

**Bloom ApS**  
**Lautruphøj 1, 2750 Ballerup**

---

**Årsrapport for**  
**2022**

---

**CVR-nr. 27 90 90 94**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2023.

---

Sara Juhl  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Egenkapitalopgørelse
- 12 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Bloom ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 5. juli 2023

**Direktion**

Sara Juhl

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

---

### Til anpartshaverne i Bloom ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Bloom ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 5. juli 2023

### Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor  
mne25346

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Bloom ApS  
Lautruphøj 1  
2750 Ballerup

CVR-nr.: 27 90 90 94  
Stiftet: 3. maj 2004  
Hjemsted: Ballerup  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
19. regnskabsår

**Direktion**

Sara Juhl

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive konsulentvirksomhed med hovedvægt på rekruttering.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 8.409 t.kr. mod 7.504 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 20 t.kr. mod 20 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsen anser årets resultat som forventet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bloom ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer og gæld og transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.409.410</b>	<b>7.504.288</b>
1 Personaleomkostninger	-4.926.643	-3.593.712
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-114.491	-101.480
Andre driftsomkostninger	-37.082	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.331.194</b>	<b>3.809.096</b>
Nedskrivning af finansielle aktiver	-3.292.186	-3.774.792
Øvrige finansielle omkostninger	-14.008	-9.304
<b>Resultat før skat</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
Skat af årets resultat	-5.500	-5.500
<b>Årets resultat</b>	<b>19.500</b>	<b>19.500</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	19.500	19.500
<b>Disponeret i alt</b>	<b>19.500</b>	<b>19.500</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	398.393	512.885
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>398.393</u>	<u>512.885</u>
3	Deposita	93.942	89.059
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>93.942</u>	<u>89.059</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>492.335</u></b>	<b><u>601.944</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	961.990	1.176.039
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	913.358	402.000
	Andre tilgodehavender	34	47
	Tilgodehavender i alt	<u>1.875.382</u>	<u>1.578.086</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.868.345</u>	<u>1.198.784</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.743.727</u></b>	<b><u>2.776.870</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.236.062</u></b>	<b><u>3.378.814</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	121.804	102.304
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>246.804</b>	<b>227.304</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.182.612	2.140.426
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.182.612	2.140.426
Selskabsskat	5.500	5.500
Anden gæld	801.146	1.005.584
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	806.646	1.011.084
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.989.258</b>	<b>3.151.510</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.236.062</b>	<b>3.378.814</b>

**5 Eventualposter**

## Egenkapitalopgørelse

---

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
	<u>                    </u>	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	82.804	207.804
Årets overførte overskud eller underskud	0	19.500	19.500
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	102.304	227.304
Årets overførte overskud eller underskud	0	19.500	19.500
	<b>125.000</b>	<b>121.804</b>	<b>246.804</b>
	<u>                    </u>	<u>                    </u>	<u>                    </u>

## Noter

<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.253.106	3.155.593
Pensioner	607.579	393.869
Andre omkostninger til social sikring	27.360	20.164
Personaleomkostninger i øvrigt	38.598	24.086
	<u>4.926.643</u>	<u>3.593.712</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>6</u>
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	763.587	658.587
Tilgang i årets løb	0	555.000
Afgang i årets løb	0	-450.000
	<u>763.587</u>	<u>763.587</u>
<b>Kostpris 31. december</b>		
Af- og nedskrivninger 1. januar	-250.702	-599.222
Årets af-/nedskrivninger	-114.492	-101.480
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	450.000
	<u>-365.194</u>	<u>-250.702</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>398.393</u>	<u>512.885</u>
<b>3. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar	89.059	88.335
Tilgang i årets løb	4.883	724
	<u>93.942</u>	<u>89.059</u>
<b>Kostpris 31. december</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>93.942</u>	<u>89.059</u>
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	<u>913.358</u>	<u>402.000</u>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<u>913.358</u>	<u>402.000</u>

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet er komplementar i SAJU K/S, hvor aktiverne udgør 4,1 mio. kr. og gældsforpligtelserne udgør 0,8 mio. kr.