

**Storm Management A/S**  
**Kongevejen 415, 2840 Holte**

---

**Årsrapport for**  
**1. januar - 31. december 2015**

---

**CVR-nr. 27 91 75 34**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2016.

---

Ane Storm Ry  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Selskabsoplysninger**

- 4 Selskabsoplysninger

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Storm Management A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 26. april 2016

### **Direktion**

Ane Storm Ry

### **Bestyrelse**

Rolf Bryneressøn Harsløf

Marianne Madsen

Ane Storm Ry

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Storm Management A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Storm Management A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Uden at tage forbehold, skal vi oplyse, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen og dermed er omfattet af selskabslovens bestemmelser om kapitaltab.

København, den 26. april 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor

Michael Marseen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Storm Management A/S  
Kongevejen 415  
2840 Holte

CVR-nr.: 27 91 75 34

Hjemsted: Hjemsted

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Rolf Brynerssøn Harsløf  
Marianne Madsen  
Ane Storm Ry

**Direktion**

Ane Storm Ry

**Revision**

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø  
Telefon: 35 38 48 88  
[www.martinsen.dk](http://www.martinsen.dk)

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Storm Management A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Storm Management A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivitet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.179.225</b>	<b>4.848</b>
2 Personaleomkostninger	-4.840.239	-4.550
<b>Driftsresultat</b>	<b>338.986</b>	<b>298</b>
Andre finansielle indtægter	283	1
Øvrige finansielle omkostninger	-33.209	-26
<b>Resultat før skat</b>	<b>306.060</b>	<b>273</b>
3 Skat af årets resultat	-70.400	-30
<b>Årets resultat</b>	<b>235.660</b>	<b>243</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	235.660	243
<b>Disponeret i alt</b>	<b>235.660</b>	<b>243</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Goodwill	<u>0</u>	<u>0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.041.613	1.256
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	<u>40.270</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>2.081.883</u>	<u>1.256</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.566.525</u>	<u>1.071</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.648.408</u></b>	<b><u>2.327</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.648.408</u></b>	<b><u>2.327</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	500.000	500
7	Overført resultat	<u>-1.028.551</u>	<u>-1.264</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-528.551</u></b>	<b><u>-764</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld, der er optaget ved udstedelse af obligationer	<u>0</u>	<u>184</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>184</u>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	397.420	261
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	63
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	59
	Selskabsskat	0	30
	Anden gæld	<u>3.779.539</u>	<u>2.494</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.176.959</u>	<u>2.907</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>4.176.959</u></b>	<b><u>3.091</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.648.408</u></b>	<b><u>2.327</u></b>

**8 Eventualposter**

## Noter

---

### 1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at yde konsulentassistance og ledelsesrådgivning.

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.333.483	4.123
Pensioner	241.652	182
Andre omkostninger til social sikring	1.850	3
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>263.254</u>	<u>242</u>
	<b><u>4.840.239</u></b>	<b><u>4.550</u></b>

### 3. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	<u>70.400</u>	<u>30</u>
	<b><u>70.400</u></b>	<b><u>30</u></b>

### 4. Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris primo	<u>2.000.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>2.000.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	<u>2.000.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>2.000.000</u></b>

### 5. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris primo	<u>160.010</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>160.010</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	<u>160.010</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>160.010</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>500.000</u>	<u>500</u>
	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500</u></b>

Aktiekapitalen består af 500.000 aktier a 1 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-1.264.211	-1.507
Årets overførte overskud eller underskud	<u>235.660</u>	<u>243</u>
	<b><u>-1.028.551</u></b>	<b><u>-1.264</u></b>

**8. Eventualposter**  
**Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2015.

**Operationel leasing**

Selskabet har operationelle leasingforpligtelser for 239 t.kr. (0 kr. i 2014).

**Sambeskatning**

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.