

Risteriet ApS

Tørringvej 17

2610 Rødovre

CVR-nr. 27 92 67 54

Årsrapport for 2019/20
(16. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 21. november 2020

Lars Mørch
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 3 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. august 2019 - 31. juli 2020 | 12 |
| Balance pr. 31. juli 2020 | 13 |
| Noter til årsrapporten | 15 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020 for Risteriet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 21. november 2020

Direktion

Lars Mørch

Rune Lundgaard

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Risteriet ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Risteriet ApS for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 21. november 2020

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 55 39 97 19

Martin Santino Lo Turco
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35467

Selskabsoplysninger

Selskabet

Risteriet ApS
Tørringvej 17
2610 Rødovre

Telefon: 33 91 00 45

E-mail: kaffe@risteriet.dk

CVR-nr.: 27 92 67 54

Regnskabsperiode: 1. august 2019 - 31. juli 2020

Stiftet: 1. juli 2004

Hjemsted: Rødovre

Direktion

Lars Mørch
Rune Lundgaard

Revisor

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Kingsvej 3
2630 Taastrup

Pengeinstitut

Danske Bank
Hovedvejen 107, 2.
2600 Glostrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at riste og sælge kaffebønner samt salg af kaffemaskiner og relaterede produkter.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019/20 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 311.122, og selskabets balance pr. 31. juli 2020 udviser en egenkapital på kr. 447.331.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Risteriet ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 - 10 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 5 år | 0 % |
| Varevogne | 5 år | 10 % |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse 1. august 2019 - 31. juli 2020

| | Note | 2019/2020 kr. | 2018/2019 t.kr. |
|---|------|------------------|--------------------|
| Bruttofortjeneste | | 4.925.958 | 6.056 |
| Personaleomkostninger | 1 | -4.210.445 | -4.827 |
| Resultat før af- og nedskrivninger | | 715.513 | 1.229 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -39.576 | -190 |
| Andre driftsomkostninger | 2 | -251.983 | 0 |
| Resultat før finansielle poster | | 423.954 | 1.039 |
| Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder | | 0 | -53 |
| Finansielle indtægter | | 2.090 | 4 |
| Finansielle omkostninger | | -19.530 | -25 |
| Resultat før skat | | 406.514 | 965 |
| Skat af årets resultat | 3 | -95.392 | -222 |
| Årets resultat | | 311.122 | 743 |
| Ekstraordinært udbytte | | 0 | 150 |
| Overført resultat | | 311.122 | 593 |
| | | 311.122 | 743 |

Balance pr. 31. juli 2020

| | Note | 2019/2020 kr. | 2018/2019 t.kr. |
|---|------|------------------|--------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 35.586 | 93 |
| Indretning af lejede lokaler | | 6.613 | 241 |
| Forudbetaling for materielle anlægsaktiver | | 114.279 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | 4 | 156.478 | 334 |
| Deposita | | 109.269 | 112 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 109.269 | 112 |
| Anlægsaktiver i alt | | 265.747 | 446 |
| Færdigvarer og handelsvarer | | 867.991 | 959 |
| Forudbetaling for varer | | 23.222 | 0 |
| Varebeholdninger | | 891.213 | 959 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 390.237 | 457 |
| Andre tilgodehavender | | 39.280 | 154 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 149.620 | 186 |
| Tilgodehavender | | 579.137 | 797 |
| Likvide beholdninger | | 1.149.906 | 506 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 2.620.256 | 2.262 |
| Aktiver i alt | | 2.886.003 | 2.708 |

Balance pr. 31. juli 2020

| | Note | 2019/2020 kr. | 2018/2019 t.kr. |
|--|------|------------------|--------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 86.000 | 129 |
| Overført resultat | | 361.331 | 647 |
| Egenkapital | 5 | 447.331 | 776 |
| Hensættelse til udskudt skat | | 9.614 | 40 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 9.614 | 40 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 75.267 | 129 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 238.914 | 300 |
| Selskabsskat | | 125.422 | 56 |
| Anden gæld | | 1.989.455 | 1.407 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 2.429.058 | 1.892 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 2.429.058 | 1.892 |
| Passiver i alt | | 2.886.003 | 2.708 |
| Eventualforpligtelser | 6 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 7 | | |

Noter til årsrapporten

| | 2019/2020 | 2018/2019 |
|--|-------------------------|---------------------|
| | kr. | t.kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 3.768.319 | 4.344 |
| Pensioner | 326.508 | 329 |
| Andre omkostninger til social sikring | 110.692 | 139 |
| Andre personaleomkostninger | 4.926 | 15 |
| | <u>4.210.445</u> | <u>4.827</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>12</u> | <u>15</u> |
| | | |
| 2 Andre driftsomkostninger | | |
| Tab ved salg af anlægsaktiver | <u>251.983</u> | <u>0</u> |
| | <u>251.983</u> | <u>0</u> |
| | | |
| 3 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 125.422 | 64 |
| Årets udskudte skat | <u>-30.030</u> | <u>158</u> |
| | <u>95.392</u> | <u>222</u> |

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler | Forudbetaling for materielle anlægsaktiver | I alt |
|---|---|---------------------------------|--|-----------------------|
| Kostpris 1. august 2019 | 1.402.588 | 983.372 | 0 | 2.385.960 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 0 | 114.279 | 114.279 |
| Afgang i årets løb | -67.967 | -655.618 | 0 | -723.585 |
| Kostpris 31. juli 2020 | <u>1.334.621</u> | <u>327.754</u> | <u>114.279</u> | <u>1.776.654</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. august 2019 | 1.309.741 | 742.461 | 0 | 2.052.202 |
| Årets afskrivninger | 33.472 | 6.104 | 0 | 39.576 |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | -44.178 | -427.424 | 0 | -471.602 |
| Af- og nedskrivninger 31. juli 2020 | <u>1.299.035</u> | <u>321.141</u> | <u>0</u> | <u>1.620.176</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2020 | <u>35.586</u> | <u>6.613</u> | <u>114.279</u> | <u>156.478</u> |

Noter til årsrapporten

5 Egenkapital

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|----------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital 1. august 2019 | 129.000 | 647.209 | 776.209 |
| Kontant kapitalnedsættelse | -43.000 | -597.000 | -640.000 |
| Årets resultat | 0 | 311.122 | 311.122 |
| Egenkapital 31. juli 2020 | 86.000 | 361.331 | 447.331 |

Virksomhedskapitalen består af 86.000 anparter à nominelt kr. 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser udover huslejeforpligtelser.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets huslejeforpligtelser på Tørringvej i Rødover, er der stillet bankgaranti på kr. 137.500.

Til sikkerhed for selskabets gæld til pengeinstitutter er der afgivet virksomhedspant for i alt t. kr. 1.000 i Risteriet ApS' aktiver, herunder simple fordringer vedrørende salg af varer og tjenesteydelser, lager af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og driftsmateriel og immaterielle rettigheder. Desuden er der foretaget transport i huslejedepositum svarende til 3 måneders husleje.

Selskabet har ikke herudover foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Lars Mørch

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-249873451398
Tidspunkt for underskrift: 22-11-2020 kl.: 10:13:12
Underskrevet med NemID

Rune Lundgaard

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-151533870642
Tidspunkt for underskrift: 22-11-2020 kl.: 09:45:22
Underskrevet med NemID

Martin Santino Lo Turco

Som Statsautoriseret revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-419788203050
Tidspunkt for underskrift: 22-11-2020 kl.: 11:06:26
Underskrevet med NemID

Lars Mørch

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-249873451398
Tidspunkt for underskrift: 22-11-2020 kl.: 18:14:16
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 78873430xSX241061218