

**Entreprenørfirma Erik G. Hansen A/S**  
Hjaltetvej 19 B  
8960 Randers SØ

**CVR-nummer 27924085**

**Årsrapport**

**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 29. juni 2016



---

Erik G. Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Entreprenørfirma Erik G. Hansen A/S  
Hjaltetvej 19 B  
8960 Randers SØ

Telefon:	86 43 15 22
Telefax:	86 42 10 14
Hjemmeside:	<a href="http://www.erikg.dk">www.erikg.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:erikg@erikg.dk">erikg@erikg.dk</a>
Hjemstedskommune:	Randers
CVR-nummer:	27924085
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Bestyrelse

Erik G. Hansen  
Mette K. Hansen  
Curt Jeberg

### Direktion

Erik G. Hansen

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Entreprenørfirma Erik G. Hansen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, 29. juni 2016

### Direktionen:



Erik G. Hansen

### Bestyrelsen:



Erik G. Hansen



Mette K. Hansen



Curt Jeberg

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Entreprenørfirma Erik G. Hansen A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Entreprenørfirma Erik G. Hansen A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold herfor henleder vi opmærksomheden på note 6 i regnskabet, som beskriver usikkerhed om going concern.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Randers, 29. juni 2016

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31 77 85 30

Jens Amstrup  
Statsautoriseret revisor



## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er ifølge vedtægterne at drive entreprenørvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende på trods af, at der er et positivt resultat før renter på TDKK. 133, hvilket er en forbedring i forhold til år 2014 på TDKK. 786. Årets resultat er TDKK -239.

Selskabets kapitalberedskab er presset. Kreditfaciliteten ved selskabets bankforbindelse er midlertidigt forhøjet, og ikke alle kreditorer betales rettidigt. Det er ledelsens forventning, at kreditfaciliteterne ved bank kan fortsætte og et øget fokus på indtjening og tilpasning af omkostningsstruktur vil resultere i væsentlige forbedringer i fremtidige resultater og dermed også styrke kapitalberedskabet, hvorfor kapitalberedskabet anses for tilstrækkeligt i år 2016.

Selskabets ordrebeholdning er tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Aktivisering af finansielle leasingaktiver

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 - 7 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer

## Anvendt regnskabspraksis

---

på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.121.466</b>	<b>7.552</b>
1	Personaleomkostninger	-6.061.875	-7.176
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-926.970	-1.029
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>132.620</b>	<b>-653</b>
	Finansielle indtægter	0	12
	Finansielle omkostninger	-425.480	-390
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-292.860</b>	<b>-1.031</b>
	Skat af årets resultat	53.551	213
	<b>Årets resultat</b>	<b>-239.309</b>	<b>-818</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-239.309	-818
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-239.309</b>	<b>-818</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
2	Produktionsanlæg og maskiner	4.678.635	5.222
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.055.794	1.154
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5.734.429</b>	<b>6.376</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.734.429</b>	<b>6.376</b>
	Varebeholdning	426.750	520
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>426.750</b>	<b>520</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.766.386	2.667
	Igangværende arbejder for fremmed regning	170.000	115
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	439.261	312
	Tilgodehavende skat	0	1
	Andre tilgodehavender	254.600	255
	Periodeafgrænsningsposter	153.708	142
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>3.783.954</b>	<b>3.492</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	62.031	62
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>62.031</b>	<b>62</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.272.735</b>	<b>4.074</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.007.165</b>	<b>10.450</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-184.451	55
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>315.549</b>	<b>555</b>
	Hensættelser til udskudt skat	191.219	245
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>191.219</b>	<b>245</b>
	Kreditinstitutter	1.693.143	2.558
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.693.143</b>	<b>2.558</b>
	Kreditinstitutter	5.162.170	4.128
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.004.078	1.735
	Anden gæld	1.641.005	1.230
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.807.254</b>	<b>7.092</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>9.691.616</b>	<b>9.895</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>10.007.165</b>	<b>10.450</b>
5	Usikkerhed om going concern		
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

		2015	2014
<b>Noter</b>		DKK	1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	4.982.584	5.877
	Pensioner	692.606	783
	Andre omkostninger til social sikring	256.994	330
	Øvrige personaleomkostninger	129.692	187
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.061.875</b>	<b>7.176</b>
<b>2</b>	<b>Produktionsanlæg og maskiner</b>		
	Heraf udgør finansielt leasede aktiver	4.678.635	5.222
<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat
		1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	55
	Årets resultat	0	-239
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>-184</b>
			I alt 1.000 DKK
			555
			-239
			<b>316</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**4 Langfristede gældsforpligtelser**

Af den langfristede del af gældsforpligtelser DKK 1.693.143 forfalder DKK 0 efter 5 år

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**5 Usikkerhed om going concern**

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende på trods af, at der er et positivt resultat før renter på TDKK. 133, hvilket er en forbedring i forhold til år 2014 på TDKK. 786. Årets resultat er TDKK -239.

Selskabets kapitalberedskab er presset. Kreditfaciliteten ved selskabets bankforbindelse er midlertidigt forhøjet, og ikke alle kreditorer betales rettidigt. Det er ledelsens forventning, at kreditfaciliteterne ved bank kan fortsætte og et øget fokus på indtjening og tilpasning af omkostningsstruktur vil resultere i væsentlige forbedringer i fremtidige resultater og dermed også styrke kapitalberedskabet, hvorfor kapitalberedskabet anses for tilstrækkeligt i år 2016.

Selskabets ordrebeholdning er tilfredsstillende.

**6 Eventualforpligtelser**

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantier og serviceforpligtelser.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte inden for sambeskatningskredsen.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der givet løsøre pant TDKK 400 i driftsmidler og inventarskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør DKK 0.

Til sikkerhed for leasinggæld, TDKK 2.713, er de omfattende driftsmidler solgt med ejendomsfor kontraktindfrielse. Den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør i alt TDKK 4.679.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, TDKK 4.142 er der givet virksomhedspant TDKK 3.000 i g materiel, fordringer og varelager.