

FUNDER & HENRIKSEN

Top Products A/S
Håndværkervej 25A
4160 Herlufmagle

CVR-nr. 27 77 49 38

Årsrapport for perioden
1. juli 2021 til 30. juni 2022

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 5. januar 2023

Jacob Peter Jørgensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	8
Balance pr. 30. juni 2022	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Top Products A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 5. januar 2023

Direktion

Jacob Peter Jørgensen
direktør

Bestyrelse

Ole Peter Jørgensen
formand

Jacob Peter Jørgensen

Jimmy Christensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i Top Products A/S

Vi har opstillet årsrapporten for Top Products A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi skal oplyse, at vi ikke overholder de krav om uafhængighed, der gælder for erklæringer med sikkerhed.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 5. januar 2023

FUNDER OG HENRIKSEN REVISION

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 29 62 87 77

Stig Henriksen H.D.

Registreret revisor

MNE-nr. mne17429

Selskabsoplysninger

Selskabet

Top Products A/S
Håndværkervej 25A
4160 Herlufmagle

CVR-nr.: 27 77 49 38

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Stiftet: 1. juni 2004

Hjemsted: Næstved

Bestyrelse

Ole Peter Jørgensen, formand
Jacob Peter Jørgensen
Jimmy Christensen

Direktion

Jacob Peter Jørgensen, direktør

Revisor

FUNDER OG HENRIKSEN REVISION
Godkendt revisionsanpartsselskab
Norgesvej 2
4700 Næstved

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Top Products A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til handelsvarer

Omkostninger til handelsvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af handelsvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved manglende vareleverancer fra leverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til direkte omkostninger, salg, lokaler, administration og autodrift mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	15-20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 (før 23/11-21 kr. 14.100) omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger samt forudbetalinger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter hensatte og periodiserede omkostninger vedrørende regnskabsåret, og som afregnes i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste		748.197	582.848
Personaleomkostninger	1	<u>-718.467</u>	<u>-995.856</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		29.730	-413.008
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-24.654	-22.106
Andre driftsomkostninger		<u>-36.375</u>	<u>-3.899</u>
Resultat før finansielle poster		-31.299	-439.013
Finansielle indtægter		149	0
Finansielle omkostninger		<u>-67.837</u>	<u>-70.649</u>
Resultat før skat		-98.987	-509.662
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>-150.000</u>
Årets resultat		<u>-98.987</u>	<u>-659.662</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-98.987</u>	<u>-659.662</u>
		<u>-98.987</u>	<u>-659.662</u>

Balance pr. 30. juni 2022

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>105.501</u>	<u>141.438</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>105.501</u>	<u>141.438</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>105.501</u>	<u>141.438</u>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>1.442.368</u>	<u>401.935</u>
Varebeholdninger		<u>1.442.368</u>	<u>401.935</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		118.323	213.340
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	12.350
Andre tilgodehavender		48.031	0
Udskudt skatteaktiv		50.000	50.000
Periodeafgrænsningsposter		<u>355.259</u>	<u>922.035</u>
Tilgodehavender		<u>571.613</u>	<u>1.197.725</u>
Likvide beholdninger		<u>189.800</u>	<u>82.904</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.203.781</u>	<u>1.682.564</u>
Aktiver i alt		<u><u>2.309.282</u></u>	<u><u>1.824.002</u></u>

Balance pr. 30. juni 2022

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		937.500	937.500
Overført resultat		-2.671.701	-2.572.714
Egenkapital		-1.734.201	-1.635.214
Selskabsdeltagere og ledelse		3.151.502	2.752.760
Langfristede gældsforpligtelser	2	3.151.502	2.752.760
Leverandører af varer og tjenesteydelser		42.969	125.702
Anden gæld		589.643	570.754
Periodeafgrænsningsposter		25.000	10.000
Deposita		234.369	0
Kortfristede gældsforpligtelser		891.981	706.456
Gældsforpligtelser i alt		4.043.483	3.459.216
Passiver i alt		2.309.282	1.824.002
Hovedaktivitet	3		
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Nærtstående parter og ejerforhold	6		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	937.500	-2.572.714	-1.635.214
Årets resultat	0	-98.987	-98.987
Egenkapital 30. juni 2022	937.500	-2.671.701	-1.734.201

Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	689.824	935.660
Pensioner	0	29.836
Andre omkostninger til social sikring	28.643	30.360
	<u>718.467</u>	<u>995.856</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>

2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2021	Gæld 30. juni 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsdeltagere og ledelse	<u>2.752.760</u>	<u>3.151.502</u>	<u>0</u>	<u>3.121.388</u>
	<u>2.752.760</u>	<u>3.151.502</u>	<u>0</u>	<u>3.121.388</u>

3 Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er salg scootere, malervirksomhed, samt salg af beton til byggeindustrien.

4 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet råder over udskudt skatteaktiv stort Tkr. 429, udover hvad der er indregnet i balancen.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen af selskabets aktiver er behæftet med pant.

Noter

6 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Jacob Peter Jørgensen, Danmark

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Peter Jørgensen

Direktionsmedlem

Serienummer: 36080d47-dfab-42d7-8c61-b4e24cb7a0a3

IP: 109.57.xxx.xxx

2023-01-05 12:24:53 UTC



Jacob Peter Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36080d47-dfab-42d7-8c61-b4e24cb7a0a3

IP: 109.57.xxx.xxx

2023-01-05 12:24:53 UTC



Ole Peter Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-570171133225

IP: 109.57.xxx.xxx

2023-01-05 12:46:46 UTC



Jimmy Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-335026755160

IP: 83.74.xxx.xxx

2023-01-06 09:54:54 UTC



Stig Henriksen

Registreret revisor

Serienummer: 69fdc02a-e30d-4a55-9c91-d95821256e72

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-01-06 10:35:53 UTC



Jacob Peter Jørgensen

Dirigent

Serienummer: 36080d47-dfab-42d7-8c61-b4e24cb7a0a3

IP: 109.57.xxx.xxx

2023-01-06 13:04:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: EPPSZ-U07W7-SGA4W-D2FEI-D1TOM-FPLUF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>