

# Azets Employee Public A/S

Lyskær 3CD

2730 Herlev

CVR-nr. 27718612

## Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 21. december 2022

---

Jesper Balsby  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter .....	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Azets Employee Public A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 21. december 2022

### Direktion

June Mejlgaard Jensen  
Adm. direktør

### Bestyrelse



Stephen Sharp

June Mejlgaard Jensen

Jesper Balsby

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Azets Employee Public A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Azets Employee Public A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. december 2022

### EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30700228

Søren Skov Larsen  
Statsautoriseret revisor  
mne26797

Thomas Holm Christensen  
Statsautoriseret revisor  
mne46321

## Azets Employee Public A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Azets Employee Public A/S Lyskær 3CD 2730 Herlev
Telefon	70273130
Hjemmeside	www.azets.dk
CVR-nr.	27718612
Stiftelsesdato	29. april 2004
Regnskabsår	1. juli 2021 - 30. juni 2022
<b>Bestyrelse</b>	Stephen Sharp June Mejlgaard Jensen Jesper Balsby
<b>Direktion</b>	June Mejlgaard Jensen, Adm. direktør
<b>Revisor</b>	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
CVR-nr.	30700228

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Azets Employee Public A/S hovedaktivitet består i salg af konsulentytelser vedrørende løn, regnskabsmæssig assistance, it-rådgivning samt øvrige virksomhedsrelaterede opgaver for offentlige virksomheder eller virksomheder tilknyttet den offentlige sektor og kommuner mv.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling. Der er ligeledes ikke andre usædvanlige forhold, der kan have påvirket indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 udviser et resultat på kr. 3.587.058, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en balancesum på kr. 11.971.385, og en egenkapital på kr. 4.697.547. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet er oplevet vækst på både bruttfortjeneste og resultat, hvilket kan henføres et højt aktivitetsniveau i samfundet generelt.

Selskabet har været begrænset påvirket af Covid-19, da selskabets medarbejdere har mulighed for at udføre deres arbejde og betjene selskabets kunder hjemmefra. Selskabets kunder er offentlige kunder, hvor aktivitetsniveauet kun er påvirket i begrænset omfang som følge af Covid-19.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling. Den nuværende samfundsmæssige inflationsudviklingen har ej heller påvirket selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes for 2022/23 en positiv udvikling i aktivitet og indtjening i forhold til realiseret for 2021/22. Der forventes således en bruttfortjeneste i niveauet 6 mio. kr. og et resultat for året før skat på 4,5-5,0 mio. kr. Væsentligste usikkerhedsfaktor i vurderingerne er konjunkturudviklingen i 2022/23. Forventningerne beror på at selskabet realiserer en nul effekt af konjunkturudviklingen, således omkostninger og indtægter matcher som følge af konjunkturerne, uanset niveauet i konjunkturerne.

Der forventes ingen påvirkning som følge af udbruddet af COVID-19 på selskabets omsætning og likviditet. På trods heraf følger selskabet situationen nøje.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsrapporten for Azets Employee Public A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Virksomheden anvender IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med levering af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### **Bruttofortjeneste**

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til ansat personale, herunder løn og gager samt øvrige personaleomkostninger.

### **Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostningerne indregnes omkostninger, der er afholdt i året til gennemførte salgskampanjer og øvrige markedsføringstiltag. Herunder indregnes omkostninger til reklame- og udstillingsomkostninger samt transportomkostninger.

### **Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet, herunder omkostninger til kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er på 15 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i indtjening, markedsposition, branchens stabilitet og afhængighed og nøglemedarbejdere.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider:

Goodwill	15 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Materielle anlægsaktiver	3-7 år

Afskrivningsperioden på goodwill er indregnet med det udgangspunkt, at selskabet stedse søger at etablere og bevare langvarige kunderelationer og relationer til forretningsforbindelser mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernforbundne selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Fortjenesten eller tab opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver, der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivning på en gruppe af aktiver fordeles således, at der først nedskrives på goodwill og derefter forholdsmæssigt på de øvrige aktiver.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivitet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Virksomheden anvender IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på portefølje niveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikationer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

## Azets Employee Public A/S

### Resultatopgørelse

01. juli - 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>5.736.270</b>	<b>4.971.599</b>
Personaleomkostninger		-125.981	-91.515
Administrationsomkostninger		-1.016.564	-901.694
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>4.593.725</b>	<b>3.978.390</b>
Finansielle indtægter	2	5.078	0
Andre finansielle omkostninger	3	-11	-8.324
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.598.792</b>	<b>3.970.066</b>
Skat af årets resultat	4	-1.011.734	-873.414
<b>Årets resultat</b>		<b>3.587.058</b>	<b>3.096.652</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		3.500.000	3.000.000
Overført resultat		87.058	96.652
<b>Resultatdisponering</b>		<b>3.587.058</b>	<b>3.096.652</b>

Azets Employee Public A/S

Balance 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0	6.612
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>6.612</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>6.612</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.284.943	1.349.495
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6	9.684.558	6.771.544
Udskudte skatteaktiver		1.884	1.057
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.971.385</b>	<b>8.122.096</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.971.385</b>	<b>8.122.096</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.971.385</b>	<b>8.128.708</b>

Azets Employee Public A/S

Balance 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital	7	1.000.000	1.000.000
Overført resultat		197.547	110.489
Udbytte for regnskabsåret		3.500.000	3.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.697.547</b>	<b>4.110.489</b>
Anden gæld		129.980	126.500
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>129.980</b>	<b>126.500</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.334	1.501
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.527.869	579.009
Skyldig selskabsskat		2.594.937	2.497.632
Anden gæld		1.002.718	813.577
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.143.858</b>	<b>3.891.719</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.273.838</b>	<b>4.018.219</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.971.385</b>	<b>8.128.708</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	9		
Nærtstående parter	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs kapital	Overført resultat	Foreslået Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	1.000.000	110.489	3.000.000	4.110.489
Betalt udbytte			-3.000.000	-3.000.000
Årets resultat		87.058	3.500.000	3.587.058
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>1.000.000</b>	<b>197.547</b>	<b>3.500.000</b>	<b>4.697.547</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
<b>1. Gennemsnitlig antal beskæftigede</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>5.078</u>	<u>0</u>
	<b>5.078</b>	<b>0</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger	<u>11</u>	<u>8.324</u>
	<b>11</b>	<b>8.324</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets selskabsskat	1.012.561	874.044
Udskudt skat	<u>-827</u>	<u>-630</u>
	<b>1.011.734</b>	<b>873.414</b>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	<u>348.340</u>	<u>348.340</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>348.340</b>	<b>348.340</b>
Af- og nedskrivninger primo	-341.728	-335.061
Årets afskrivninger	<u>-6.612</u>	<u>-6.667</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-348.340</b>	<b>-341.728</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>6.612</b></u>

**6. Tilgodehavender**

Azets-koncernen har en cash pool-aftale, hvor Azets Employee Public A/S indgår i Azets Treasury AS, som i henhold til aftalen er indehaver, mens øvrige koncernselskaber er underkontoindehavere. Banken kan afregne træk og indeståender med hinanden, således at nettobeløbet udgør et mellemværende mellem banken og Azets Treasury AS. For Azets Employee Public A/S' koncerninterne mellemværende indgår således 9.685 t.kr. i den fælles cash pool-aftale.



## Noter

	2021/22	2020/21
<b>7. Selskabskapital</b>		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Saldo primo	1.000.000	1.000.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

A-aktier, 1.000 stk. a nom. 1.000.000 kr.

## 8. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	129.980	0	0
	<b>129.980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Langfristede gældsforpligtelser består af indfrosne feriepenge.

## 9. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, Azets Denmark Holdco ApS, som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildekat, patenter, royalties og udbytter.

## 10. Nærtstående parter

Azets Employee Public A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Azets Denmark Holding ApS, der har bopæl i Herlev, Danmark, med en ejerandel på 100%.

Azets AS er moderselskabet, der har hjemsted i Oslo, Norge. Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab kan ske med kontakt til Drammensveien 149, 00277, Oslo Norge.

Virksomheden indgår i koncernregnskab for Azets Opco Limited, som har hjemsted i London, England. Rekvirering af koncernregnskab kan ske med kontakt til Drammensveien 149, 0227 Oslo Norge.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Balsby

### Client Signer

På vegne af: Azets Employee Public A/S

Serienummer: e5e6097e-ccba-4cab-a373-6451426306e4

IP: 83.95.xxx.xxx

2022-12-21 21:06:44 UTC



## June Mejlgaard Jensen

### Client Signer

På vegne af: Azets Employee Public A/S

Serienummer: 9c932f8e-60ec-48ad-8648-67267223e01c

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-12-21 21:46:54 UTC



## Thomas Holm Christensen

### EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 7b36286c-be3a-4fc6-94a5-45a179f1f947

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-12-22 05:59:55 UTC



## Søren Skov Larsen

### EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 20cb2055-68a0-4303-8eff-ee5e6b25e8a4

IP: 87.61.xxx.xxx

2022-12-22 17:24:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: Y4AA3-LOSNS-AG6HB-YCLZW-WTAVV-XMECO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>