

**Robotics Import ApS
CVR.NR. 27 77 71 20
Ahornvænget 23
5471 Søndersø**

Årsrapport for perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 31.03.2020.**

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsrapport 01.01.2019 - 31.12.2019	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2019 - 31.12.2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Robotics Import ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 31. marts 2020

Direktion

Martin Eriksen
administrerende direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Robotics Import ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Robotics Import ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 31. marts 2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Marianne Møllegaard Christoffersen
statsautoriseret revisor
MNE-nummer 27729

Selskabsoplysninger

Selskab

Robotics Import ApS

Ahornvænget 23

5471 Søndersø

CVR-nr.: 27 77 71 20

Stiftet: 07.06.2004

Hjemstedskommune: Nordfyns

Regnskabsår: 01.01.-31.12.

Direktion

Martin Eriksen

Bankforbindelse

Danske Bank, Odense

Nordfyns Bank, Søndersø

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

5000 Odense C

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet består i import og salg af diverse produkter, konsulentassistance samt køb og salg af værdipapirer og valutaterminsforretninger.

Økonomisk udvikling

Resultatopgørelsen udviser for perioden 01.01.2019 - 31.12.2019 et overskud efter skat på 2.689 kr., hvilket selskabets ledelse anser for tilfredsstillende.

Der har ikke været aktivitet i selskabet de seneste år udover forrentning af tilgodehavende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra statustidspunktet og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder mv.

Anvendt regnskabspraksis fortsat

Skatter

Skat af årets resultat er udgiftsført med 22% af det regnskabsmæssige resultat under hensyntagen til ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster. Endvidere udgifts-/indtægtsføres de rentetillæg, der følger af acontoskatteordningen, sammen med den beregnede skat.

Der er afsat udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem den regnskabsmæssige og den skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, hvortil aktiverne forventes at kunne realiseres.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 tkr.</u>
Andre eksterne omkostninger		(512)	0
Resultat af primær drift		(512)	0
Finansielle indtægter	2	4.006	4
Resultat før skat		3.494	4
Skat af årets resultat	4	(805)	(1)
Årets resultat		<u>2.689</u>	<u>3</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overføres til overført resultat		2.689	3
		<u>2.689</u>	<u>3</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 tkr.</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede selskaber		<u>135.011</u>	<u>132</u>
Tilgodehavender i alt		<u>135.011</u>	<u>132</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>135.011</u>	<u>132</u>
Aktiver i alt		<u><u>135.011</u></u>	<u><u>132</u></u>

Balance pr. 31.12.2019

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Anpartskapital	3	125.000	125
Overført resultat	3	8.706	6
Egenkapital i alt		133.706	131
Skyldig selskabsskat	4	805	1
Anden gæld		500	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.305	1
Gældsforpligtelser i alt		1.305	1
Passiver i alt		135.011	132
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	5		
Sambeskatning	6		

Noter

	2019 kr.	2018 tkr.
1. Personaleudgifter		
Gennemsnitlig antal medarbejdere	0	0
2. Finansielle indtægter		
Renter tilknyttede selskaber	4.006	4
Finansielle indtægter i alt	4.006	4

3. Egenkapital

Selskabets anparts kapital kr. 125.000 er fordelt i anparter á 500 kr. eller multipli heraf.

	Anparts- kapital kr.	Overkurs kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Saldo 01.01.2019	125.000	0	6.017	131.017
Ifølge resultatfordeling	0	0	2.689	2.689
Egenkapital 31.12.2019	125.000	0	8.706	133.706

4. Skatter

Hensættelser til selskabsskat og udskudt skat

	Selskabsskat kr.	Udskudt skat kr.	Ifølge resul- tatopgørelse 2019 kr.
Skyldig selskabsskat 01.01.2019	771	0	
Regulering tidligere år	0	0	0
Skat af årets resultat	769	0	769
Rentetillæg, restskat	36	0	36
Betalt/modtaget selskabsskat	(771)	0	
	805	0	
Skat af årets resultat			805

Noter

5. Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der påhviler ikke selskabet eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

6. Sambeskatning

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Krogsøe Eriksen Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. For de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Marianne Christoffersen

Som Revisor
RID: 74115883
Tidspunkt for underskrift: 01-04-2020 kl.: 11:57:00
Underskrevet med NemID

NEM ID

Martin Eriksen

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-656919414047
Tidspunkt for underskrift: 01-04-2020 kl.: 13:53:33
Underskrevet med NemID

NEM ID

Martin Eriksen

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-656919414047
Tidspunkt for underskrift: 01-04-2020 kl.: 13:53:33
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 2d657626sZmh56413665

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.