

BB Revision ApS

(CVR-nr. 27 91 70 38)

Holbækvej 3B, 4520 Svinninge

Årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024

(20. regnskabsår)

Årsrapporten er forelagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
14. august 2024.



Britta Balle Hansen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Ledelsesberetning m.m.

Selskabsoplysninger
Ledelsesberetning

1

2

Påtegninger

Ledespåtegning

3

Årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Anvendt regnskabspraksis

4 - 5

Resultatopgørelse

6

Balance

7 - 8

Noter

9

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	BB Revision ApS Holbækvej 3B 4520 Svinninge
CVR-nr.	27 91 70 38
Hjemsted	Holbæk
Regnskabsår	01.07 - 30.06
Bestyrelse	Ingen
Direktion	Direktør Britta Balle Hansen
Kapitalejer	Britta Balle Hansen Holbækvej 3B 4520 Svinninge
Revisor	Ingen
Bank	Danske Bank Erhverv Direkte Holmens Kanal 2 - 12 1092 København K

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive regnskabs- og konsulentvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for BB Revision ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen har besluttet at fravælge revisionen. Ledelsen erklærer hermed, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svinninge den 13. august 2024

I direktionen:



Britta Balle Hansen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet i beregningsform (artsopdelt).

Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise omsætningen i regnskabet, jvf. regnskabslovens § 32. Bruttofortjenesten anført i resultatopgørelsen, er således en sammendragning af nettoomsætningen, vareforbruget og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, når risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter.

Alle former for rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder salgsfremmende omkostninger, administrationsomkostninger og lokaleomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer.

Skat af årets resultat

Årets skat som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen,

Årets aktuelle skat er afsat med 22 %.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

<u>Jfr. side</u>		<u>Note</u>		<u>2022/23</u>
	BRUTTOFORTJENESTE		712.428	614.174
9	Personaleomkostninger	1	595.316	564.678
			<hr/>	<hr/>
	RESULTAT FØR FINANSIERING		117.112	49.496
	Finansielle omkostninger		2.017	2.374
			<hr/>	<hr/>
	RESULTAT FØR SKAT		115.095	47.122
	Skat		26.816	11.193
			<hr/>	<hr/>
	ÅRETS RESULTAT		88.279	35.929
			<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat		8.279	- 14.071
	Foreslået udbytte for regnskabsåret		80.000	50.000
			<hr/>	<hr/>
			88.279	35.929
			<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 30. JUNI 2024

AKTIVER

Jfr.
side

	<u>Note</u>	<u>30.06.23</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	278.169	200.750
Andre tilgodehavender	1.696	0
Periodeafgrænsningsposter	20.435	22.414
	-----	-----
TILGODEHAVENDER I ALT	300.300	223.164
	-----	-----
LIKVIDE BEHOLDNINGER	121.262	130.668
	-----	-----
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	421.562	353.832
	-----	-----
AKTIVER I ALT	421.562	353.832
	=====	=====

BALANCE PR. 30. JUNI 2024PASSIVER

Jfr. side	Note	<u>30.06.23</u>
VIRKSOMHEDSKAPITAL	125.000	125.000
OVERFØRT RESULTAT	13.086	4.807
FORESLÅET UDBYTTTE	80.000	50.000
EGENKAPITAL I ALT	218.086	179.807
Selskabsskat 2023/24	24.224	9.088
LANGFRISTET GÆLD I ALT	24.224	9.088
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.273	507
Selskabsskat 2022/23	7.088	13.468
Anden gæld	170.891	150.962
KORTFRISTET GÆLD I ALT	179.252	164.937
GÆLD I ALT	203.476	174.025
PASSIVER I ALT	421.562	353.832
9 Eventualforpligtelser	2	

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN2022/231. Personalemkostninger:

Gager og lønninger		588.838	553.864
Pensioner	3.486		3.408
Andre omkostninger til social sikring	2.992	6.478	7.406
		<u>595.316</u>	<u>564.678</u>
Antal ansatte		<u>1</u>	<u>1</u>

2. Eventualforpligtelser:

Britta Balle Hansen har stillet selvskyldnerkaution overfor mellemværendet med Danske Bank.