

**Cafe Intime ApS**

**Allegade 25A st. tv., 2000 Frederiksberg**

---

**Årsrapport for**

**2020**

---

**CVR-nr. 27 97 94 40**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juli 2021.

---

**Peter Westphall**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Egenkapitalopgørelse
- 14 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Cafe Intime ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 6. juli 2021

### Direktion

Peter Westphall  
Adm. dir.

Lars Leth Hansen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Cafe Intime ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Cafe Intime ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Selskabet er ramt af COVID-19 pandemien og er fortsat begrænset grundet de restriktioner der er.

COVID-19 restriktionen har ved regnskabsafslæggelse sat et væsentligt negativt præg på selskabets drift, omsætningsaktiver samt gældsforpligtelser.

Selskabet har modtaget hjælpepakker og forventer at driften normaliseres hen over efteråret når restriktionerne udfases.

Regnskabet er på baggrund af ovenstående aflagt med væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. juli 2021

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor  
mne25346

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Cafe Intime ApS  
Allegade 25A st. tv.  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 27 97 94 40

Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
16. regnskabsår

**Direktion**

Peter Westphall, Adm. dir.  
Lars Leth Hansen

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Drive restauration og hotelvirksomhed, samt efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 821 t.kr. mod 1.380 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -273 t.kr. mod 191 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Selskabet er ramt af COVID-19 pandemien og er fortsat begrænset grundet de restriktioner det har medført.

COVID-19 restriktionen har ved regnskabsafslæggelse sat et væsentligt negativt præg på selskabets drift, omsætningsaktiver samt gældsforpligtelser.

Selskabet har modtaget hjælpepakker og forventer at driften normaliseres hen over efteråret når restriktionerne udfases.

Regnskabet på baggrund af ovenstående aflagt med væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Cafe Intime ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder covid-19 hjælpepakker.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andelsbeviser måles til andelskronen. Værdireguleringer henlægges ved overskudsdisponeringen til en "Reserve for opskrivninger" under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Egenkapital

#### Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>821.201</b>	<b>1.379.687</b>
3 Personaleomkostninger	-1.024.423	-1.124.754
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-24.332	-24.332
<b>Driftsresultat</b>	<b>-227.554</b>	<b>230.601</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-45.475	-39.694
<b>Årets resultat</b>	<b>-273.029</b>	<b>190.907</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	190.907
Disponeret fra overført resultat	-273.029	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-273.029</b>	<b>190.907</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.535	49.867
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>25.535</u>	<u>49.867</u>
6 Andelsbevis	1.375.000	1.375.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.375.000</u>	<u>1.375.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.400.535</u></b>	<b><u>1.424.867</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	15.300	23.500
Varebeholdninger i alt	<u>15.300</u>	<u>23.500</u>
Andre tilgodehavender	99.673	99.673
Tilgodehavender i alt	<u>99.673</u>	<u>99.673</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>114.973</u></b>	<b><u>123.173</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.515.508</u></b>	<b><u>1.548.040</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Reserve for opskrivninger	1.279.692	1.279.692
Overført resultat	-1.147.370	-874.341
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>257.322</u></b>	<b><u>530.351</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	<u>0</u>	<u>113.424</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>113.424</u>
Gæld til pengeinstitutter	692.190	458.010
Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.375	103.031
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	13.542	7.409
Anden gæld	<u>443.079</u>	<u>335.815</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.258.186</u>	<u>904.265</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.258.186</u></b>	<b><u>1.017.689</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.515.508</u></b>	<b><u>1.548.040</u></b>

- 1 Efterfølgende begivenheder
- 2 Særlige poster
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 8 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	Virksomhedskapital kr.	Reserve for opskriv- ninger kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2019	125.000	1.279.692	-1.065.248	339.444
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	190.907	190.907
Egenkapital 1. januar 2020	125.000	1.279.692	-874.341	530.351
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-273.029	-273.029
	<b>125.000</b>	<b>1.279.692</b>	<b>-1.147.370</b>	<b>257.322</b>

## Noter

---

### 1. Efterfølgende begivenheder

Selskabet er ramt af COVID-19 pandemien og er fortsat begrænset grundet de restriktionen det har medført.

COVID-19 restriktionen har ved regnskabsafslæggelse sat et væsentligt negativt præg på selskabets drift, omsætningsaktiver samt gældsforpligtelser.

Selskabet har modtaget hjælpepakker og forventer at driften normaliseres hen over efteråret når restriktionerne udfases.

Regnskabet på baggrund af ovenstående aflagt med væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift.

### 2. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2020 kr.
Indtægter:	
COVID-19 kompensationer	449.518
	<u>449.518</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:	
Andre driftsindtægter (bruttofortjeneste)	449.518
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>449.518</u></b>



## Noter

---

	2020 kr.	2019 kr.
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b>3. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.000.622	1.097.439
Andre omkostninger til social sikring	11.409	12.431
Personalemkostninger i øvrigt	12.392	14.884
	<u>1.024.423</u>	<u>1.124.754</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>4. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	<u>-300.000</u>	<u>-300.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<u>-300.000</u>	<u>-300.000</u>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	<u>935.655</u>	<u>935.655</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<u>935.655</u>	<u>935.655</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-885.788	-861.456
Årets af-/nedskrivninger	<u>-24.332</u>	<u>-24.332</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<u>-910.120</u>	<u>-885.788</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>25.535</u>	<u>49.867</u>

**Noter**

---

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
<b>6. Andelsbevis</b>		
Kostpris 1. januar	438.900	438.900
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>438.900</b>	<b>438.900</b>
Opskrivninger 1. januar	936.100	936.100
<b>Opskrivninger 31. december</b>	<b>936.100</b>	<b>936.100</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.375.000</b>	<b>1.375.000</b>

Vedrører erhvervsandel i Andelsforeningen Slotsgården, hvorfra der drives erhvervsvirksomhed.

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld er der givet ejerpantbrev på 1.100 t.kr. i andelsbvis, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 1.375 t.kr.

**8. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.