



Mesterhuse ApS
Porthusvej 9 st.
3490 Kvistgård
CVRnr. 27976719

Handelsbanken
Reg. 6491 Konto 0002002371
Kontor : 30 64 75 15
Telefon : 40 50 13 18

MESTERHUSE ApS

Porthusvej 9, 1
3490 Kvistgård
CVR-nr. 27976719

Årsrapport for perioden

1. juli 2018 - 30. juni 2019

15. regnskabsår

(Opstillet uden revision eller review)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. juli 2019



Jesper Gray
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MESTERHUSE ApS Porthusvej 9, 1 3490 Kvistgård
CVR-nr.	27976719
Regnskabsår	1. juli 2018 - 30. juni 2019
Stiftelsesdato	1. juli 2004
Hjemsted	Helsingør
Telefon	47777515
Telefax	47777565
Hjemmeside	www.mesterhuse.dk
Direktion	Morten Christensen, Direktør

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for MESTERHUSE ApS, som er selskabets 15. regnskabsår.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses fortsat som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kvistgård, den 23. juli 2019

Direktion

Morten Christensen
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at udføre malerarbejde.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 udviser et resultat på kr. -43.651, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en balancesum på kr. 479.595, og en egenkapital på kr. 43.656.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for MESTERHUSE ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		818.606	427.830
Personaleomkostninger	1	-859.796	-430.860
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.757	0
Finansielle omkostninger	2	-704	-1.909
Resultat før skat		-43.651	-4.939
Skat af årets resultat	3	0	0
Årets resultat		-43.651	-4.939
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-43.651	-4.939
Resultatdisponering		-43.651	-4.939

Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	10.892	0
Materielle anlægsaktiver		10.892	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		325.653	152.566
Tilgodehavender		325.653	152.566
Likvide beholdninger		143.050	35.470
Omsætningsaktiver		468.703	188.036
Aktiver i alt		479.595	188.036

Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat	5	-6.344	37.308
Egenkapital	6	43.656	87.308
Leverandører af varer og tjenesteydelser		252.226	19.334
Anden gæld		151.347	80.873
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		32.366	521
Kortfristede gældsforpligtelser		435.939	100.728
Gældsforpligtelser		435.939	100.728
Passiver i alt		479.595	188.036
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		
Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder	9		

Noter

	2018/19	2017/18
1. Personalemkostninger		
Lønninger	743.206	343.873
Andre omkostninger til social sikring	9.722	6.672
Andre personalemkostninger	22.571	745
	<u>775.499</u>	<u>351.290</u>
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	704	1.909
	<u>704</u>	<u>1.909</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af underskud aktiveres ikke.		
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Tilgang i årets løb	12.649	0
Kostpris ultimo	<u>12.649</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger	-1.757	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.757</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>10.892</u>	<u>0</u>
5. Overført resultat		
Saldo primo	37.307	42.247
Årets tilgang	-43.651	-4.939
Saldo ultimo	<u>-6.344</u>	<u>37.308</u>

Noter

2018/19

2017/18

6. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte
Egenkapital primo	50.000	37.308	
Forslag til årets resultatdisponering		-43.651	
	50.000	-6.343	

Selskabskapitalen er i 2017 nedsat med kr. 75.000 til inddækning af underskud.
Selskabskapitalen udgør herefter, kr. 50.000 fordelt i anparter á kr. 1.00.
Alle kapitalandele har lige ret i selskabet.

7. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser ud over de i balancen anførte.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restværdi på statustidspunktet på kr. 79.526. Gennemsnitlig månedlig ydelse udgør dkk. 2.339 med en restløbetid på 34 mdr.

Selskabet har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, ud over hvad der er oplyst i årsregnskabet.

9. Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder**Undtagelse om at give oplysninger om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet**

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet

Undtagelse om at give oplysninger om visse særlige poster

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om visse særlige poster

Undtagelse om at give oplysninger om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

Morten Christensen

IP: 87.49.147.199
24-07-2019 09:34

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

139 ES Årsrapport 2019.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2019-07-23 15:52	Underskriftsprocessen er startet
2019-07-23 15:52	En besked er sendt til Morten Christensen (+4540501318)
2019-07-24 09:33	Dokumentet blev åbnet af Morten Christensen
2019-07-24 09:34	Dokumentet er underskrevet af Morten Christensen (IP: 87.49.147.199)
2019-07-24 09:34	Alle dokumenter er underskrevet af Morten Christensen

Visma Addo identifikationsnummer: 4D0B-17AF27-143FD2

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo