



Tlf.: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**PLH ARKITEKTER A/S**  
**VERMUNDSGADE 38 K, 2100 KØBENHAVN Ø**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 26. februar 2018

---

Eric Korre Horten

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning.....	8-11
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13-14
Noter.....	15-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	PLH Arkitekter A/S Vermundsgade 38 K 2100 København Ø
	CVR-nr.: 27 91 95 02 Stiftet: 22. juni 2004 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Eric Korre Horten, Formand Paulette Simone Christophersen Søren Mølbak Lars William Toksvig Ib Laursen Ole Jonsson
<b>Direktion</b>	Søren Mølbak Svenn Gunborg Olsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for PLH Arkitekter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. februar 2018

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Søren Mølbak

\_\_\_\_\_  
Svenn Gunborg Olsen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Eric Korre Horten  
Formand

\_\_\_\_\_  
Paulette Simone Christophersen

\_\_\_\_\_  
Søren Mølbak

\_\_\_\_\_  
Lars William Toksvig

\_\_\_\_\_  
Ib Laursen

\_\_\_\_\_  
Ole Jonsson

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i PLH Arkitekter A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for PLH Arkitekter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. februar 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Gregers Paulsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 11688

## HOVED- OG NØGLETAL

	2017 tkr.	2016 tkr.	2015 tkr.	2014 tkr.	2013 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning.....	88.796	110.196	78.293	54.031	66.624
Bruttoresultat.....	58.119	77.417	45.601	31.044	27.231
Driftsresultat.....	5.502	24.067	9.159	1.758	-6.499
Årets resultat før skat.....	5.126	24.144	9.037	1.758	-6.665
Årets resultat.....	3.958	18.819	7.263	1.525	-5.048
<b>Balance</b>					
Balancesum.....	37.475	56.622	33.773	24.953	24.142
Egenkapital.....	9.321	26.303	11.115	7.646	7.405
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin.....	65,5	70,3	58,2	57,5	40,9
Overskudsgrad.....	6,2	21,8	11,7	3,3	-9,8
Soliditetsgrad.....	24,9	46,5	32,9	30,6	30,7
Egenkapitalforrentning.....	22,2	100,6	77,4	20,3	Neg.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoriteter} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Nøgletallene følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger.

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

PLH Arkitekter er en uafhængig, videnbaseret virksomhed, der yder rådgivning inden for arkitektområdet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2017 blev vores arbejde med Metrocityringen stoppet tidligere end forventet. Dette pga. uoverensstemmelser mellem Metroselskabet og MT Højgaard. For PLH medførte det en større tilpasning af organisationen, og PLH måtte afskedige 20 medarbejdere. Resultatet i 1. halvår af 2017 har været påvirket af dette tidligere stop og tilpasningen af organisationen.

Aktivitetsniveauet i branchen har generelt været meget højt, og i løbet af 2. halvår 2017 har PLH fået mange nye projekter. PLH har, derfor igen, ansat flere nye medarbejdere. Omsætning og resultat for 2. halvår af 2017 har været meget tilfredsstillende. Det gennemsnitlige antal medarbejdere har i 2017 været 80 ansatte.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Værdisætning af de igangværende arbejder indeholder et skøn over færdiggørelsesgraden, og den faktiske realisering kan derfor føre til afvigelser i forhold til dette skøn. PLHs nuværende og planlagte aktiviteter giver ikke anledning til særlige finansielle risici, og selskabets kapital- og likviditetsberedskab er sikret i tilstrækkeligt omfang.

### Igangværende større aktiviteter i 2017

- DSV Domicil i Warszawa
- Opstart på udvidelse af DSV's hovedsæde i Hedehusene
- Bispebjerg psykiatriske hospital
- Optimering, ombygning og udvidelse af Amagercenteret
- Nye boliger i Ørestaden
- Maersk Oil Domicil i København
- Renovering af kommende hovedsæde for Maersk Holding
- Nybygning, indretning og ombygning for Maersk Transport and Logistics
- Ombygningsopgaver for Københavns Kommune
- Indretning og ombygning for Nordea
- Nybygning af kontor og hotel i Litauen
- Rådgivning ifm. ny hovedbanegård i Riga (Baltic Rail)

### Konkurrencer

PLH's konkurrenceteam har i 2017 haft meget stor succes. PLH har vundet 5 ud af 7 større konkurrencer, og 2 er fortsat ikke afgjort. PLH vil fortsætte med at investere i konkurrencer og ligeledes fortsætte med at højne professionalismen i vores dygtige team. PLH har i løbet af året deltaget i konkurrencer inden for en række meget forskellige projekttyper - fra kontordomiciler til sundhedsbyggeri, kulturinstitutioner, boligprojekter og hotelprojekter.

Blandt andre kan nævnes:

- Kontordomicil i Ørestaden - ikke afgjort
- Kontordomicil for SK forsyning i Slagelse - vundet
- Sundhedshus i Helsingør - ikke afgjort
- Hotelprojekt i København - vundet
- Randers Arena
- Kontordomicil for AB Lietuvos Draudimas i Litauen - vundet
- Boligprojekt i Rødovre - vundet
- Maersk Holdings kommende hovedsæde - vundet
- Børneriget



## LEDELSESBERETNING

### Afsluttede aktiviteter i 2017

De væsentligste større aktiviteter, som er afsluttet i 2017, er arbejdet med samtlige stationer på Metrocityringen, aflevering af Maersk Oil domicil på Amerika Plads i Københavns Nordhavn, samt aflevering af Harboes besøgscenter i Skælskør. PLH har også afsluttet det første projekt i Singapore for Sivantos kontor og R&D faciliteter.

### Organisering

PLH har i løbet af 2017 ændret ejerstruktur, idet 4 partnere har afviklet deres ejerskab i et glidende generationsskifte.

I forbindelse med ejerskiftet og en større omstrukturering af organisationen har PLH udnævnt 3 Associates og 10 Senior projektledere. Dette for at højne fokus inden for de områder, hvor vi har ekspertise og for at involvere og engagere erfarne medarbejdere i projektudvikling for at styrke vores kundeservice.

### Strategiske fokusområder

PLH har med den ændrede organisation valgt at fokusere på 3 strategiske forretningsområder, hvor PLH har ledende ekspertise.

De 3 strategiske forretningsområder er:

- Worklife and Office Buildings
- Smarter Cities
- Health Tech and Consultancy

### Worklife and Office Buildings

PLH har designet nogle af de mest anerkendte og ikoniske kontorbyggerier i Skandinavien og Baltikum. Vi leverer strategisk rådgivning til kunder og organisationer i hele verden, og vores ekspertise er baseret på 40 års erfaring med udvikling af kontorbyggeri og arbejdspladsindretning. I vores arbejde forholder vi os hele tiden til aktuelle tendenser, og vi er aktive medspillere i udviklingen af trends og forskning inden for fremtidens arbejdspladser.

Vores mål er altid at skabe inspirerende rum, der forbedrer kvaliteten af menneskers arbejdsliv og trivsel og samtidig når ind til kernen af virksomhedens kultur og værdier. På den måde skaber vi ikke blot et kontorbyggeri og kontormiljø i verdensklasse, men arkitektur og indretning omsætter også organisationers værdier til strukturer, der forstærker virksomhedens styrker og brand. I processen kommer vi helt ind til kernen af virksomheder og organisationer og finder frem til værdifulde måder, hvorpå arkitekturen kan understøtte og styrke forretningen gennem et mere effektivt, funktionelt og bæredygtigt design.

Resultatet er, at medarbejdere og besøgende i byggeriet får en umiddelbar oplevelse af og fornemmelse for virksomhedsånden, kulturen og virksomheds-brandet, da de fysiske rammer og strukturer understøtter og forstærker virksomhedens styrker og storytelling.

## LEDELSESBERETNING

### Smarter Cities

Indenfor "Smarter Cities" arbejder vi med urbanisering og udviklingen i vores bysamfund. Man taler om, at teknologien til at forsyne de stadig større byer skal gøres intelligent og alt forbindes i et stort netværk: "A smart city". Vores hovedopgave er her at tage stilling til, hvordan arkitekturen kan forandre positivt og bidrage til bylivet i en tid, hvor mennesker samles i stadigt større byer, langt fra den natur vi biologisk set er skabt til. Vores byer skal være til gavn for kommende generationer, og vi arbejder dagligt med, hvordan 1+1 kan blive 3 ved fx at kombinere infrastruktur med klimaløsninger, så vi ikke kun øger mobiliteten på en bæredygtig måde, men samtidig også formår at skabe natur i byen.

Gennem flere årtier har vi været involveret i udviklingen af et rigt og varieret spektrum af prisbelønnede byggerier - alt fra kendte, kulturelle attraktioner til sportsstadions, shoppingcentre, skoler, boligprojekter, lufthavne, motorveje, letbaner, hoteller, metro mm.

Ofte er det nødvendigt at håndtere og lede inddragelsen af en kompleks sammensætning af interessenter, og det er vi eksperter i. Vi holder fokus på den menneskelige oplevelse af arkitekturen, mens vi samtidig balancerer kommercielle, offentlige og politiske interesser. Gennem målrettede og specialiserede metoder rådgiver og vejleder vi institutioner, investorer, lejere og boligejere gennem en innovativ og intelligent designproces.

## LEDELSESBERETNING

### Health Tech and Consultancy

Udbuddet af rådgivning og designydelser til sundhed og teknologi er særligt specialiseret med udgangspunkt i høje krav til både performance og lovgivning. Hos PLH har vi et kompetent team, som gennem fire årtier har arbejdet sammen om at yde ekspertise til en række ledende virksomheder inden for både pharma-, MedTech-, biotek- og sundhedsindustrien.

Det er et fagområde i konstant udvikling, hvor mange nye, innovative teknologier og processer udvikles løbende. PLH's succes på området er resultatet af vores integration af de tekniske og logistiske behov i et workplace design, der understøtter effektiviteten.

PLH er førende inden for bygherrerådgivning og har været afgørende i udviklingen af nogle af de mest markante projekter i Skandinavien gennem det seneste årti. Vi har omfattende ekspertise indenfor brugerinddragelsesprocesser i store komplekse organisationer og i at omdanne bruger-input til værdifulde og varige kvaliteter i arkitekturen. I 2017 har PLH rådgivet større kunder, bl.a. Pension Danmark og Danske Bank.

### Aktiviteter i udlandet

Den danske arkitektur er efterspurgt i udlandet. Dette, bl.a. på grund af vores tilgang til livskvalitet og miljø. PLH oplever også øget efterspørgsel efter vores knowhow inden for moderne arbejdsmiljøer og organisationsforståelse som en naturlig del af et godt kontormiljø. Disse kompetencer har været nogle af årsagerne til, at vi har vundet opgaver i Litauen, Polen og Singapore. Vores involvering med etableringen af den nye hovedbanegård i Riga har også skabt en platform i Letland, og lige nu deltager vi i stor konkurrence om yderligere byggeri i Riga. PLH forventer at forstærke og øge vores engagement i udlandet i årene fremover.

### Fokus på bæredygtighed

PLH har stadig fokus på bæredygtighed, og som konsekvens heraf har tegnestuen i begyndelsen af 2017 nu ansat en 'bæredygtighedsansvarlig', - ikke kun i forbindelse med nyopført byggeri - men med et større ønske om fx bæredygtigheds-certificeringer og bæredygtige ombygninger af eksisterende byggeri. Også tilstands-registreringer og livscyklus-analyser af eksisterende byggeri er blevet efterspurgt af vores kunder. I 2017 var PLH de første som fik DGNB certificeret et eksisterende kontorhus.

Siden 2010 har PLH været medlem af UN Global Compact. Det er et frivilligt, men forpligtende initiativ omkring menneskerettigheder, miljø, bæredygtighed og samfundsmæssigt ansvar. Hvert år udarbejder vi en COP rapport (Communication on Progress), der beskriver PLHs etiske linjer og konkrete handlinger gennem året for generelt at forbedre livskvalitet, tage ansvar for miljøet og arbejde for bæredygtige løsninger. Vi oplever fortsat, at flere og flere bygherrer har høj prioritering af miljø og bæredygtighed - fx i form af certificeringer, CSR-aktiviteter og strategier. Mange har nu også et ønske om, at deres samarbejdspartnere og leverandører er tilsluttet Global Compact eller tilsvarende.

### Den forventede udvikling i 2018

Det høje aktivitetsniveau i 2. halvår af 2017 forventes at fortsætte i 2018. PLH har på nuværende tidspunkt mange spændende projekter for hele 2018. PLH oplever stor anerkendelse for vores professionalisme og kompetencer i et meget stort netværk både i Danmark og i udlandet. Dette sammenholdt med den nye organisering med fokus på de strategiske forretningsområder, samt udnævnelsen af nøglemedarbejdere gør, at PLH har meget positive forventninger til 2018.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 tkr.	2016 tkr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>88.796</b>	<b>110.196</b>
Vareforbrug .....		-21.560	-25.222
Andre driftsindtægter.....		186	0
Eksterne omkostninger.....		-9.303	-7.557
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>58.119</b>	<b>77.417</b>
Personaleomkostninger.....	1	-51.690	-52.604
Af- og nedskrivninger.....		-927	-746
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>5.502</b>	<b>24.067</b>
Andre finansielle indtægter.....		9	143
Andre finansielle omkostninger.....		-385	-66
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>5.126</b>	<b>24.144</b>
Skat af årets resultat.....		-1.168	-5.325
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>3.958</b>	<b>18.819</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		3.800	16.680
Overført resultat.....		158	2.139
<b>I ALT</b> .....		<b>3.958</b>	<b>18.819</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

AKTIVER	Note	2017 tkr.	2016 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		855	381
Indretning af lejede lokaler.....		338	884
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>1.193</b>	<b>1.265</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		431	431
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>431</b>	<b>431</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>1.624</b>	<b>1.696</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		21.968	26.975
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	4	4.591	4.986
Andre tilgodehavender.....		6	0
Periodeafgrænsningsposter.....		611	531
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>27.176</b>	<b>32.492</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		0	1.317
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>0</b>	<b>1.317</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>8.675</b>	<b>21.117</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>35.851</b>	<b>54.926</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>37.475</b>	<b>56.622</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 tkr.	2016 tkr.
Selskabskapital.....		500	960
Overført overskud.....		5.021	8.663
Forslag til udbytte.....		3.800	16.680
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>9.321</b>	<b>26.303</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		3.668	6.721
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>3.668</b>	<b>6.721</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	4	5.324	2.692
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		3.854	6.343
Gæld, associerede virksomheder.....		0	66
Selskabsskat.....		4.220	3.905
Anden gæld.....		11.088	10.592
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>24.486</b>	<b>23.598</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>24.486</b>	<b>23.598</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>37.475</b>	<b>56.622</b>
Eventualposter mv.	6		

## NOTER

	2017 tkr.	2016 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 81 (2016: 93)			
Løn og gager.....	45.951	45.659	
Pensioner.....	2.945	3.116	
Andre omkostninger til social sikring.....	291	454	
Andre personaleomkostninger.....	2.503	3.375	
	<b>51.690</b>	<b>52.604</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			 <b>2</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2017.....	2.053	2.731	
Tilgang.....	854	0	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>	<b>2.907</b>	<b>2.731</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....	1.671	1.847	
Årets afskrivninger .....	381	546	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....</b>	<b>2.052</b>	<b>2.393</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>	<b>855</b>	<b>338</b>	
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>			 <b>3</b>
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2017.....		431	
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>		<b>431</b>	
Opskrivninger 1. januar 2017.....			
<b>Opskrivninger 31. december 2017.....</b>			
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>		<b>431</b>	
 <b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			 <b>4</b>
Salgsværdi af periodens uafsluttede produktion.....	27.006	109.929	
Acontofaktureringer.....	-27.739	-107.635	
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto.....</b>	<b>-733</b>	<b>2.294</b>	
Der indregnes således:			
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver).....	4.591	4.986	
Igangværende arbejder for fremmed regning (passiver).....	-5.324	-2.692	
	<b>-733</b>	<b>2.294</b>	

## NOTER

					Note
<b>Egenkapital</b>					<b>5</b>
	Selskabs- kapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt	
Egenkapital 1. januar 2017.....	960	8.663	16.680	26.303	
Kapitalnedsættelse.....	-460	60		-400	
Køb af egne kapitalandele.....		-3.860		-3.860	
Betalt udbytte.....			-16.680	-16.680	
Forslag til årets resultatdisponering.....		158	3.800	3.958	
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>	<b>500</b>	<b>5.021</b>	<b>3.800</b>	<b>9.321</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>					<b>6</b>
Selskabet har indgået samlet leje- og leasingforpligtelser for tkr. 550					



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for PLH Arkitekter A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er direkte henførbare projektomkostninger, ekskl. gager, herunder rejseomkostninger, udgifter til underrådgivere samt øvrige omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5	0-5 %
Indretning af lejede lokaler.....	5-10	0-5 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og -betalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.