

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Call Center Consult ApS

Furesøvej 54, 2830 Virum

CVR-nr. 27 98 06 35

Årsrapport for 2022

(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

Virum, den 31/3 2023.

Dirigent
Ulrik Nyeland

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive virksomhed med salg af IT-hardware og -software.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Call Center Consult ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

Virum, den 31. marts 2023

Direktion

Pia Nyeland

Ulrik Nyeland

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i Call Center Consult ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Call Center Consult ApS for 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 31. marts 2023

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter lokaleomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Debitorer og tilgodehavender er målt individuelt og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Værdipapirer

Værdipapirer er målt til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse for 2022

| Note | | 2022 | 2021 |
|------|----------------------------------|------------------------|-----------------------|
| | | kr. | kr. |
| | Indtægter | | |
| | Bruttofortjeneste | 2.676.081 | 2.156.468 |
| | Udgifter | | |
| 1 | Personaleudgifter | -2.202.697 | -3.785.297 |
| 2 | Afskrivninger | -127.436 | -184.911 |
| | Resultat før finansiering | <u>345.948</u> | <u>-1.813.740</u> |
| | Renteindtægter | 0 | 1.845.477 |
| | Renteudgifter | -1.301.337 | -148.895 |
| | Resultat før skat | <u>-955.389</u> | <u>-117.158</u> |
| 3 | Beregnete skatter | 208.483 | 23.012 |
| | Årets resultat | <u><u>-746.906</u></u> | <u><u>-94.146</u></u> |
| | Resultatdisponering | | |
| | Overført til næste år | -864.706 | -208.546 |
| | Udbytte | 117.800 | 114.400 |
| | | <u><u>-746.906</u></u> | <u><u>-94.146</u></u> |

Balance pr. 31/12 2022

| Note | | 31/12 2022 | 31/12 2021 |
|------|--|------------------|-------------------|
| | AKTIVER | kr. | kr. |
| | Driftsmidler | <u>87.231</u> | <u>214.667</u> |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>87.231</u> | <u>214.667</u> |
| | Depositum | <u>29.283</u> | <u>28.431</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>29.283</u> | <u>28.431</u> |
| 2 | Anlægsaktiver i alt | <u>116.514</u> | <u>243.098</u> |
| 3 | Udskudt skatteaktiv | 214.304 | 5.821 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 111.764 | 23.972 |
| | Debitorer | <u>231.748</u> | <u>336.577</u> |
| | Tilgodehavender i alt | <u>557.816</u> | <u>366.370</u> |
| 4 | Værdipapirer | <u>6.716.359</u> | <u>9.609.271</u> |
| | Likvide beholdninger i alt | <u>824.149</u> | <u>816.466</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>8.098.324</u> | <u>10.792.107</u> |
| | Aktiver i alt | <u>8.214.838</u> | <u>11.035.205</u> |

Balance pr. 31/12 2022

| Note | 31/12 2022 | 31/12 2021 |
|------|--|------------------|
| | kr. | kr. |
| | PASSIVER | |
| | Selskabskapital | 125.000 |
| | Overført til næste år | 3.274.594 |
| | Afsat udbytte | 117.800 |
| | Egenkapital i alt | 3.517.394 |
| | Gæld til kreditinstitutter | 64.396 |
| 5 | Langfristede gældsforpligtelser | 64.396 |
| 5 | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 73.000 |
| | Kreditorer | 20.681 |
| | Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 4.091.173 |
| | Bankgæld | 0 |
| | Anden gæld | 448.194 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 4.633.048 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 4.697.444 |
| | Passiver i alt | 8.214.838 |
| 6 | Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v. | |

Noter

| | 2022 | 2021 |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleudgifter | | |
| Gager og lønninger | 1.866.554 | 1.835.993 |
| Pensioner | 132.304 | 1.809.582 |
| Andre omkostninger til social sikring | 43.014 | 38.196 |
| Andre personaleomkostninger | 160.825 | 101.526 |
| | <u>2.202.697</u> | <u>3.785.297</u> |
| | | |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit | <u>6</u> | <u>6</u> |
| | | |
| 2 Anlægsaktiver | | |
| | Materielle anlægs- aktiver | Finansielle anlægs- aktiver |
| | <u>Driftsmidler</u> | <u>Depositum</u> |
| | | |
| Anskaffelsessum pr. 1/1 2022 | 739.645 | 28.431 |
| Tilgang | 0 | 852 |
| Afgang | 0 | 0 |
| Anskaffelsessum pr. 31/12 2022 | <u>739.645</u> | <u>29.283</u> |
| | | |
| Afskrivninger pr. 1/1 2022 | 524.978 | 0 |
| Afskrivninger i året | 127.436 | 0 |
| Tilbageført afskrivninger | 0 | 0 |
| Afskrivninger pr. 31/12 2022 | <u>652.414</u> | <u>0</u> |
| | | |
| Bogført værdi pr. 31/12 2022 | <u>87.231</u> | <u>29.283</u> |

| | 2022 | 2021 |
|---|-----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 3 Beregnede skatter | | |
| Beregnet selskabsskat | 0 | 0 |
| Heraf indeholdt i datterselskab | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | 0 | 0 |
| Regulering udskudt skat | <u>-208.483</u> | <u>-23.012</u> |
| | <u>-208.483</u> | <u>-23.012</u> |
| Det samlede udskudte skatteaktiv andrager | <u>214.304</u> | <u>5.821</u> |

4 Oplysninger om dagsværdi

| | Børsnoterede værdipapirer |
|---|------------------------------|
| Dagsværdi ultimo | 6.716.359 |
| Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | <u>-1.128.819</u> |

5 Langfristede gældsforpligtelser

| | 31/12 2021 | 31/12 2022 | Afdrag næste år | Restgæld efter 5 år |
|--------|---------------|----------------|--------------------|------------------------|
| Billån | <u>75.565</u> | <u>137.396</u> | <u>73.000</u> | <u>0</u> |

6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har erhvervet en VW T-Roc og Peugeot Partner. I forbindelse med købet har selskabet optaget lån, som pr. 31. december 2022 har en restgæld på kr. 137.396 med tinglyst pant.

Selskabet har forpligtelser vedrørende indgået lejemål. Opsigelsesperioden udgør 3 måneder.

Forpligtelsen vedrørende dette udgør kr. 32.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem, der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik Nyeland

CALL CENTER CONSULT ApS CVR: 27980635

Direktør

Serienummer: 7ff1d578-62d4-4f6d-9000-3ab26b2a4802

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-04-02 13:21:44 UTC



Pia Roug Nyeland

CALL CENTER CONSULT ApS CVR: 27980635

Direktør

Serienummer: 89fc6df6-77a1-4977-a9dc-438d5ef80390

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-04-03 06:54:10 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 88.8.xxx.xxx

2023-04-03 12:18:20 UTC



Ulrik Nyeland

CALL CENTER CONSULT ApS CVR: 27980635

Dirigent

Serienummer: 7ff1d578-62d4-4f6d-9000-3ab26b2a4802

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-04-03 16:23:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: WSE1Q-EZUMC-67NWI-MDBVW-5LV44-GDC7O

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>