

BB Revision ApS

(CVR-nr. 27 91 70 38)

Holbækvej 3B, 4520 Svinninge

Årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023

(19. regnskabsår)

Årsrapporten er forelagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
4. august 2023.



Britta Balle Hansen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

### Ledelsesberetning m.m.

Selskabsoplysninger

1

Ledelsesberetning

2

### Påtegninger

Ledespåtegning

3

### Årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Anvendt regnskabspraksis

4 - 5

Resultatopgørelse

6

Balance

7 - 8

Noter

9

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	BB Revision ApS Holbækvej 3B 4520 Svinninge
CVR-nr.	27 91 70 38
Hjemsted	Holbæk
Regnskabsår	01.07 - 30.06
Bestyrelse	Ingen
Direktion	Direktør Britta Balle Hansen
Kapitalejer	Britta Balle Hansen Holbækvej 3B 4520 Svinninge
Revisor	Ingen
Bank	Danske Bank Erhverv Direkte Holmens Kanal 2 - 12 1092 København K

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive regnskabs- og konsulentvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for BB Revision ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen har besluttet at fravælge revisionen. Ledelsen erklærer hermed, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svinninge den 1. august 2023

I direktionen:



Britta Balle Hansen

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet i beretningsform (artsopdelt).

### Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise omsætningen i regnskabet, jvf. regnskabslovens § 32. Bruttofortjenesten anført i resultatopgørelsen, er således en sammendragning af nettoomsætningen, vareforbruget og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, når risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter.

Alle former for rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder salgsfremmende omkostninger, administrationsomkostninger og lokaleomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer.

### Skat af årets resultat

Årets skat som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen,

Årets aktuelle skat er afsat med 22 %.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JULI 2022 - 30. JUNI 2023Jfr.  
side

	Note		<u>2021/22</u>
		614.174	659.036
9	1	564.678	580.902
		<hr/>	<hr/>
		49.496	78.134
		2.374	3.563
		<hr/>	<hr/>
		47.122	74.571
		11.193	17.549
		<hr/>	<hr/>
		35.929	57.022
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Forslag til resultatdisponering:			
		- 14.071	- 178
		50.000	57.200
		<hr/>	<hr/>
		35.929	57.022
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>



BALANCE PR. 30. JUNI 2023

## AKTIVER

Jfr.  
side

	<u>Note</u>	<u>30.06.22</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	200.750	155.781
Periodeafgrænsningsposter	22.414	10.119
	-----	-----
TILGODEHAVENDER I ALT	223.164	165.900
	-----	-----
LIKVIDE BEHOLDNINGER	130.668	209.662
	-----	-----
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	353.832	375.562
	-----	-----
AKTIVER I ALT	353.832	375.562
	=====	=====

BALANCE PR. 30. JUNI 2023PASSIVER

<u>Jfr. side</u>	<u>Note</u>	<u>30.06.22</u>
VIRKSOMHEDSKAPITAL	125.000	125.000
OVERFØRT RESULTAT	4.807	18.878
FORESLÅET UDBYTTE	50.000	57.200
EGENKAPITAL I ALT	179.807	201.078
Selskabsskat 2022/23	9.088	15.468
LANGFRISTET GÆLD I ALT	9.088	15.468
Leverandører af varer og tjenesteydelser	507	4.549
Selskabsskat 2021/22	13.468	2.446
Anden gæld	150.962	152.021
KORTFRISTET GÆLD I ALT	164.937	159.016
GÆLD I ALT	174.025	174.484
PASSIVER I ALT	353.832	375.562
9 Eventualforpligtelser	2	

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

			<u>2021/22</u>
<u>1. Personalemkostninger:</u>			
Gager og lønninger		553.864	568.864
Pensioner	3.408		3.408
Andre omkostninger til social sikring	7.406	10.814	8.630
		-----	-----
		564.678	580.902
		=====	=====
Antal ansatte		1	1
		=====	=====

2. Eventualforpligtelser:

Britta Balle Hansen har stillet selvskyldnerkaution overfor mellemværendet med Danske Bank.