

# Azets Employee Public A/S

Lyskær 3CD

2730 Herlev

CVR-nr. 27718612

## Årsrapport

1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. november 2019



---

Kim Bjørn Christensen  
Dirigent

## Azets Employee Public A/S

### Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter .....	16

**Azets Employee Public A/S**

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Azets Employee Public A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

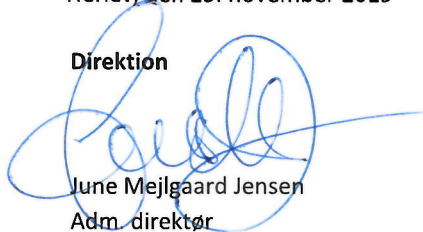
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 25. november 2019

**Direktion**



June Mejlgaard Jensen  
Adm. direktør

**Bestyrelse**



Roar Wiik Andreassen



June Mejlgaard Jensen



Jesper Balsby

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

**Til kapitalejeren i Azets Employee Public A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Azets Employee Public A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Uafhængighed**

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. november 2019

**Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab**

CVR-nr. 30700228



Søren Skov Larsen

Statsautoriseret revisor

mne26797

## Azets Employee Public A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Azets Employee Public A/S Lyskær 3CD 2730 Herlev
Telefon	70273130
Hjemmeside	<a href="http://www.azets.dk">www.azets.dk</a>
CVR-nr.	27718612
Stiftelsesdato	29. april 2004
Regnskabsår	1. juli 2018 - 30. juni 2019
<b>Bestyrelse</b>	Roar Wiik Andreassen June Mejlgaard Jensen Jesper Balsby
<b>Direktion</b>	June Mejlgaard Jensen, Adm. direktør
<b>Revisor</b>	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuthsvej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg CVR-nr.: 30700228

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Azets Employee Public A/S hovedaktivitet består i salg af konsulentytelser vedrørende løn, regnskabsmæssig assistance, it-rådgivning samt øvrige virksomhedsrelaterede opgaver for offentlige virksomheder eller virksomheder tilknyttet den offentlige sektor og kommuner mv.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling. Der er ligeledes ikke andre usædvanlige forhold, der kan have påvirket indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 udviser et resultat på kr. 2.622.266 mod et resultat på kr. 2.901.476 sidste år. Selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en balancesum på kr. 6.942.820, og en egenkapital på kr. 4.206.855. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Azets Employee Public A/S

### Anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Azets Employee Public A/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden anvender IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med levering af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til ansat personale, herunder løn og gager samt øvrige personaleomkostninger.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostningerne indregnes omkostninger, der er afholdt i året til gennemførte salgskampagner og øvrige markedsføringstiltag. Herunder indregnes omkostninger til reklame- og udstillingsomkostninger samt transportomkostninger.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet, herunder omkostninger til kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er på 15 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i indtjening, markedsposition, branchens stabilitet og afhængighed og nøglemedarbejdere.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	15 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Materielle anlægsaktiver	3-7 år

Afskrivningsperioden på goodwill er indregnet med det udgangspunkt, at selskabet stedse søger at etablere og bevare langvarige kunderelationer og relationer til forretningsforbindelser mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernforbundne selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Fortjenesten eller tab opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver, der genererer uafhængige pengestrømme. Aktivernes nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivning på en gruppe af aktiver fordeles således, at der først nedskrives på goodwill og derefter forholdsmæssigt på de øvrige aktiver.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivitet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Virksomheden anvender IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivning opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrøm, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Foreslået Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

## Azets Employee Public A/S

### Resultatopgørelse

01. juli - 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.345.921</b>	<b>4.794.212</b>
Distributionsomkostninger		-49.882	-80.539
Administrationsomkostninger		-932.855	-989.927
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.363.184</b>	<b>3.723.746</b>
Finansielle indtægter	2	253	87
Finansielle omkostninger	3	-1.500	-3.992
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.361.937</b>	<b>3.719.841</b>
Skat af årets resultat	4	-739.671	-818.365
<b>Årets resultat</b>		<b>2.622.266</b>	<b>2.901.476</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		2.600.000	2.900.000
Overført resultat		22.266	1.476
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.622.266</b>	<b>2.901.476</b>

Azets Employee Public A/S

Balance 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		0	39.808
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>39.808</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		19.963	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>19.963</b>	<b>0</b>
Udskudte skatteaktiver		72	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>72</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>20.035</b>	<b>39.808</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.488.970	3.548.439
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	5	4.433.815	4.076.628
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.922.785</b>	<b>7.625.067</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.922.785</b>	<b>7.625.067</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.942.820</b>	<b>7.664.875</b>

Azets Employee Public A/S

Balance 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital	6	1.000.000	1.000.000
Overført resultat		606.855	584.589
Udbytte for regnskabsåret		2.600.000	2.900.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.206.855</b>	<b>4.484.589</b>
Udskudt skat		0	7.162
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>7.162</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.884	5.077
Gæld til tilknyttede virksomheder		527.380	629.762
Skyldig selskabsskat		746.905	1.005.888
Anden gæld		1.432.796	1.532.397
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.735.965</b>	<b>3.173.124</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.735.965</b>	<b>3.173.124</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.942.820</b>	<b>7.664.875</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	7		
Sikkerhedsstillelser og garantier	8		

## Azets Employee Public A/S

### Egenkapitalopgørelse

	<b>Selskabs kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2018	1.000.000	584.589	2.900.000	4.484.589
Udbytte	0	0	2.600.000	2.600.000
Betalt udbytte	0	0	-2.900.000	-2.900.000
Årets resultat	0	22.266	0	22.266
<b>Egenkapital 30. juni 2019</b>	<b>1.000.000</b>	<b>606.855</b>	<b>2.600.000</b>	<b>4.206.855</b>

## Noter

	2018/2019	2017/2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.863.410	1.949.745
Pensioner	135.509	170.632
Andre omkostninger til social sikring	20.115	-30.343
Andre personaleomkostninger	65.366	146.054
	<u>2.084.400</u>	<u>2.236.088</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	253	87
	<u>253</u>	<u>87</u>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger	1.500	3.992
	<u>1.500</u>	<u>3.992</u>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets selskabsskat	746.905	828.637
Udskudt skat	-7.278	-10.272
Reguleringer skat vedr. tidligere år	44	0
	<u>739.671</u>	<u>818.365</u>

**5. Tilgodehavender**

Azets-koncernen har en cash pool-aftale, hvor Azets Employee Public A/S indgår i Azets Treasury AS, som i henhold til aftalen er indehaver, mens øvrige koncernselskaber er underkontoindehavere. Banken kan afregne træk og indeståender med hinanden, således at nettobeløbet udgør et mellemværende mellem banken og Azets Treasury AS. For Azets Employee Public A/S' koncerninterne mellemværende indgår således 4.434 t.kr. i den fælles cash pool-aftale.



## Azets Employee Public A/S

### Noter

#### 6. Selskabskapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

	30/06-19	30/06-18
Saldo primo	1.000.000	1.000.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

A-aktier, 1.000 stk. a nom. 1.000.000 kr.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2018/19	2017/18	2017	2016	2015
Saldo primo	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

#### 7. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, Azets Denmark Holdco ApS, som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat, patenter, royalties og udbytter.

Leje- og leasingforpligtelser over for moderselskabet og dennes øvrige dattervirksomheder udgør pr. 30.06.2019 kr. 201.054 og udgjorde pr. 30.06.2018 kr. 201.054.

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeforpligtelser.

#### 8. Sikkerhedsstillelser og garantier

Selskabet har stillet betalingsgaranti for sine kunder på kr. 400.500.