

**Atletion A/S  
Stadion Allé 70  
8000 Aarhus C  
CVR-nr. 27756611**

**Årsrapport 2015/16**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.10.2016

**Dirigent**



Navn: Jacob Kjeldsen Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015/16	8
Balance pr. 30.06.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Atletion A/S  
Stadion Allé 70  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 27756611

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.07.2015 - 30.06.2016

### **Bestyrelse**

Jesper Ørskov Nielsen, formand

Dan Jessen

Jacob Kjeldsen Nielsen

### **Direktion**

Jacob Kjeldsen Nielsen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016 for Atletion A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

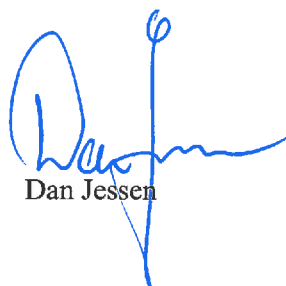
Aarhus, den 23.09.2016

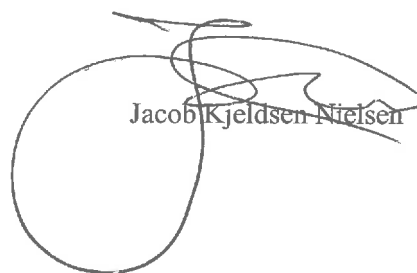
### Direktion

Jacob Kjeldsen Nielsen

### Bestyrelse

  
Jesper Ørskov Nielsen  
formand

  
Dan Jessen

  
Jacob Kjeldsen Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Atletion A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Atletion A/S for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 23.09.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Henrik Vedel

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Atletion A/S' hovedaktivitet er gennem en forpagtningsaftale at forestå driften af det af Aarhus Kommune ejede idrætsanlæg Atletion.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er fortsat selskabets mål at levere positiv drift blandt andet gennem kvalitets- og produktudvikling, forøgelse af antallet af aktiviteter, arrangementer og tilskuere, øget gennemsnitssalg pr. tilskuer og en optimering af faciliteterne.

Selskabet har i regnskabsåret realiseret et overskud, hvilket er tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner og lign. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger, opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.



## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-14 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Resultatopgørelse for 2015/16**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>15.595.884</b>	<b>16.480.076</b>
Personaleomkostninger	1	(9.842.207)	(12.881.696)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(2.353.321)</u>	<u>(2.294.772)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.400.356</b>	<b>1.303.608</b>
Andre finansielle indtægter	3	2	1.185
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(106.390)</u>	<u>(92.963)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>3.293.968</u></b>	<b><u>1.211.830</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>3.293.968</u>	<u>1.211.830</u>
		<b><u>3.293.968</u></b>	<b><u>1.211.830</u></b>

**Balance pr. 30.06.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.801.624	2.276.852
Indretning af lejede lokaler		5.915.672	7.194.959
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>8.717.296</u>	<u>9.471.811</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>8.717.296</u>	<u>9.471.811</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		506.243	549.129
<b>Varebeholdninger</b>		<u>506.243</u>	<u>549.129</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.274.073	731.205
Andre tilgodehavender		2.683.270	1.896.856
Periodeafgrænsningsposter		7.439	131.415
<b>Tilgodehavender</b>		<u>3.964.782</u>	<u>2.759.476</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>4.596.835</u>	<u>1.207.730</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>9.067.860</u>	<u>4.516.335</u>
<b>Aktiver</b>		<u>17.785.156</u>	<u>13.988.146</u>

**Balance pr. 30.06.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	6	5.001.000	5.001.000
Overført overskud eller underskud		6.534.130	3.240.162
<b>Egenkapital</b>		<b><u>11.535.130</u></b>	<b><u>8.241.162</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.176.502	1.992.567
Gæld til tilknyttede virksomheder		80.523	2.183.504
Anden gæld		2.946.804	1.532.142
Periodeafgrænsningsposter		46.197	38.771
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>6.250.026</u></b>	<b><u>5.746.984</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>6.250.026</u></b>	<b><u>5.746.984</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>17.785.156</u></b>	<b><u>13.988.146</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualaktiver	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Koncernforhold	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	5.001.000	3.240.162	8.241.162
Årets resultat	0	3.293.968	3.293.968
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.001.000</b>	<b>6.534.130</b>	<b>11.535.130</b>

## Noter

	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	9.441.245	12.226.024
Pensioner	285.077	498.484
Andre omkostninger til social sikring	115.885	157.188
	<u>9.842.207</u>	<u>12.881.696</u>
	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	2.353.321	2.294.772
	<u>2.353.321</u>	<u>2.294.772</u>
	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	1.182
Renteindtægter i øvrigt	2	3
	<u>2</u>	<u>1.185</u>
	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	47.828	48.706
Renteomkostninger i øvrigt	58.562	44.257
	<u>106.390</u>	<u>92.963</u>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	11.558.916	18.225.402
Tilgange	1.574.734	44.071
Afgange	(180.850)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>12.952.800</b>	<b>18.269.473</b>
Af- og nedskrivninger primo	(9.282.064)	(11.030.443)
Årets nedskrivninger	(1.029.962)	(1.323.358)
Tilbageførsel ved afgange	160.850	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(10.151.176)</b>	<b>(12.353.801)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.801.624</b>	<b>5.915.672</b>
	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>	<b>Antal</b>	
Aktiekapital	5.001.000	1
	<b>5.001.000</b>	<b>5.001.000</b>
	<b>2015/16 kr.</b>	<b>2014/15 kr.</b>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>9.090.065</b>	<b>13.450.000</b>

Selskabet har en forpagtningsaftale med Aarhus Kommune, som er gældende frem til 2020. Den årlige forpagtningsafgift til kommunen i 2014/15 var 1,6 mio.kr. (2013/14: 3,7 mio.kr.).

## 8. Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på 1.374 t.kr., der ikke er aktiveret.

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for en forpagtningsaftale er der stillet garanti i likvide midler på 1.063 t.kr. over for Aarhus Kommune.

## Noter

### 10. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Aarhus Elite A/S, Stadion Allé 70, 8000 Aarhus C