfang selv kan dække ind for hinanden, således at vi ikke skal gøre brug af vores hold af akut-vikarer.

Indenfor BPA (Borgerstyret Personlig Assistance) er det særligt væsentligt for gennemførelse af ydelsen, at udbetaling af lønnen til hjælpere sker til tiden og i det rigtige omfang, idet vi blot udfører det administrative arbejde og borgeren selv varetager ledelsesrollen. Selve lønudbetalingen er således en kerneopgave inden for BPA.

BPA-forretningen er også kendetegnet ved, at endelig afregning med kommunerne først sker i det efterfølgende år. Derfor er vi meget omhyggelige med at opgøre regnskaberne med kommunerne inden vi afslutter året regnskabsmæssigt – dette gøres løbende hver måned. Der kan dog opstå mindre reguleringer i såvel positiv som negativ retning i det efterfølgende finansår.

I Afdeling X er antallet af forbrugte timer den vigtigste parameter for resultatet. De ydelser, som vi leverer i dette regi kan sagtens aftales med en kommune og skrives ind i en kontrakt, men ofte viser det sig i praksis, at udfordringen er noget anderledes og derfor kan vi meget nemt bruge flere timer på hvert af de unge mennesker, der kommer hos os i Afdeling X. Derfor er timeforbruget et af vores væsentligste fokusområder i Afdeling X.

#### Markedsmæssige risici

Olivia Danmark opererer i et marked, hvor lovgivningen kan have en særdeles stor indvirkning på hvorledes ydelser skal prissættes, hvad der kan leveres af ydelser osv. Socialministeren i den forrige regering fremsatte i 2014 et udkast til lovforslag om ændring af Serviceloven, der indeholdt forhold, der kan påvirke



**LEDELSESBERETNING**

forretningsområdet BPA. Seneste forlydender er, at den nuværende socialminister vil genoptage forhandling om ændring i Serviceloven i løbet af 2016/2017. En ændring af lovgivningen vil med stor sandsynlighed påvirke forretningsområdet BPA.

I det hele taget beskæftiger vi os med områder, som løbende reguleres af lovgivningen. Derfor er dette blot et vilkår i vores daglige drift.

**Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden**

I Olivia Danmark foretager vi ingen forskning i traditionel forstand. Vi udvikler dog løbende vores ydelser til borgerne med udgangspunkt i dialog med såvel borgere som kommuner og regioner, således at vi opnår en så optimal ydelse og tilfredshed hos vore kunder som muligt.

**Virksomhedens koncernforhold**

De tre stiftere af Olivia Danmark afhændede 70 % af virksomheden til Team Olivia AB i 2012. I løbet af 2015 afhændede de de resterende 30 % til Team Olivia AB. Dermed er Olivia Danmark ultimativt eget 100 % af Team Olivia AB.

## ÅRSREGNSKAB

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Olivia Danmark ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten for 2015 er aflagt i DKK.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er pengestrømsopgørelsen udeladt i årsrapporten.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttoresultat

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Bruttoresultat består af nettoomsætning fratrukket produktionsomkostninger.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Der indgår direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger mv.

**ÅRSREGNSKAB****ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter reklame- og markedsføringsomkostninger mv.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

**Skatteomkostninger**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsomkostninger med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidig marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Øvrige udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter. Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

## ÅRSREGNSKAB

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år

Indretning af lejede lokaler: 4-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Hvis salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Forudbetalinger og modtagne acotobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## ÅRSREGNSKAB

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. For indeværende år er anvendt en skattesats på 23,5%.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er der ved beregning af udskudt skat anvendt en skattesats på 22%, svarende til den gældende skattesats fra og med indkomståret 2016.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

#### Metoder til opgørelse af nøgletal, der indgår i ledelsesberetningen

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning.

Forklaring af nøgletal:

- Soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med samlede aktiver.
- Forrentning af egenkapitalen beregnes som årets resultat divideret med den gennemsnitlige egenkapital.
- Afkastningsgraden beregnes som resultat før finansielle poster divideret med samlede aktiver.

## ÅRSREGNSKAB

## HOVED-/NØGLETAL

	2015	2014	2013	2012	2011
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Bruttofortjeneste	44.784	40.556	36.701	25.242	21.144
Resultat af finansielle poster	17	-59	-491	-272	-96
Resultat af ordinær drift	12.722	8.415	4.517	10.357	6.655
Årets resultat	9.774	6.332	3.074	7.482	4.885
Aktiver	41.765	34.357	33.256	25.630	28.048
Egenkapital	7.936	4.711	3.879	805	14.785
Afkastningsgrad	30,5%	24,5%	13,6%	40,4%	23,7%
Soliditetsgrad	19,0%	13,7%	11,7%	3,1%	52,7%
Forrentning af egenkapitalen	154,6%	147,4%	131,3%	96,0%	38,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

## ÅRSREGNSKAB

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>44.783.641</b>	<b>40.556.082</b>
Distributionsomkostninger		-1.511.219	-826.614
Administrationsomkostninger		-30.550.037	-31.314.070
<b>Resultat af ordinær drift</b>		<b>12.722.385</b>	<b>8.415.398</b>
Andre finansielle indtægter	2	139.982	42.315
Øvrige finansielle omkostninger		-123.062	-101.372
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>12.739.305</b>	<b>8.356.341</b>
Skat af årets resultat	3	-2.965.035	-2.023.961
<b>Årets resultat</b>		<b>9.774.270</b>	<b>6.332.380</b>
<b>Resultatdisponering:</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	1.050.000
Udloddet ekstraordinært udbytte		5.500.000	5.500.000
Overført resultat		4.274.270	-217.620
<b>I alt disponering</b>		<b>9.774.270</b>	<b>6.332.380</b>

## ÅRSREGNSKAB

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015

## AKTIVER

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Anlægsaktiver:</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		891.951	1.072.095
Udviklingsprojekter under udførelse		0	1.020.813
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>891.951</b>	<b>2.092.908</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		151.728	287.789
Indretning af lejede lokaler		402.287	88.268
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>554.015</b>	<b>376.057</b>
Deposita		267.512	240.512
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>267.512</b>	<b>240.512</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.713.478</b>	<b>2.709.477</b>
<b>Omsætningsaktiver:</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.792.732	8.739.069
Igangværende arbejder for fremmed regning		10.554.144	9.792.504
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		257.018	488.342
Tilgodehavende skat		0	537.488
Andre tilgodehavender		115.445	87.050
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	82.299
Periodeafgrænsningsposter		259.458	1.160.930
<b>Tilgodehavender</b>		<b>20.978.797</b>	<b>20.887.682</b>
Likvide beholdninger		19.072.922	10.760.168
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>40.051.719</b>	<b>31.647.850</b>
<b>Aktiver</b>		<b>41.765.197</b>	<b>34.357.327</b>



## ÅRSREGNSKAB

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015

## PASSIVER

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv.		126.000	126.000
Overført resultat		7.809.544	3.535.274
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	1.050.000
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>7.935.544</b>	<b>4.711.274</b>
Hensættelser til udskudt skat		145.660	393.363
Andre hensatte forpligtelser		107.625	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>253.285</b>	<b>393.363</b>
Periodeafgrænsningsposter		0	125.727
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>125.727</b>
Forudbetalinger fra kunder		1.593.318	1.908.742
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.445.962	1.285.648
Anden gæld		29.411.361	25.744.526
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter		125.727	188.047
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>33.576.368</b>	<b>29.126.963</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>33.576.368</b>	<b>29.252.690</b>
<b>Passiver</b>		<b>41.765.197</b>	<b>34.357.327</b>
<b>Nærtstående parter og ejerforhold</b>	<b>9</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>	<b>10</b>		
<b>Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed</b>	<b>11</b>		
<b>Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen</b>	<b>12</b>		

## ÅRSREGNSKAB

## EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2015

	Virksomhedskapital:	Overført resultat:	Ekstraordinært udbytte:	Foreslået udbytte indregnet under	Alle klasser af egenkapital:
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Primo	126.000	3.535.274	0	1.050.000	<b>4.711.274</b>
Betalt udbytte	0		-5.500.000	-1.050.000	<b>-6.550.000</b>
Årets resultat	0	4.274.270	5.500.000	0	<b>9.774.270</b>
<b>Ultimo</b>	<b>126.000</b>	<b>7.809.544</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.935.544</b>

## ÅRSREGNSKAB

## NOTER

	2015 kr.	2014 kr.
<b>Note 1: Personalemkostninger</b>		
Lønninger	193.309.823	172.894.689
Pensioner	9.327.138	8.836.949
Omkostninger til social sikring	3.607.204	3.567.818
Andre personalemkostninger	960.836	1.284.079
<b>Personalemkostninger</b>	<b>207.205.001</b>	<b>186.583.535</b>
Af de samlede lønninger udgør vederlag til direktionen kr. 2.792.060 (2.091.492 i 2014) og vederlag til bestyrelsen kr. 50.000 (50.000 kr. i 2014).		
Gennemsnitligt antal ansatte (ATP-metoden)	503	457
<b>Note 2: Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	20.335	23.045
Renteindtægter i øvrigt	119.647	19.270
<b>Andre finansielle indtægter</b>	<b>139.982</b>	<b>42.315</b>
<b>Note 3: Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	3.238.524	1.741.671
Årets regulering af udskudt skat	-247.703	282.289
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-25.786	1
<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2.965.035</b>	<b>2.023.961</b>

## ÅRSREGNSKAB

## NOTER

## Note 4: Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter:	Udviklings- projekter under udførelse:	Alle immaterielle anlægsaktiver:
	kr.	kr.	kr.
Kostpris, 1. januar	1.109.063	1.020.813	<b>2.129.876</b>
Tilgang	52.095	266.133	<b>318.228</b>
Afgang	0	-1.286.946	<b>-1.286.946</b>
<b>Kostpris, 31. december</b>	<b>1.161.158</b>	<b>0</b>	<b>1.161.158</b>
Ned- og afskrivninger, 1. januar	-36.968	0	<b>-36.968</b>
Nedskrivninger	0	-1.286.946	<b>-1.286.946</b>
Afskrivninger	-232.239	0	<b>-232.239</b>
Tilbageførsel af af- og nedskrivning på afhændede aktiver	0	1.286.946	<b>1.286.946</b>
<b>Ned- og afskrivninger, 31. december</b>	<b>-269.207</b>	<b>0</b>	<b>-269.207</b>
Regnskabsmæssig værdi, 1. januar	1.072.095	1.020.813	<b>2.092.908</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi, 31. december</b>	<b>891.951</b>	<b>0</b>	<b>891.951</b>

## Note 5: Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	Indretning af lejede lokaler:	Alle materielle anlægsaktiver:
	kr.	kr.	kr.
Kostpris, 1. januar	722.330	99.500	<b>821.830</b>
Tilgang	67.578	333.915	<b>401.493</b>
<b>Kostpris, 31. december</b>	<b>789.908</b>	<b>433.415</b>	<b>1.223.323</b>
Ned- og afskrivninger, 1. januar	-434.541	-11.232	<b>-445.773</b>
Afskrivninger	-203.639	-19.896	<b>-223.535</b>
<b>Ned- og afskrivninger, 31. december</b>	<b>-638.180</b>	<b>-31.128</b>	<b>-669.308</b>
Regnskabsmæssig værdi, 1. januar	287.789	88.268	<b>376.057</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi, 31. december</b>	<b>151.728</b>	<b>402.287</b>	<b>554.015</b>

## ÅRSREGNSKAB

## NOTER

## Note 6: Finansielle anlægsaktiver

	Deposita:	Alle finansielle anlægsaktiver:
	kr.	kr.
Kostpris, 1. januar	240.512	<b>240.512</b>
Tilgang	27.000	<b>27.000</b>
<b>Kostpris, 31. december</b>	<b>267.512</b>	<b>267.512</b>
Regnskabsmæssig værdi, 1. januar	240.512	<b>240.512</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi, 31. december</b>	<b>267.512</b>	<b>267.512</b>

## Note 7: Egenkapital

	2015	2014
	kr.	kr.
Antallet af anparter	126	126
Anparternes samlede pålydende nominelle værdi	126.000	126.000
<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>126.000</b>	<b>126.000</b>

Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

## Note 8: Langfristede gældsforpligtelser

	Periode- afgrænsnings- poster:	Alle langfristede forpligtelser:
	kr.	kr.
Langfristede gældsforpligtelser, 1. januar	125.727	<b>313.774</b>
Langfristede gældsforpligtelser, 31. december	0	<b>125.727</b>
Forfalder til betaling mindre end et år efter balancetidspunktet	0	<b>125.727</b>
Forfalder til betaling mellem et og fem år efter balancetidspunktet	0	<b>0</b>

**ÅRSREGNSKAB****NOTER****Note 9: Nærtstående parter og ejerforhold**

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Team Olivia AB.

Koncernrapporten for Team Olivia AB kan hentes på moderselskabets hjemmeside via linket:  
<http://www.teamolivia.se/fakta/arsredovisning>

eller rekvireres på følgende adresse:

Team Olivia AB  
Vendevägen 85 A  
182 91 Danderyd  
Sverige

Følgende er registreret som havende bestemmende indflydelse:

- Team Olivia Danmark ApS, Herlev

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

- Team Olivia Danmark ApS, Herlev

**Note 10: Eventualforpligtelser**

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst i indkomståret 2015.

**Note 11: Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed**

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for fordringspant:

- Likvide midler, t.kr. 2.150 (t.kr. 2.150 i 2014)

**Note 12: Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Leasingforpligtelser fra operationel leasing udgør t.kr. 758 (t.kr. 916 i 2014), hvoraf t.kr. 494 (t.kr. 513 i 2014) forfalder inden for et år og t.kr. 264 (t.kr. 403 i 2014) forfalder mellem et og fem år.

Huslejeforpligtelser i uopsigelsesperioden udgør t.kr. 229 (t.kr. 750 i 2014), der forfalder inden for et år.