

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **B93 KONTRAKTFODBOLD ApS**

Ved Sporsløjfen 10, 2100 København Ø

CVR-nr. 27 95 71 61

## **Årsrapport**

**1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. november 2024.

---

Lars Lüthjohan  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for B93 KONTRAKTFODBOLD ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 8. november 2024

### Direktion

Christian Louring Engell  
CEO

### Bestyrelse

Lars Lüthjohan  
bestyrelsesformand

Jeppe Laurids Hedaa  
bestyrelsesmedlem

Flemming Lauenborg  
bestyrelsesmedlem

Frederik Bernt Hasling  
bestyrelsesmedlem

Hans Drachmann  
bestyrelsesmedlem

Daniel Rørbæk Jensen  
bestyrelsesmedlem

Philip Lotko Wormslev  
bestyrelsesmedlem

Alexander Burden-Hansen  
bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i B93 KONTRAKTFODBOLD ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for B93 KONTRAKTFODBOLD ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. november 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Thøger Rude Andersen  
registreret revisor  
mne14773

Morten Michael Kertesz  
statsautoriseret revisor  
mne46601

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	B93 KONTRAKTFODBOLD ApS Ved Sporsløjfen 10 2100 København Ø  CVR-nr.: 27 95 71 61 Stiftet: 3. september 2004 Regnskabsår: 1. juli 2023 - 30. juni 2024
<b>Bestyrelse</b>	Lars Lüthjohan, bestyrelsesformand Jeppe Laurids Hedaa, bestyrelsesmedlem Flemming Lauenborg, bestyrelsesmedlem Frederik Bernt Hasling, bestyrelsesmedlem Hans Drachmann, bestyrelsesmedlem Daniel Rørbæk Jensen, bestyrelsesmedlem Philip Lotko Wormslev, bestyrelsesmedlem Alexander Burden-Hansen, bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Christian Louring Engell, CEO
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 8. november 2024, på selskabets adresse.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i at drive B93's Divisionshold i fodbold.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 4.688.828 kr. mod -234.769 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -534.615 kr. mod -698.029 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for B93 KONTRAKTFODBOLD ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Ændringen medfører at andre eksterne omkostninger i indeværende år forhøjes med t.kr. 1.427 (sidste år forhøjes med t.kr. 1.500). Modsætningsvist reduceres personaleomkostninger.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter hidrørende fra indgående sponsorkontrakter, arrangementer og tv-aftaler m.v. indregnes i den periode indtægterne vedrører.

Transferindtægter indtægtsføres ved indgåelse af bindende aftale, men i tilfælde af levering i et efterfølgende år, fordeles indtægten ud fra en konkret og individuel vurdering baseret på risikoovergang m.v.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder samt kapitalinteresser**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Kontraktrettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Kontraktrettigheder afskrives lineært over kontraktperioden, disse udgør 2-4 år. Kontrakter eller rettigheder med ubestemt brugstid, afskrives kontrakten over den vurderede brugstid, der fastsættes under hensyn til markedsmæssige forhold og selskabets forventede anvendelse af rettigheden. Tidsubestemte rettigheder afskrives over 3-5 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.688.828</b>	<b>-234.769</b>
1 Personaleomkostninger	-10.996.857	-6.047.384
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-50.000	0
Andre driftsomkostninger	-1.600.000	-1.800.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-7.958.029</b>	<b>-8.082.153</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	7.425.000	7.425.000
Andre finansielle indtægter	0	7
Nedskrivning af finansielle aktiver	0	-30.318
Øvrige finansielle omkostninger	-1.586	-10.565
<b>Resultat før skat</b>	<b>-534.615</b>	<b>-698.029</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-534.615</b>	<b>-698.029</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-534.615	-698.029
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-534.615</b>	<b>-698.029</b>

**Balance 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Kontraktrettigheder	200.000	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>200.000</u>	<u>0</u>
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	33.159.298	33.159.298
4 Deposita	65.000	37.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>33.224.298</u>	<u>33.196.798</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>33.424.298</u></b>	<b><u>33.196.798</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	92.704	191.180
Varebeholdninger i alt	<u>92.704</u>	<u>191.180</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.087.048	316.394
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	62.500
Andre tilgodehavender	95.557	81.250
Periodeafgrænsningsposter	484.589	18.620
Tilgodehavender i alt	<u>1.667.194</u>	<u>478.764</u>
Likvide beholdninger	<u>1.173.441</u>	<u>3.395.800</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.933.339</u></b>	<b><u>4.065.744</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>36.357.637</u></b>	<b><u>37.262.542</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2024	2023
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	76.920	76.920
	Overført resultat	34.054.390	34.589.005
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>34.131.310</b>	<b>34.665.925</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Andre hensatte forpligtelser	164.841	164.840
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>164.841</b>	<b>164.840</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	767.347	782.476
	Anden gæld	1.174.067	1.573.150
	Periodeafgrænsningsposter	120.072	76.151
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.061.486	2.431.777
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.061.486</b>	<b>2.431.777</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>36.357.637</b>	<b>37.262.542</b>



**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. juli 2023	76.920	34.589.005	34.665.925
Årets overførte overskud eller underskud	0	-534.615	-534.615
	<b>76.920</b>	<b>34.054.390</b>	<b>34.131.310</b>

## Noter

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	9.965.441	5.344.167
Pensioner	800.208	542.361
Andre omkostninger til social sikring	231.208	160.856
	<b>10.996.857</b>	<b>6.047.384</b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 26	 14
<b>2. Kontraktrettigheder</b>		
Tilgang i årets løb	250.000	0
<b>Kostpris 30. juni 2024</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>
Årets afskrivninger	-50.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2024</b>	<b>-50.000</b>	<b>0</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	 <b>200.000</b>	 <b>0</b>
<b>3. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. juli 2023	33.159.298	33.159.298
<b>Kostpris 30. juni 2024</b>	<b>33.159.298</b>	<b>33.159.298</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	 <b>33.159.298</b>	 <b>33.159.298</b>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. juli 2023	37.500	37.500
Tilgang i årets løb	27.500	0
<b>Kostpris 30. juni 2024</b>	<b>65.000</b>	<b>37.500</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	 <b>65.000</b>	 <b>37.500</b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapitalen består af nominelt kr. 76.920 fordelt på 50.000 A-anparter á nominelt kr. 1 og 26.920 B-anparter á nominelt kr. 1.		