

## Gantech A/S

Industrivej 72, Ribe

(CVR-nr. 27 72 07 73)

## Årsrapport for 2021/22

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31/8 2022.

Dirigent:  
Jørgen Lillelund Olsen

# Indholdsfortegnelse

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

## **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

## **Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Gantech A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ribe, den 31. august 2022

### Direktion

Henrik Gantzel

### Bestyrelse

Jørgen Lillelund Olsen  
Formand

Henrik Gantzel

Lars Vase

Tom Lykke Bruun

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Gantech A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gantech A/S for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 31. august 2022  
Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 28309724

Jørn M. Schmidt  
Statsautoriseret revisor  
mne8758

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Gantech A/S Industrivej 72 6760 Ribe
	CVR-nr.: 27 72 07 73
	Stiftet: 30. april 2004
	Kommune: Esbjerg
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Lillelund Olsen, formand Henrik Gantzel Lars Vase Tom Lykke Bruun
<b>Direktion</b>	Henrik Gantzel
<b>Pengeinstitut</b>	Frøs Sparekasse Saltgade 24 6760 Ribe
<b>Revisor</b>	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe
<b>Ejerforhold</b>	Gantech Holding A/S, Industrivej 72, 6760 Ribe

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed som underleverandør med produktion, handel samt rådgivning, hovedsageligt indenfor og til metalindustrien.

## Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er på kr. 11.801.971, og egenkapitalen pr. 30. juni 2022 udgjorde kr. 22.422.937.

Resultatet vurderes som tilfredsstillende.

## Kvalitetsledelse

Kvalitetsledelsessystemet vurderes at være fyldestgørende og dækkende for virksomhedens aktiviteter. Kvalitetsledelsessystemet revideres og udvikles løbende og er i harmoni med de faktiske processer i virksomheden. Kvalitetsledelse udføres i overensstemmelse med principperne i harmoni med ISO 9001. Gantech A/S efterlever EN 1090-2 EXC 4 vedr. lagerskæring og kantbukning, samt fødevareministeriets krav til fødevarekontaktmaterialer af stål.

## Medarbejder

Som et strategisk skridt for at styrke og fremtidssikre de ledelsesmæssige kompetencer i Gantech konernen tiltrådte Thomas Løvgren Frandsen medio 2022 og er med virkning fra 1.9.2022 administrerende direktør. Gantech har det antal medarbejdere, med nødvendige kompetencer, til at drive virksomheden forsvarligt. Det vurderes, at virksomheden er i stand til at fastholde trofaste og stabile medarbejdere, og at der kan rekrutteres i nødvendigt omfang.

## Bæredygtighed

Effektiv drift og bæredygtighed er to sider af samme sag i virksomheden. Der er konstant fokus på bedst mulig udnyttelse af de ressourcer der forbruges i driften, primært gennem minimering af spild, og effektiv udnyttelse. Råmaterialer, hjælpematerialer og energi bliver udnyttet optimalt med et minimum af spild. Spild (affald og skrot) sorteres og behandles forsvarligt og bliver gennem godkendte modtagere genanvendt.

## Kapacitet / ressourcer

Der er indenfor de givne rammer mulighed for vækst og øget kapacitet.

## Kapabilitet

Ledelsen vurderer, at økonomiske, teknologiske forhold og fysiske rammer er tilstrækkelige til planlagte aktiviteter.

## Kundefokus

Gantech A/S vægter samarbejdet med kunderne højt og tilstræber et værdiskabende samarbejde fremfor en ren købs-/salgsrelation. Samarbejdspartnere (kunder) vurderes primært ud fra mulighed for et værdiskabende samarbejde, hvor begge parter vil opleve værdi.

## Fremtiden

Selskabets ledelse forventer et tilfredsstillende resultat i det kommende regnskabsår.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Gantech A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	20 - 25 år
Driftsmidler	2 - 5 år

Aktiver med en levetid på under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Udbytte

Forslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Note	2021/22	2020/21 (tkr.)
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>34.393.341</b>	<b>31.111</b>
1 Personaleomkostninger	-19.092.950	-14.720
Afskrivninger på anlægsaktiver	-131.349	-2.783
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>15.169.042</b>	<b>13.608</b>
Andre finansielle indtægter	285.809	184
Andre finansielle omkostninger	-356.593	-131
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>15.098.258</b>	<b>13.661</b>
2 Skat af årets resultat	-3.296.287	-3.007
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>11.801.971</b>	<b>10.654</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	11.000.000	6.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	0	3.000
Overført resultat	801.971	1.654
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>11.801.971</b>	<b>10.654</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

### Aktiver

Note	2022	2021 (tkr.)
3 Grunde og bygninger	0	1.646
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>1.646</b>
Deposita	4.382.974	2.519
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4.382.974</b>	<b>2.519</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>4.382.974</b>	<b>4.165</b>
Varelager	6.300.164	6.424
<b>Varebeholdninger</b>	<b>6.300.164</b>	<b>6.424</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.395.562	7.802
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.750.549	1.882
Andre tilgodehavender	85.491	438
Periodeafgrænsningsposter	430.118	100
<b>Tilgodehavender</b>	<b>11.661.720</b>	<b>10.222</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>16.456.949</b>	<b>8.378</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>34.418.833</b>	<b>25.024</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>38.801.807</b>	<b>29.189</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

### Passiver

Note	2022	2021 (tkr.)
Aktiekapital	1.100.000	1.100
Overført resultat	10.322.937	9.521
Forslag til udbytte for regnskabsåret	11.000.000	6.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>22.422.937</b>	<b>16.621</b>
Hensættelse til udskudt skat	0	145
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>0</b>	<b>145</b>
Prioritetsgæld	0	0
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	0	22
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.215.351	3.477
Selskabsskat	3.441.303	3.174
Anden gæld	8.722.216	5.750
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>16.378.870</b>	<b>12.423</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>16.378.870</b>	<b>12.423</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>38.801.807</b>	<b>29.189</b>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Nærtstående parter		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>2022</b>	<b>2021 (tkr.)</b>
Aktiekapital primo	1.100.000	1.100
<b>Aktiekapital ultimo</b>	<b>1.100.000</b>	<b>1.100</b>
Overført resultat, primo	9.520.966	7.867
Årets resultat	801.971	1.654
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>10.322.937</b>	<b>9.521</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	6.000.000	2.580
Foreslået udbytte	11.000.000	6.000
Foreslået ekstraordinært udbytte	0	3.000
Udloddet udbytte	-6.000.000	-2.580
Udloddet ekstraordinært udbytte	0	-3.000
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>11.000.000</b>	<b>6.000</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>22.422.937</b>	<b>16.621</b>



## Noter

	2021/22	2020/21 (tkr.)
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	41	34
Lønninger	16.704.201	12.670
Pensioner	1.324.079	1.038
Andre omkostninger til social sikring	1.064.670	1.012
	<b>19.092.950</b>	<b>14.720</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	3.441.303	3.174
Regulering af hensættelse til eventualskat	-145.016	-167
	<b>3.296.287</b>	<b>3.007</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo	2.614.554	0
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	-2.614.554	0
<b>Kostpris 30. juni 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-968.705	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	1.006.283	0
Årets af-/nedskrivninger	-37.578	0
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>

## Noter

	Gæld i alt primo	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Prioritetsgæld	22.027	0
	<u>22.027</u>	<u>0</u>

### 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed Engvang Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har virksomheden stillet virksomhedspant på nom. tkr. 6.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Goodwill, domænenavne og rettigheder	0 tkr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.396 tkr.
Varebeholdninger	6.300 tkr.
Driftsinventar og driftsmateriel	0 tkr.

Der er indgået lejeaftale med Ejendomsselskabet Engvang ApS om leje af ejendom på Industrivej 72, Ribe.  
Der er indgået lejeaftale med selskabet Gantech Maskininvest A/S om leje af driftsmateriel på Industrivej 72, Ribe, som er uopsigelig frem til den 30. juni 2029.

### 7 Nærtstående parter

Gantech A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse:

Den på side 3 anførte bestyrelse og direktion samt ejerselskabet Gantech Holding A/S, .

#### Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med:

Ejendomsselskabet Engvang ApS, Industrivej 72, 6760 Ribe.

Engvang Holding ApS, Mejlbyvej 5, 6760 Ribe.

Gantech Holding A/S, Industrivej 72, 6760 Ribe.

Gantech Maskininvest A/S, Industrivej 72, 6760 Ribe.

#### Transaktioner med nærtstående parter:

Omfatter lejeaftale for ejendom og driftsmateriel.

Af konkurrencemæssige grunde oplyses der ikke beløbsmæssige størrelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Lillelund Olsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-353636027427

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-09-06 15:46:56 UTC

NEM ID 

## Lars Vase

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-312638541075

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-09-07 04:05:01 UTC

NEM ID 

## Tom Lykke Bruun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-058964867577

IP: 94.137.xxx.xxx

2022-09-07 05:31:19 UTC

NEM ID 

## Henrik Gantzel

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-809954113845

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-09-07 06:57:59 UTC

NEM ID 

## Henrik Gantzel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-809954113845

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-09-07 06:57:59 UTC

NEM ID 

## Jørn Mikkelsen Schmidt

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:33063860

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-09-07 06:59:12 UTC

NEM ID 

## Jørgen Lillelund Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-353636027427

IP: 130.185.xxx.xxx

2022-09-07 09:33:15 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DE0JL-AZTKN-W3QJ8-4J6EE-QPVZW-ABJ6J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>