



**Colias Revision ApS**

Engen 15  
DK-6000 Kolding  
Telefon 51 52 58 70

E-mail: [info@colias.dk](mailto:info@colias.dk)  
Hjemmeside: [colias.dk](http://colias.dk)  
CVR-nr.: 29 83 87 12

**Garder EI ApS**

Brøstrup Bygade 7

6630 Rødding

CVR-nr. 27 96 66 24

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 30. september 2017**

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på sel-  
skabets ordinære generalforsamling den 28.  
februar 2018

---

Bjarne Garder  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse 1. januar - 30. september	8
Balance 30. september	9
Noter til årsrapporten	11

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2017 for Garder El ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 27. februar 2018

**Direktion**



Bjarne Garder  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Garder El ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Garder El ApS for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 27. februar 2018

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 32 34 88 31



Jan Hansen  
Registreret Revisor  
MNE-nr. Mne3775

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Garder El ApS  
Brøstrup Bygade 7  
6630 Rødding

Telefon: 74845052

E-mail: bjarne@garder-el.dk

Hjemmeside: garder-el.dk

CVR-nr.: 27 96 66 24

Regnskabsperiode: 1. januar - 30. september 2017  
Stiftet: 21. juni 2006

Hjemsted: Vejen

### Direktion

Bjarne Garder, direktør

### Revision

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Karetmagervej 11, 2. th.  
7000 Fredericia

### Pengeinstitut

Jyske Bank A/S  
Seminarievej 4  
6760 Ribe

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål består i udførelse af el-installationsarbejde.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 557.320, og selskabets balance pr. 30. september 2017 udviser en egenkapital på kr. 683.288.

Resultatet anses som tilfredsstillende.

Der blev på den ordinære generalforsamling den 22. maj 2017 truffet beslutning om ændring af regnskabsåret fra 1. januar - 31. december til 1. oktober - 30. september. Indeværende regnskabsår udgør omlægningsperioden fra 1. januar - 30. september 2017 og udgør 9 måneder. Sammenligningstallene er derfor ikke umiddelbart sammenlignelige.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.033.692</b>	<b>1.894.875</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.266.780</u>	<u>-1.470.570</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>766.912</b>	<b>424.305</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-36.651</u>	<u>-45.559</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>730.261</b>	<b>378.746</b>
Finansielle indtægter		1.562	0
Finansielle omkostninger		<u>-17.203</u>	<u>-73.371</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>714.620</b>	<b>305.375</b>
Skat af årets resultat		<u>-157.300</u>	<u>-70.176</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>557.320</u></b>	<b><u>235.199</u></b>
Foreslået udbytte		250.000	30.000
Overført resultat		<u>307.320</u>	<u>205.199</u>
		<b><u>557.320</u></b>	<b><u>235.199</u></b>

**Balance 30. september**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		86.823	120.887
Indretning af lejede lokaler		42.890	31.083
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2</b>	<b><u>129.713</u></b>	<b><u>151.970</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>129.713</u></b>	<b><u>151.970</u></b>
Færdigvarer og handelsvarer		698.543	676.106
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>698.543</u></b>	<b><u>676.106</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		497.045	414.468
Igangværende arbejder for fremmed regning	3	21.395	97.047
Andre tilgodehavender		62.850	36.000
Udskudt skatteaktiv		0	57.904
Periodeafgrænsningsposter		96.638	97.261
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>677.928</u></b>	<b><u>702.680</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>95</u></b>	<b><u>95</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.376.566</u></b>	<b><u>1.378.881</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>1.506.279</u></u></b>	<b><u><u>1.530.851</u></u></b>

**Balance 30. september**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		308.288	968
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>250.000</u>	<u>30.000</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>4</b>	<b><u>683.288</u></b>	<b><u>155.968</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>29.676</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>29.676</u></b>	<b><u>0</u></b>
Skyldigt sambeskatningsbidrag		<u>69.720</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5</b>	<b><u>69.720</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	0	76.968
Banker		30.789	280.114
Leverandører af varer og tjenesteydelser		259.600	384.180
Gæld til tilknyttede virksomheder		84.982	180.888
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		8.640	7.874
Anden gæld		<u>339.584</u>	<u>444.859</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>723.595</u></b>	<b><u>1.374.883</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>793.315</u></b>	<b><u>1.374.883</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.506.279</u></b>	<b><u>1.530.851</u></b>
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.126.882	1.213.198
Pensioner	63.483	118.032
Andre omkostninger til social sikring	41.720	49.183
Andre personaleomkostninger	34.695	90.157
	<u><b>1.266.780</b></u>	<u><b>1.470.570</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>5</u>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Kostpris 1. januar 2017	468.092	56.187
Tilgang i årets løb	0	14.394
Kostpris 30. september 2017	<u>468.092</u>	<u>70.581</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	347.205	25.104
Årets afskrivninger	34.064	2.587
Af- og nedskrivninger 30. september 2017	<u>381.269</u>	<u>27.691</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017</b>	<u><b>86.823</b></u>	<u><b>42.890</b></u>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>15-20 år</u>

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>3 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	110.605	97.047
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-89.210</u>	<u>0</u>
	<b><u>21.395</u></b>	<b><u>97.047</u></b>

Indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	21.395	97.047
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>21.395</u></b>	<b><u>97.047</u></b>

## 4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	125.000	968	30.000	155.968
Betalt ordinært udbytte	0	0	-30.000	-30.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>307.320</u>	<u>250.000</u>	<u>557.320</u>
<b>Egenkapital 30. september 2017</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>308.288</u></b>	<b><u>250.000</u></b>	<b><u>683.288</u></b>

Selskabskapitalen består af 125 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2017	Gæld 30. september 2017	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	76.968	0	0	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	0	69.720	0	0
	<b>76.968</b>	<b>69.720</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 6 Eventualposter m.v.

#### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet B B 7 Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere. Den samlede hæftelse vil fremgå af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har afgivet en selvskyldnerkaution for moderselskabet B B 7 Holding ApS' mellemværende med Jyske Bank A/S. B B 7 Holding ApS har ikke nogen kreditramme hos Jyske Bank A/S pr. 30. september 2017.

Selskabet har stillet arbejdsgarantier i forbindelse med udført arbejde. Arbejdsgarantier udgør t. kr. 4 pr. 30. september 2017.

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt med 3 måneders opsigelse. Huslejeforpligtelsen i opsigelsesperioden udgør t. kr. 18.

Der er indgået leasingaftaler med en månedlig ydelse på t. kr. 6 med en restløbetid på 35 - 51 måneder. Minimumsforpligtelsen udgør t. kr. 359.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på t. kr. 1.000 i nuværende og fremtidige tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og immaterielle rettigheder efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 30. september 2017 t. kr. 1.271.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Garder EI ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

Regnskabsåret udgør en periode på 9 måneder i forbindelse med omlægning af regnskabsåret. Sammenligningstallene er derfor ikke umiddelbart sammenlignelige.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende serviceydelser indregnes i nettoomsætningen lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.



## Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	15 - 20 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder, selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.